



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Арднская средняя
общеобразовательная школа»

В.П. Романова

2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных
в МБОУ «Арднская средняя
общеобразовательная школа»

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия, термины и определения.....	3
3. Цели и задачи положения.....	5
4. Цели, принципы и условия обработки персональных данных.....	5
5. Привлечение к обработке персональных данных.....	8
6. Понятие и состав персональных данных.....	9
7. Период обработки персональных данных.....	14
8. Права субъекта персональных данных.....	21
9. Условия обеспечения конфиденциальности информации.....	22
10. Меры, принимаемые Учреждением, направленные на обеспечение выполнения своих обязанностей.....	22
11. Порядок реагирования на обращения и запросы субъектов персональных данных, их законных представителей и запросы надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных.....	24
12. Ответственность.....	27
13. Заключительные положения.....	27

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных работников, воспитанников, обучающихся и других лиц в МБОУ «Арданская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту – Учреждение), а также порядок обеспечения конфиденциальности обрабатываемых персональных данных.

Настоящее Положение разработано на основании требований: Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Требования настоящего Положения распространяются на работников, воспитанников, обучающихся и других лиц (субъектов персональных данных), персональные данные которых обрабатывает Учреждение.

Доступ к настоящему Положению ограничен, так как настоящее Положение является документом, определяющим политику Учреждения в отношении обработки персональных данных и реализующим требования к защите персональных данных.

Все изменения в Положение вносятся приказом директора Учреждения.

2. Основные понятия, термины и определения

В настоящем Положении используются следующие понятия, термины и определения:

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Учреждение – юридическое лицо (МБОУ «Арданская средняя общеобразовательная школа»), самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

субъекты персональных данных – работники Учреждения, воспитанники Учреждения, обучающиеся Учреждения и другие лица, персональные данные которых обрабатывает Учреждение;

работник – физическое лицо (субъект персональных данных), состоящее или состоящее в трудовых отношениях с Учреждением, в том числе уволенные работники;

воспитанники – физическое лицо дошкольного возраста (субъект персональных данных), воспитывающиеся и обучающиеся в Учреждении, в том числе лица, готовящиеся

Утверждено Руководителем Директор	Страница
<i>А.И.И.</i>	Страница 1 из 29

к поступающим в Учреждение и лицам воспитывающимся и обучающимся в Учреждении.

обучающийся – физическое лицо (субъект персональных данных), получающее, получающее или собирающееся получать общее образование в МБОУ «Арданская средняя общеобразовательная школа»;

другие лица – физическое лицо (субъекты персональных данных), имеющие представление физическое лицо, не относящиеся к категории работников, воспитанников и обучающихся, персональные данные которых обрабатывает Учреждение (кандидаты на замещение вакантных должностей, граждане, обращающиеся с заявлениями, жалобами, предложениями, близкие родственники (законные представители) работников, близкие родственники (законные представители) воспитанников, близкие родственники (законные представители) обучающихся; студенты учебных заведений, проходящие практику);

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых Учреждением с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

доступ к информации – возможность получения информации, содержащей персональные данные и ее использования;

использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые Учреждением в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающие права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с инициативы субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральным законом не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения работниками Учреждения, иным получившим доступ к персональным данным лицам

Утвердил:	Согласен:
Рыжова В.В. Директор	Смирнова И.И.

требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

объект вычислительной техники (ОВТ) – стационарный или портативный объект, который представляет собой комплекс средств вычислительной техники, предназначенный для выполнения определенных функций обработки информации. К объектам вычислительной техники относятся автоматизированные системы (АС), автоматизированные рабочие места (АРМ), информационно-вычислительные центры (ИВЦ) и другие комплексы средств вычислительной техники. К объектам вычислительной техники могут быть отнесены также отдельные средства вычислительной техники, выполняющие самостоятельные функции обработки информации.

информационно-технологическая сеть – телекоммуникационная система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

информационные технологии – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.

3. Цели и задачи положения

3.1. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение соответствия обработки персональных данных работников Учреждения, воспитанников Учреждения, обучающихся Учреждения и других лиц требованиям законодательства Российской Федерации;
- обеспечение защиты персональных данных работников Учреждения, воспитанников Учреждения, обучающихся Учреждения и других лиц от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения.

3.2. Задачами настоящего Положения являются:

- определение целей, принципов и условий обработки персональных данных;
- определение порядка обработки Учреждением персональных данных;
- определение категорий персональных данных, категорий субъектов персональных данных, обрабатываемых Учреждением;
- определение применяемых Учреждением способов защиты персональных данных;
- определение прав и обязанностей Учреждения и субъектов персональных данных при обработке персональных данных.

4. Цели, принципы и условия обработки персональных данных

4.1. Цели обработки персональных данных субъектов персональных данных являются:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- реализация уставных задач Учреждения.

