



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Алешкинский детский сад»
С.В.Воронцова
«18» с.с 2019г.

ПРОГРАММА
«Нулевой травматизм»
МБДОУ «Алешкинский детский сад»

Типовая программа «Нулевой травматизм»

в МБДОУ «Алешкинский детский сад»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Типовая программа нулевого травматизма (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Содействие занятости населения на 2013–2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 года № 382.

1.2. Программа устанавливает общие организационнотехнические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. ПРИНЦИПЫ

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.5. Развитие санитарнобытового и лечебнопрофилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно профилактического питания;

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиям труда;

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства с помощью электронного сервиса «Онлайнинспекция.РФ»;

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объемов финансирования предоставлен в Приложении к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Типовой программы «нулевого травматизма»

	Наименование мероприятий	ответственные	Срок исполнения	Объемы финансирования, тыс.руб		
				2019	2020	2021
1.	Организация работы службы охраны труда					
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ	Заведующий Воронцова С.В.				
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации					
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации					
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Имеются в наличии				
1.5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда					
1.6.	Организация совещаний по охране труда		1р/3мес, по мере необходимости			
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда		постоянно			
2.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	Заведующий Воронцова С.В.	1р/5лет, по мере необходимости			
3.	Выборы уполномоченных	Заведующий	1р\3года			

	лиц по охране труда	Воронцова С.В.				
4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах		Согласно плану			
5.	Оценка деятельности комитета комиссии по охране труда					
6.	Обновление уголка по охране труда					
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний		По мере необходимости			
8.	Учет средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счет уплаты страховых взносов					
9.	Обучение по охране труда		1р/3года			
9.1.	Проведение вводного инструктажа	Заведующий Воронцова С.В.				
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте		При приеме на работу			
9.3.	Проведение стажировки					
9.4.	Проведение повторного инструктажа		Согласно плану			
9.5.	Проведение внепланового инструктажа		По мере необходимости			
9.6.	Проведение целевого инструктажа		По мере необходимости			
9.7.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда					
9.8.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях		1р/3года			
9.9.	Создание и обеспечение работы комиссии по	3 чел.				

	проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда					
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заведующий Воронцова С.В.	постоянно			
10.1.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учета выдачи СИЗ	Заведующий Воронцова С.В.	По мере необходимости			
10.2.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Заведующий Воронцова С.В.	Постоянно			
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников		1р/год			
11.1	Составление контингента работников, подлежащих периодическим (или) предварительным осмотрам	Заведующий Воронцова С.В.	1р/год			
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Заведующий Воронцова С.В.	1р\год			
11.3.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	Заведующий Воронцова С.В.	1р/год			
11.4.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий Воронцова С.В.	1р/год			
11.5.	Направление работодателем в	Заведующий Воронцова	1р/год			

	медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	С.В.				
11.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующий Воронцова С.В.	1р/год			
11.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Заведующий Воронцова С.В.	1р/год			
11.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Заведующий Воронцова С.В.	1р/год			
12.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи или создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Заведующий Воронцова С.В.				
13.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Заведующий Воронцова С.В.				

Заведующий МБДОУ «Алешкинский детский сад»



Воронцова С.В.