

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Килемарский детский сад «Кече» М.Ю.Непряхина  
Приказ от 29.08.2023года № 39



**ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Килемарский детский сад «Кече»

**Задачи:**

1. Создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ.
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
3. Разработка мер, направленных на обеспечения прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации ( сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Комиссия
1.2.	Ознакомление сотрудников детского сада с нормативными документами о антикоррупционной деятельности	по мере необходимости	Заведующий
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	постоянно	Комиссия
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий
1.5.	Предоставление руководителем сведений о бюджете, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	Заведующий, бухгалтер
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях трудового коллектива; собраниях для родителей	в течение года, по мере необходимости	Заведующий, Старший воспитатель
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Информационное взаимодействие ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости	Заведующий, комиссия
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий, делопроизводитель

2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	ноябрь-декабрь	Бухгалтер, завхоз
2.4.	Проведение внутреннего контроля: -организация и проведение открытых ООД; -организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса	постоянно	Старший воспитатель, представители трудового коллектива
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и на сайте ДОУ	постоянно	Старший воспитатель
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступивших через системы общего пользования ( почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия ( бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	Комиссия, представители трудового коллектива
<b>3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Изготовление памятки для родителей «Как противодействовать коррупции»	периодически	Старший воспитатель
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Комиссия
3.3.	Работа с педагогами по формированию антикоррупционной и нравственно-правовой культуры	1 раз в год	Старший воспитатель
<b>4.Обеспечение доступа родителям ( законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МБДОУ «Килемарский детский сад «Кече»	Старший воспитатель	Постоянно на сайте ДОУ, в мессенджере
4.2.	Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворённости работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Воспитатели	1 раз в год
4.3.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка повара ( выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	калькулятор	постоянно
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчёта заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	бухгалтер	январь
<b>5.Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных 5.2.в судебных актах, актах органов Прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	по мере поступления	Администрация ДОУ

5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	при выявлении фактов	Администрация ДОУ
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	при выявлении фактов	Администрация ДОУ