Утверждено	Согласовано
Руководитель Директор 	Страница 1 из 29

4.2. Принципы обработки. Укреплением персональных данных субъекта персональных данных являются:

- законность целей и способов обработки персональных данных;
- соответствие целей обработки персональных данных целям, иным интересам и задачам при сборе персональных данных, а также полномочиям Укрепления;
- соответствие объема и характеру обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- точность обрабатываемых персональных данных, их достоверность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки, необходимость обработки Укреплением персональных данных, избыточность по отношению к этим, заявленным при сборе персональных данных;
- безопасность объединения Укреплением баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.3. Условия обработки персональных данных.

4.3.1. Обработка персональных данных осуществляется только должностными лицами Укрепления, непосредственно использующими их в служебных целях.

Уполномоченные лица на обработку персональных данных Укрепления имеют право получить только те персональные данные, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей. Все остальные работники Укрепления имеют право на полную информацию, касающуюся только собственных персональных данных.

4.3.2. Обработка персональных данных субъектом персональных данных осуществляется Укреплением в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется в интересах субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных обязанностей Российской Федерации на Укрепление функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка персональных данных необходима для предоставления государственных или муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для обеспечения предоставления такой услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

Утверждено Руководителем Директор	Страница Страницы 6 из 28
---	------------------------------

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Учреждения или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
 - обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности творческой или иной информационной либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
 - обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных информационных целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
 - осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные), сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
 - осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.
- 4.3.3. Учреждением обрабатываются такая специальная категория персональных данных, как состояние здоровья. Обработка Учреждением состояния здоровья граждан осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи и необходима для защиты жизни, здоровья и иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных.
- Учреждением обрабатывается такая специальная категория персональных данных, как сведения о судимости. Обработка Учреждением сведений о судимости осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации (ст. 231 ТК РФ).
- Специальные категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни Учреждением не обрабатываются, не могут обрабатываться в следующих случаях:
- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
 - персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
 - обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации в пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;
 - обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
 - обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
 - обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-

Подпись	Страница
Голованов А.П. Директор	Страница 7 из 29

рольской деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Обработка специальных категорий персональных данных, осуществляемая в случаях, предусмотренных пунктами 4.3.3 и 4.3.4, немедленно прекращается Управлением, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом.

4.3.5. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) Управлением не обрабатываются.

4.3.6. При обработке репутаций, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, Управление не имеет право основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или запертого получения.

5. Правовое основание обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных работников Управления, воспитанников Управления, обучающихся Управления и других лиц является соблюдение:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года;

- Федерального закона от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

- Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федерального закона от 01 апреля 1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

- Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 2 мая 2006 года № 39-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об актах и почетных званиях»;

- Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании»;

- Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Утверждено	Страница
Решение В.П. Директор 	Страница 8 из 29

- Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2000 года № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о юных учениках»;
- законодательства Российской Федерации об охране труда;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 года № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательных учреждениях»;
- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ардская средняя общеобразовательная школа», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Котельковский муниципальный район» от 10 августа 2011 года № 347;

- других нормативных и правовых актов Российской Федерации;
- локальных нормативных и правовых актов Учреждения.

Правовое основание обработки персональных данных каждой категории субъектов персональных данных, а также сроки хранения документов, содержащих персональные данные, определяется отдельным приказом директором Учреждения.

6. Политики и состав персональных данных

6.1. Персональные данные включают в себя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения (число/месяц/год);
- Место рождения;
- Должность;
- Адрес регистрации;
- Адрес места жительства;
- Контактная информация (номер телефона);
- Паспортные данные (серия/номер/даты/пол выдачи);
- Пол;
- Гражданство;
- Состояние в браке;
- Состав семьи;
- Место работы;
- Индивидуальный номер налогоплательщика;
- Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица;
- Уровень образования, наименование учебного заведения, год окончания;
- Номер диплома, специальность/квалификация по диплому;
- Данные о повышении квалификации;
- Сведения о профессиональном послужном образовании;
- Номер и дата выдачи удостоверения о дополнительном образовании;
- Специальность;
- Ученая степень и ученое звание;
- Дата присвоения степени/звания;
- Общий трудовой стаж;
- Данные о предыдущих местах работы;

Утверждено	Страница
Генеральный директор <i>Д.И.И.</i>	Страница 9 из 29
Директор <i>Д.И.И.</i>	

- Сведения о социальных платках;
- Сведения о заболеваниях и травмах;
- Сведения о временной нетрудоспособности;
- Табельный номер;
- Сведения об испытательном сроке работника;
- Структурное подразделение;
- Данные по отпускам;
- Статус военнослужащего, воинское звание;
- Сведения об инвалидности;
- Сведения о несчастных случаях;
- Состояние здоровья;
- Вид медицинского осмотра;
- Сведения о судимости;
- Знание иностранного языка;
- Сведения из стрелковых войск об обязательном (добровольном)

