

Утверждаю:  
И.о. директора школы: *С.Л.* Е.Л. Старикова

Перечень мероприятий Службы школьной медиации на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заседание членов службы школьной медиации. Принятие плана работы на 2024-2025 уч. год.	Август	Члены СШМ
2.	Утверждение тематик бесед, классных часов и обучающих занятий по профилактике конфликтов	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители
3.	Презентация СШМ перед всеми участниками образовательных отношений	Октябрь-ноябрь	Члены СШМ
4.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Соц.педагог
5.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение года (по запросам)	Соц.педагог
6.	Проведение примирительных встреч и процедур в соответствии с порядком работы ШСМ.	В течение года	Члены службы
7.	Подготовка отчета о работе ШСМ.	Июнь	Руководитель СШМ
8.	Проведение бесед, классных часов, круглых столов и семинаров, направленных на профилактику конфликтных ситуаций	Октябрь-декабрь	Классные руководители, педагог – психолог, волонтеры
9.	Исследование взаимоотношений в классах, проведение коррекционно-развивающих занятий (по запросу)	Январь-март	Педагог-психолог
10.	Проведение бесед, классных часов, круглых столов и семинаров, направленных на развитие коммуникативных способностей обучающихся	Январь-февраль	Педагог-психолог
11.	Индивидуальные и групповые консультации с обучающимися, педагогами и родителями	В течение года	Педагог-психолог, соц.педагог
12.	Разработка «Памяток», плакатов, презентаций, оформление информационных стендов	В течение года	Члены службы