

ДОГОВОР №6/н БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (ССУДЫ)

пгт. Килемары

«29» февраля 2024 года

Администрация Килемарского муниципального района Республики Марий Эл, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице главы администрации Обуховой Татьяны Васильевны, действующей на основании Положения,

муниципальное общеобразовательное учреждение «Визимьярская средняя общеобразовательная школа», ИНН 1204002061 КПП 120401001, ОГРН 1021200578849, именуемое в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице директора Суриновой Татьяны Сергеевны, действующей на основании Устава,

и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ардинская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «**Сторона 3**», в лице директора Васькиной Наталии Владимировны, действующей на основании Устава, именуемые вместе «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**»,

руководствуясь постановлением администрации Килемарского муниципального района от 16.01.2024 г. № 5 «О согласовании заключения Договора о предоставлении во временное пользование объектов недвижимости, предоставленных в безвозмездное пользование» заключили настоящий Договор безвозмездного пользования(ссуды) – далее Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 согласовывает передачу, а Сторона 2 предоставляет во временное пользование муниципальное имущество собственности Килемарского муниципального района, находящееся у Стороны 2 в безвозмездном пользовании (договор безвозмездного пользования (ссуды) № 3/2023бп от 13.01.2023г Стороне 3 по перечню согласно Приложению 1 в соответствии с графиком учебного процесса обоих общеобразовательных учреждений Сторона 2, Сторона 3 (составляют самостоятельно).

1.2. Предоставляемое во временное пользование Имущество является собственностью Стороны 1.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона 2 обязана:

2.1.1. Подготовить Имущество к передаче по графику.

2.1.2. Передать Стороне 3 Имущество вместе со всеми его принадлежностями и относящейся к нему документацией недвижимого имущества в течение 10 дней с даты подписания Договора.

2.2. Сторона 3 обязана:

2.2.1. Перед подписанием акта приемки-передачи Имущества осмотреть Имущество и проверить его состояние.

2.2.2. Содержать Имущество в полной исправности и надлежащем санитарно – техническом состоянии, не допуская его порчи.

Обеспечить представителям Стороны 1 беспрепятственный доступ для осмотра и проверки содержания полученного Помещения, а также соблюдения условий настоящего Договора (для лиц, имеющих соответствующий допуск).

Содержать имущество в соответствии с требованиями пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических условий.

Производить уборку территории после проведенных мероприятий (по договоренности со Стороной 2).

Надлежащим образом исполнять условия настоящего Договора.

2.2.3. Использовать Имущество по его назначению.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, предусмотренные п.п.2.2.2., обязана уплатить штраф в размере 1500 руб.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия).

4.2. Документ, выданный уполномоченным государственным органом является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 месяцев, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

Договор заключен на срок: с 01 марта 2024 года по 31 мая 2024 года.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные Договоры Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнуто по Договору Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае недостижения Договора в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии необходимо подтвердить распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;

- по электронной почте сканированным образом. В этом случае факт получения претензии подтверждается скриншотом листа электронной почты Ссудодателя, на котором имеется информация о направлении претензии.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлена, с момента ее доставки указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.

6.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия подписавшего претензию лица. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, которыми подтверждаются полномочия подписавшего ее лица, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

6.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение тридцати календарных дней со дня получения претензии.

6.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 6.4 Договора, спор передается в суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Если иное не предусмотрено Договором, Стороны могут направлять уведомления и иные юридически значимые сообщения факсом, электронной почтой или другим способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

7.3. Договор составлено в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.4. К Договору прилагаются:

- перечень предоставляемого имущества (Приложение №1);
- постановление администрации Килемарского муниципального района от 16.01.2024 г. № 5 «О согласовании заключения Договора о предоставлении во временное пользование объектов недвижимости, предоставленных в безвозмездное пользование».

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Сторона 1

Администрация Килемарского муниципального района

Юридический адрес:

425270, Республика Марий Эл, Килемарский район, пгт. Килемары, ул. Садовая, д. 55


ОГРН 1021200579168, ИНН 1204000515, КПП 120401001

Тел 8/83643/2-13-67

E-mail: adm-kilemary@yandex.ru, ya.kumikil@yandex.ru

Глава администрации Килемарского
муниципального района



 Т.В. Обухова

Сторона 2

муниципальное общеобразовательное учреждение

«Визимьярская средняя общеобразовательная школа»

425295, Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, 1А,

ОГРН 1021200578849, ИНН 1204002061, КПП 120401001

Тел 8/83643/2-41-55

E-mail: vizim@mail.ru

Директор:



 Т.С. Суринова

Сторона 3

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Ардинская средняя общеобразовательная школа»,

425290, Республика Марий Эл, Килемарский район, с. Арда. ул. Школьная, д.6

тел/факс 8(83643)23844

E-mail: Arda-school@mail.ru

ОГРН: 1021200578850, ИНН: 1204002142, КПП: 120401001.

Директор



 Н.В. Васькина

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМОГО ИМУЩЕСТВА
(в соответствии с графиком учебного процесса общеобразовательных учреждений)

№ п/п	Наименование имущества	Местоположение	Площадь, кв. м
1	Обеденный зал столовой, позиция № 34	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	130,7
2	Учебный класс, позиция №39	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	53,4
3	Учебный класс, позиция № 40	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	53,1
4	Учебный класс, позиция № 42	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	52,2
5	Учебный класс, позиция № 43	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	34,6
6	Учебный класс, позиция №53	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	20,1
7	Коридор, позиция № 48, 4, 9	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	329,3
8	Раздевалка, позиция №5	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	30,4
9	Спортивный зал, позиция №16	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	148,8
10	Актовый зал, позиция № 66	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	124,5
11	Туалет мужской, позиция № 36-38	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	15,1
12	Туалет женский, позиция № 49-51	Республика Марий Эл, Килемарский район, п. Визимьяры, ул. Новая, д. 1а,	9,5

Дрошито, пронумеровано и

скреплено печатью

3 (три) листа(ов)

Ирина
И.В. Обухова