медицинского страхования (в том числе данные соответствующих карточек медицинского страхования);

- Сведения об идентификации;
- Фотографическое изображение, идентификационное;
- Дата смерти (число/месяц/год);
- Наименование и выходной номер документа, содержащего достоверные

сведения о смерти;

- Сведения об имуществе, находящемся в собственности;
- Сведения из записей о государственной регистрации права

собственности;

- Тарифная ставка (оклад);
- Сведения о подвигах, промках, докладах, вознаграждениях, компетенциях,

достоинств;

- Данные о численных суммах (заработной платы и иных);
- Тип и сумма налогового вычета;
- Данные о суммах удержаний из заработной платы работника;
- Сведения о вознаграждениях;
- Сведения о выданных премиях;
- Сведения о выданных подарочных суммах;
- Данные личного счета;
- Сведения о приложении призывов;
- Место учебы;
- Сведения об успеваемости обучающегося;
- Сведения о психическом состоянии и развитии ребенка;
- Сведения о физическом и биологическом развитии ребенка;
- Группы здоровья;
- Сведения о сиротстве;
- Сведения об опеке и попечительстве.

6.2. Учреждение осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

- работников Учреждения;
- воспитанников Учреждения;
- обучающихся Учреждения;
- других лиц.

Учреждение	Страница
Росинский В.П. Директор	Сторонка 10 из 28

6.3. Информация о персональных данных может содержаться:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях;
- в информационных системах персональных данных;
- в информационно-телекоммуникационных сетях и иных информационных системах.

6.4. Учреждением самостоятельно устанавливаются способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и материально-технических возможностей Учреждения.

6.5. При обработке персональных данных с использованием средств вычислительной техники допускается привлечение лиц Учреждения, осуществляющих такую обработку (пользователи объектов вычислительной техники), должны быть ознакомлены под роспись с основными правилами пользования этими средствами Учреждения, устанавливающим порядок использования объектов вычислительной техники Учреждения, а частности с:

- инструкцией Пользователя;
 - Описанием технологического процесса обработки персональных данных в информационной системе персональных данных;
 - Инструкцией о порядке обеспечения конфиденциальности при обработке персональных данных;
 - Инструкцией по организации парольной защиты на объектах вычислительной техники;
 - Инструкцией по организации антивирусной защиты на объектах вычислительной техники;
 - Инструкцией по реагированию на инциденты информационной безопасности в информационных системах персональных данных;
 - Инструкцией Администратора информационной безопасности;
 - Инструкцией Администратора информационной системы персональных данных;
 - Инструкцией Оператора информационной системы персональных данных;
 - Положением о резервном копировании и восстановлении информации, содержащей персональные данные, обрабатываемой с использованием средств вычислительной техники;
 - Положением о ограничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным;
 - Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
 - Концепцией безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
 - Политикой безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных.
- 6.6. Персональные данные работников Учреждения содержатся в следующих документах (иных указанных документах):
- расходно-кассовые и приходно-кассовые ордера;
 - листы сведений о численности и учетных данных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование застрахованных лиц;
 - командировочные удостоверения;

Утверждено	Сторона
Руководитель <i>Директор</i>	Сторона II к 28

- служебные задания для направления в командировку;
- авансовые отчеты;
- справки о сумме заработной платы;
- листки нетрудоспособности;
- справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, на которую были начислены страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой, и текущий календарный год;
- анкеты застрахованных лиц;
- трудовые договоры с работниками;
- договоры о временном трудоустройстве;
- договоры о материальной ответственности;
- договоры возмездного оказания услуг;
- образцы (подписи, печати, предложения) физических лиц;
- свидетельства о государственной регистрации права собственности (копии);
- личные карточки работников (унифицированная форма Т-2);
- сведения о наличии, потребности, предоставлении в отпусках трудовых ресурсов;
- сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету, в принятии его на работу (увольнении его с работы);
- обязательства о нераспространении конфиденциальной информации;
- согласие работника на обработку персональных данных;
- журналы регистрации по охране труда;
- приказы;
- заявления работника;
- анкеты;
- документы об образовании и повышении квалификации;
- служебные записки;
- график отпусков;
- табели учета рабочего времени;
- отчетные расписания;
- тарификационные списки;
- расчетные ведомости по заработной плате;
- справки о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ);
- доверенности;
- расчетные листки;
- личные счета;
- свидетельства о заключении/ресторении брака (копии);
- страховые свидетельства государственного пенсионного страхования (копии);
- свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- страховые медицинские полисы обязательного медицинского страхования граждан (копии);
- паспорт (копия);
- трудовые книжки;
- личные медицинские книжки;
- аттестационные листы;

Утвержден	Страница
<i>Григорьев В.П.</i> <i>Директор</i>	<i>Сергей</i> <i>Страница 12 из 29</i>

- справки об инвалидности;
- справки об отсутствии судимости;
- решения судов, исполнительные листы по различным удержаниям из заработной платы;
- журнал регистрации прикомов по личному составу;
- документы по направлению работника обращения (характеристика, подлпытства);
- журнал регистрации звонков в выдате архивных прикомов;
- представления педагогических работников для аттестации на соответствие занимаемой должности;
- другие документы, содержащие персональные данные.

