

Договор № _____
об оказании платных услуг по присмотру и уходу за детьми в группах
продленного дня

с. Арда

« ___ » _____ 202 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ардинская средняя общеобразовательная школа в лице директора Васькиной Наталии Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуемый (ая) в дальнейшем "**Заказчик**", представляющий интересы учащегося _____ класса _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

именуемого в дальнейшем "**Потребитель**", с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые **Сторонами**, заключили на основании ст.66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Администрации Килемарского муниципального района №346 от 06.09.2021 «Об установлении родительской платы за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня в муниципальных общеобразовательных организациях Килемарского муниципального района», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня (далее ГПД)

2. Существенные условия договора

2.1. Стоимость услуг Составляет **25-00 (двадцать пять)** рублей в день

2.2. Порядок оплаты услуг.

2.2.1. Оплату производить не позднее 20 числа расчётного месяца, путём внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.2.2. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем на основании квитанции по форме ПД№4 (ее копии), предоставленной Заказчиком.

2.2.3. Родительская плата не взимается в случае: отсутствия ребенка по уважительным причинам: по болезни, отпуска родителей (законных представителей), а также при закрытии ГПД, на ремонтные и (или) аварийные работы или при отсутствии водо-тепло и энергоснабжения, в случае карантина.

2.2.4. В случаях длительного отсутствия ребенка по уважительным причинам от 5-ти календарных дней и более непрерывно (за исключением выходных и праздничных дней) родительская плата не взимается на основании следующих документов:

- справки из медицинского учреждения (в случае болезни);

- заявления родителей (законных представителей) о временном выводе ребенка из списков воспитанников ГПД с сохранением места (в случае отпуска родителей, санаторно-курортного лечения и др.).

2.2.5. Днями непосещения считаются дни, следующие после дня уведомления родителями (законными представителями) о невозможности посещения ребенком ГПД.

2.2.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком ГПД учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

2.2.7. В случае выбытия ребенка из ГПД возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя Учреждения.

2.3. Порядок оказания услуг.

2.3.1. Непосредственное оказание услуг проводится в группах продлённого дня и регулируется графиком их работы.

2.4. Период оказания услуг: с момента подписания и до окончания учебного года.

3. Обязательства сторон

3.1. Обязанности Исполнителя

3.1.1. Оказать услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребёнком в ГПД.

3.1.2. Обеспечить безопасность, сохранность жизни и здоровья ребёнка в период его пребывания в группе продлённого дня.

3.1.3. Уведомить родителя (законного представителя) ребёнка в случае заболевания ребёнка.

3.2. Обязанности Заказчика

3.2.1. Оплатить стоимость услуг в соответствии с п. 2. настоящего договора.

3.2.2. Своевременно сообщать воспитателю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.3. Своевременно извещать воспитателя об уважительных причинах отсутствия Потребителя, а в случае инфекционного заболевания не приводить Потребителя в группу продлённого дня и сообщить об этом воспитателю.

4. Права Исполнителя, Заказчика

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению услуг.

4.1.2. Изменять график предоставления дополнительных услуг в связи с производственной необходимостью.

4.2. Права Заказчика:

4.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего договора.

5. Срок действия договора и другие условия

5.1.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.05.202___г. или до момента исполнения обязательств или одностороннего расторжения, или расторжения по соглашению сторон.

5.1.2. Заказчик не вправе по договору заменять одного Потребителя другим.

5.1.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подписи и юридические адреса Сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ардинская средняя общеобразовательная школа» _____