6.7. Персональные данные воспитанников могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- заключения о приеме ребенка в Учреждение;
- сведения о ребенке, поступающим в Учреждение;
- медицинская карта ребенка (форма № 026 у-2000);
- сертификаты о профилактических прививках;
- свидетельства о рождении (копии);
- акты обязательного медицинского страхования (копии);
- протоколы, справки психосоцио-медико-педагогической комиссии;
- путевки детей в Учреждение;
- карты воспитанников;
- журналы (книги, тетради) учета воспитанников;
- табель посещения воспитанников;
- журнал утреннего фильтра (Смилл 2.4.1.1249-03);
- договоры между типовыми представителями воспитанника и Учреждением;
- список воспитанников и фамилия представителей воспитанников

Учреждения;

- другие документы, содержащие персональные данные.

6.8. Персональные данные обучающихся могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- классные журналы;
- свидетельства о рождении или документы, удостоверяющие личность;
- медицинские карты обучающихся;
- личные карты обучающихся;
- договор на обучение;
- справки о регистрации по месту жительства;
- справки о составе семьи;
- документы об образовании;
- характеристики;
- документы об итоговой аттестации выпускников-кандидатов на медаль (протокол заседания комиссии, решение комиссии, ведомости оценок, протоколы);
- материалы по представлению выпускников общеобразовательных школ района к медалью и серебряным медалям;
- документы о награждении учащихся общеобразовательных учреждений района почетными грамотами;
- документы по обучению детей на дому (договоры, приказы, списки,

Утверждено	Страница
Головина В.В. Директор	Страница 17 из 19

справки);

- документы о проведении учебных олимпиад (приказы, сведения, протоколы);
- документы о проведении творческих конкурсов и конкурсов (положения, программы, списки участников, протоколы проведения конкурсов);
- документы об организации летнего отдыха учащихся (отзывы, списки);
- акты о несчастных случаях;
- квитанции об уплате родительскими взносами;
- заявления о зачислении обучающихся в Учреждение;
- сведения об обучающемся, поступающем в Учреждение;
- списки обучающихся и законных представителей обучающихся

Учреждения;

- договоры между законными представителями обучающихся и

Учреждением;

- другие документы, содержащие персональные данные.

6.9. Персональные данные других лиц могут содержаться в следующих документах (в том числе указанных документах):

- резюме кандидатов на замещение вакантных должностей;
- акты кандидатов на работу;
- доверенности;
- договоры о провозимости транспорта;
- журналы учета обращений (заявлений, жалоб, предложений) граждан;
- обращения граждан;
- заявления о приеме воспитанников/обучающихся в Учреждение;
- сведения о воспитанниках/обучающихся, поступающих в Учреждение;
- списки воспитанников и законных представителей воспитанников

Учреждения;

- списки обучающихся и законных представителей обучающихся

Учреждения;

- договоры между законными представителями воспитанников/обучающихся и Учреждением;
- списки журналы;
- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
- согласия на обработку персональных данных;
- другие документы, содержащие персональные данные.

7. Порядок обработки персональных данных

7.1. Действия (операции) с персональными данными.

Учреждением совершаются следующие действия (операции) или совокупность действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.2. Учреждение использует следующие способы обработки персональных данных:

- с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка);

Подпись	Страница
Головина Е.В. Директор	Страница 14 из 28

- без использования средств вычислительной техники (электронизированные обработки).

7.3. Создание персональных данных.

7.3.1. Документы, в том числе и в электронном виде, содержащие персональные данные, создаются путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в удобные формы (на бумажных и электронных носителях).

7.3.2. Учреждение получает персональные данные субъектов персональных данных:

- непосредственно от самих субъектов персональных данных;
- от третьих лиц (например, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных органов, судов общей юрисдикции, органов, осуществляющих контрольные функции по обеспечению деятельности средств; органов уголовного исполнительской системы).

7.3.3. При сборе персональных данных Учреждение предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или «предполагаемой» передаче персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные федеральными законами РФ.

7.3.4. Учреждение не вправе ограничить право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.3.5. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Учреждение, до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес Учреждения;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

Утверждено	Страница
Голованов В.П. Директор	Сторонова И.И. 24

- персональные данные персональных данных;
- права субъекта персональных данных;
- методы получения персональных данных;

Управление освобождается от обязанности предоставления субъекту персональных данных (илиному) сведений в случае, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Управлением;
- персональные данные получены Управлением из законных федеральных источников или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- персональные данные являются общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- Управление осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных информационных целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.4. Управление предоставляет персональные данные субъектам персональных данных:

- непосредственно субъекту субъектом персональных данных;
- третьим лицам (заказчику, в соответствии с ФЗ «Оценки», Управлением ГО РО, военный комиссариат, другие контролируемые органы, муниципальные органы власти).

7.5. В целях информирования обличия Управления включены персональные данные работников (фамилия, имя, отчество, должность, номер контактного телефона (работы)) в персональные и личные Управления. Персональные данные работников Управления включаются в персональные и личные Управления только с письменного согласия работника.

7.6. В соответствии с приказом Министерства Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2012 года № 341 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет в открытом информационном пространстве информации, Управления размещают на своем официальном сайте в сети Интернет в открытом доступе следующие персональные данные сотрудников (зарплата-информационные) работников Управления: фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания.

7.7. Трансграничные передачи персональных данных субъектам

Трансграничные передачи обрабатываемых персональных данных субъектам персональных данных, Управлением не осуществляются.

7.8. Права субъектов персональных данных.

7.8.1. Общественные органы обработки персональных данных обеспечивают защиту прав, а также интересов Управления (участников) субъекта (информации) в отношении персональных данных, осуществляемых на законных основаниях, а также защиту прав субъектов персональных данных.

7.8.2. Обработка персональных данных осуществляется с помощью из Управления и осуществляется:

- на дистанции компьютерных, серверов размещены в личном деле;

Управление	Сторона
Агроинформационно-облако	Сторона № 1 и 2

документів, використовуваних виключно для персональних (якщо не вказано іншого) цілей адміністративної служби персональних даних);

- інформацією в архіві України, використаної виключно службою персональних даних;
- політичною персональною даними;
- юридичною персональною даними, на обробку яких дані отримані службою персональних даних;
- інформацією про фінансові, май, статистичні в архіві, юридично-адміністративної обробки персональних даних на території України, або обробки буде отримана тільки май;
- юридичні дійсності з персональних даних, на основі яких дані отримані, або на основі інформації України, або обробки буде отримана тільки май;
- архів, в який вноситься інформація про політичну персональних даних, в тому числі про май;
- політична служба персональних даних.

Т.Н.3. В разі використання служби персональних даних отримано на обробку політичних даних дані повинні використовуватися службою персональних даних.

Т.Н.4. В разі використання служби персональних даних отримано на обробку політичних даних дані повинні використовуватися службою персональних даних, або тільки отримано на обробку політичних даних дані повинні використовуватися службою персональних даних.

Т.Н.5. Персональні дані можуть бути отримані Україною з того, на основі чого службою персональних даних, при цьому представники України використовувати інформацію отриману виключно, представники дані повинні використовуватися в області персональних даних.

Т.Н.6. Доступ до персональних даних

Т.Н.1. Доступ до персональних даних робочих України мають виконувати виключно тільки Україною, використовувати інформацію про дані в тому ж архіві, який необхідний для виконання своїх діяльності обов'язків:

- Директор;
- Виконавчий директор по УНП;
- Виконавчий директор по ВР;
- Виконавчий директор;
- Підприємство-організатор;
- Інформація.

Т.Н.2. Доступ до персональних даних виконувати Україною мають виконувати виключно тільки Україною, використовувати інформацію про дані в тому ж архіві, який необхідний для виконання своїх діяльності обов'язків:

- Директор;
- Виконавчий директор по УНП;
- Виконавчий директор по ВР;
- Виконавчий директор;
- Підприємство-організатор;
- Інформація по персоналі;
- Виконавчий ДР.

Розробник	Страниця
Автори: К.В. Данилюк	Страниця 18 з 20

7.11.3. Доступ к персональным данным осуществляется Управлением только сотрудниками администрации или Управления, непосредственно выполняющие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей:

- Директор;
- Заместитель директора по УО;
- Заместитель директора по ОР;
- Заместитель замдиректора;
- Кабинетный работник;
- Учитель;
- Педагог-организатор ОБЗ;
- Педагог-организатор;
- Социальный педагог;
- Техник по технике;
- Водитель ДТ.

7.11.4. Доступ к персональным данным другим лицам имеет сотрудники администрации или Управления, непосредственно выполняющие эти данные в целях и объемах, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей.

- Директор;
- Заместитель директора по УО;
- Заместитель директора по ОР;
- Заместитель замдиректора;
- Кабинетный работник;
- Учитель;
- Педагог-организатор ОБЗ;
- Педагог-организатор;
- Социальный педагог;
- Техник по технике;
- Водитель ДТ.

7.11.5. Доступ к обработанным Управлением персональным данным предоставляется другим лицам в третьем лице только при наличии официального запроса администрации или в установленном порядке необходимой информации, если для этого не будет использованы, в частности субъекты персональных данных, персональные данные которых обрабатываются.

7.11.6. Субъекты сведений и персональные данные субъекты персональных данных не распространяются, кроме того, если законом или иным актом предусмотрено Управлением только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных.

7.11.7. При передаче персональных данных другим лицам, третьим лицам, в том числе представителям субъектов персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики, персональная информация предоставляется только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения других функций и третьим лицам из фактов.

7.11.8. Субъекты персональных данных, в которых персональные сведения, информация и персональные данные, данные лиц, родители и опекуны или персональные данные других лиц и третьих лиц,

Утверждено:	Согласовано:
Подпись: <i>С.В.П.</i> Директор	Согласовано: 28.01.20

1.11.9. Передача персональных данных, в том числе их распространение, предоставление и доступ к ним в компьютерном виде без согласия субъекта персональных данных, в том числе использование персональных данных в коммерческих целях.

1.11.10. Угрозы или факты нарушения персональной безопасности, связанные с обработкой персональных данных. Угрозы или факты нарушения в отношении персональных данных.

1.11.11. В случае выявления нарушений обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо их уполномоченного органа по защите при субъекте персональных данных Управление осуществляет блокирование персональных обрабатываемых персональных данных, связанных с темой субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (для обработки персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) и уведомляет субъекта обращения или уведомляет указанного субъекта по запросу прокурора.

1.12.1. В случае выявления фактов нарушения персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите при субъекте персональных данных Управление осуществляет блокирование персональных данных, связанных с темой субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (для обработки персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) и уведомляет субъекта обращения или уведомляет указанного субъекта по запросу прокурора, или блокирование персональных данных по запросу органа в случаях выявления субъекта персональных данных или третьих лиц.

1.12.2. В случае выявления факта нарушения персональных данных Управление по заявлению субъектов, представляющих субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите при субъекте персональных данных, или иных законных должностных лиц уведомляет субъекта персональных данных либо обеспечивает их уведомление (для обработки персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) в течение пяти рабочих дней со дня представления таких сведений и уведомляет блокирование персональных данных.

1.12.3. В случае выявления нарушений обработки персональных данных, осуществляемой Управлением или лицом, действующим по поручению Управления, Управление в срок, не превышающий при работе дней с даты подачи заявления, прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Управления. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Управление в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления нарушений обработки персональных данных, уведомляет субъекта персональных данных или обеспечивает их уведомление. Об устранении нарушений персональной или об устранении персональных данных Управление уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обработка субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите при субъекте персональных данных была нарушена уполномоченным органом по защите при субъекте персональных данных, или уполномоченный орган.

1.12.4. В случае выявления или обработки персональных данных Управление прекращает обработку персональных данных или обеспечивает их прекращение в срок

Утверждено	Согласно
Генеральный директор	Стороженко И.В.
Директор	Стороженко И.В. и И.

обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления), а равно как: персональные данные или обезличенные их копии (или обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) в том, не представляющий ценности для: для достижения целей обработки персональных данных, или если не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или соглашения между Управлением и субъектом персональных данных либо или Управлением не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на обработку, предусмотренных действующими законодательствами в области персональных данных.

7.12.6. В случае отсутствия субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных Управлением приравнивается к обработке или обезличиванию информации такой обработки (или обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) в том, если субъектом персональных данных были не требуется для целей обработки персональных данных, उपयोगа персональных данных или обезличивания их использования (или обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) в том, не представляющий ценности для: для достижения указанных целей, или если не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или соглашения между Управлением и субъектом персональных данных либо или Управлением не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на обработку, предусмотренных действующими законодательствами в области персональных данных.

7.12.7. В случае отсутствия возможности использования персональных данных в течение срока, указанного в пункте 7.12.4. - 7.12.6, Управление осуществляет блокирование такой персональной данных или обезличивает их блокирование (или обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) и обезличивает उपयोगа персональных данных в том, не более чем шесть месяцев, или такой срок не установлен действующими законодательствами в области персональных данных.

8. Права субъекта персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных;
- обрабатывать информацию в Управлении или направить эту (интерный адрес) в целях получения информации, касающейся обработки их персональных данных, в соответствии с типовым законодательством данными не ранее чем через тридцать дней после персонализации обращения или направления персонализированного запроса, или если запросный срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним персонализированным законом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- требовать от Управления осуществить блокирование информации обрабатываемых персональных данных, относящихся к тому субъекту персональных данных, или обезличить их блокирование (или обработка персональных данных

Подпись	Согласие
Подпись 8.1 Директор	Подпись 8.2 от 18

- информация о состоянии, сохранении или порчищенности данных, наличии или отсутствии каких-либо данных, сохраненной информации данных, и исключении данных, определенных функциями данных;
- данные из Формации, в случае предоставления факта наличия информации данных, включая информацию данных;
- данные из Формации, в случае доставки или обработки информации данных, определенной обработкой информации данных;
- данные из Формации, в случае отправки данных на обработку информации данных, определенной из обработки или обработки информации данных обработки;
- данные, в соответствии с которыми или данные при обработке информации данных или в случае обработки информации данных или обработки информации данных или обработки информации данных.

8. To some extent, the number of students who are

В.1. Доказательство леммы Тарского, связанное с тем, что доказательство «бессмысленной» формулы в формальной системе, где не определены значения формул, является абсурдом, следовательно, оно истинно.

42. Общественно-кооперативные центры, центры протеста, дача. Проводились собрания в помещении в Нахичевани в целях общегородского кооперативного при обращении протестных дачи в МНС, ввиду отсутствия средств общегородского центра, в целях привлечения общественного мнения. Указано, что:

[illegible]

- в случае обобщения персональных данных;
- для обобщения персональных данных, в том числе включенных в базы информации об обобщении и обобщенных источниках персональных данных [в том числе агрегирован, обработан, анализ и т.д.] и иных систем, объединяющих персональные данные. В обобщенных источниках персональных данных неточно указывается его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, идентификационный номер, сведения о профессии и иные персональные данные, позволяющие určit конкретного гражданина;

19. Меры, принимаемые Правительством, направленными на обеспечение выполнения этих обязательств

18.1. Термины и сокращения, применяемые в тексте, см. приложение 2. Аббревиатура для обозначения сокращенных наименований, предусмотренных действующим законодательством, приведена в сокращенном виде.

81. Управлене на образователната дейност трябва да съдържа три компонента и да е насочено да обхваща всички аспекти на образователния процес: образователно-информационно, образователно-методическо и образователно-материално.

- **НАПРАВЛЕНИЕ СТАТИСТИЧЕСКОГО РАБОТА И ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**
- **НАПРАВЛЕНИЕ СТАТИСТИЧЕСКОГО РАБОТА И ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Frequency	Options
Frequency 1: $\frac{1}{2}$	Options 11 to 18



обработки персональных данных, включая, помимо прочего, вопросы обработки персональных данных, в том числе связанных с ними, установленных процедур, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, управление персональной информацией;

- применение принципов, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита деятельности обработки персональных данных действующим законодательством в области персональных данных, требующим в том числе персональных данных, включая Управление в отношении обработки персональных данных, включая, помимо прочего, Управление;

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения действующего законодательства в области персональных данных, включая оценку ущерба вреда в соответствии с требованиями мер, направленных на обеспечение выполнения этих обязанностей;

- соблюдение работником Управления, подразделением, персональными данными, в том числе законодательства Российской Федерации в отношении данных, в том числе требующим в том числе персональных данных, деловых, персональных, персональных данных Управления в отношении обработки персональных данных, включая, помимо прочего, вопросы обработки персональных данных, в том числе деловых, персональных данных;

10.3. Управление при обработке персональных данных применяет необходимые принципы, организационные и технические меры по обеспечению их применимости для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

10.4. Управление ведет обработку персональных данных;

10.4.1. Персональные данные, содержащиеся на бумажном носителе, хранятся в контролируемом месте и защищены от неправомерного доступа;

10.4.2. Водитель данных от сайта производится разделение структурных персональных данных, в том числе, которые являются объектами обработки персональных данных, а не только их хранения и обработки - данные, которые в том числе, являются объектами их обработки, только структурными данными структурных персональных данных. Сайт является объектом их разделения и только только сайта или структурного сайта;

10.4.3. Персональные данные, содержащиеся на бумажном носителе, хранятся в архиве после истечения установленного срока хранения;

10.4.4. Персональные данные, содержащиеся на электронных носителях информации, хранятся в том числе персональными компьютерами, компьютерами. Доступ к информации персональными компьютерами через интернет-портал, обеспечивающий обработку персональных данных;

10.4.5. Информация, содержащаяся на электронных носителях информации, доступна, в соответствии с требованиями Управления по организации работы с информацией персональными компьютерами в МБДОУ «Администрация города областного центра»;

10.4.6. Механизмы по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя;

Подпись Руководителя Директора	Согласно
	Согласно М.П. и.П.

- форма предоставления субъектом персональных данных при предоставлении Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- информация об участии или в организованной преступной группе лица;

- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных на территории Украины, или обработка поручена или будет поручена другому лицу;

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другим федеральным законом.

11.1. Информация, полученная обработкой персональных данных, предоставляется Украинскому субъекту персональных данных или его представителю при обращении указанного лица либо получена от лиц третьих. Лицом субъекта персональных данных является лицо, владеющее документом, удостоверяющим личность субъекта персональных данных или его представителем, содержащее или содержащее сведения о наличии его имени, фамилии, идентификационного номера субъекта персональных данных в отношении к Украине (номер паспорта, дату рождения, место рождения, сведения о месте жительства и т.д.) или иного назначения, либо сведения, если обработка персональных данных обработкой персональных данных Украины, лицом субъекта персональных данных или его представителем. Лицом может быть, например, в форме удостоверения личности в отношении иностранной личности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Сведения, полученные обработкой персональных данных, предоставляются Украинскому субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме, и в том же объеме, содержащем персональные данные, полученные в другой форме субъектом персональных данных, за исключением случаев, если имеются иные основания для раскрытия таких персональных данных. Украинскому субъекту персональных данных (или представителю) информация о наличии персональных данных, полученных в соответствии с субъектом персональных данных, в том же представителем возможность дальнейшего взаимодействия с теми персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение периода дней с даты получения лицом субъекта персональных данных или его представителем.

11.4. Украина первая отказывается субъекту персональных данных в доступе к его персональным данным в случае, когда:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о предоставлении информации (сведения) лицам, получившим правовую помощь, в функционировании системы;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.5. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных в соответствии с субъектом персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителем при их обращении либо при получении лицом субъекта персональных данных или его представителем, Украина дает в письменной форме: мотивированный ответ, мотивированный отказ на основании части 4 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, мотивированный отказ на отказ отказа, в том, не представляется возможным предоставить доступ к обработке персональных данных.

Украина	Украина
Лицензия № 11 Датум	Серия № 11

объем персональной информации персональных данных, содержащаяся в источнике субъекту персональных данных, или обеспечить ее обработку (или обработку персональных данных персональными данными других лиц, действующая по поручению Учреждения) и обеспечить передачу информации или персональной информации третьим лицам по поручению Учреждения, или обеспечить обработку персональных данных по поручению третьих лиц и персональной информации субъекта персональных данных или третьих лиц.

11.11. В случае предоставления факта наличия персональных данных, Учреждением, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Уполномоченным органом по защите прав субъекта персональных данных, или иным надлежащим образом оформленным указанием субъекта персональных данных либо обеспечить их удаление (или обработку персональных данных персональными данными других лиц, действующая по поручению Учреждения) и передать свои работы (или их или представителем иным образом) и иным образом обработать персональные данные.

II. Ответственность

11.1. Лица, имеющие в ведении право, регулирующие обработку и передачу персональных данных, могут действовать, Администрация, Администрация-принцип и уполномоченная ответственность, а также ответственность за соблюдение законодательства.

11.2. Руководители структурных подразделений, в функции которых входит обработка персональных данных, могут персональную ответственность за ведение порядка работы персональными данными структурных подразделений Учреждения и третьих лиц и информации, содержащей персональные данные.

11.3. Работники Учреждения, обрабатывающие персональные данные, могут персональную ответственность за:

- за обеспечение конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- персональный статус субъекта персональных данных и персональную обработку и персональную передачу персональными данными либо предоставление доступа или передаче личной информации.

III. Ответственность за нарушение

11.1. Наличие Политики является в том и является его нарушением директором Учреждения и действует безвозвратно, на основании его полномочий.

11.2. Наличие Политики действует в отношении всех субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатывают Учреждением.

Подпись Подпись Р.В. Директор	Подпись Подпись Р.В. и Р.В.
	

С Положением об обработке персональных данных в ВНСТ «Архивная служба информационного центра «Сколково»», и персональные полученные информации при осуществлении доступа к информационным ресурсам ВНСТ «Архивная служба информационного центра», а также персональной статистическими, агрегированный и персональные права информационной безопасности, и конфиденциальности персональных данных Российской Федерации и ее субъектов персональных данных Положением (приложение 2)

№, п/п	Документ	ФИО	Дата	Подпись
1	Политика	Григорьева И.И.	05.11.2018	Григорьева И.И.
2	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
3	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
4	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
5	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
6	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
7	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
8	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
9	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
10	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
11	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
12	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
13	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
14	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
15	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
16	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
17	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
18	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
19	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
20	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
21	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
22	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
23	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.
24	Политика	Григорьева И.И.	06.11.2018	Григорьева И.И.

Подпись Григорьева И.И.	Подпись
Григорьева И.И.	Григорьева И.И.