УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ /Р.С.Дмитриева
Приказ № 139 от 24 декабря 2019 г.

Положение о рабочей программе по предметам учебного плана и курсам внеурочной деятельности МБОУ Емешевская средняя общеобразовательная школа

I. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе по предметам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373,
- Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 года № 1897,
- Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413,
- приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»,
- приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 -10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

1.2. Разработка и утверждение рабочей программы по предметам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (далее – рабочая программа) относится к компетенции образовательной организации и реализуется ей самостоятельно

1.3. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенному учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности

1.4. Задачи рабочей программы:
- обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации (далее – ООП ОО);
- сформировать представление о практической реализации федерального образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности

1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- информационная, то есть определяет цели, содержание, последовательность изучения учебного материала;
- методическая, то есть определяет методы достижения планируемых результатов каждым учащимся;
- организационная, определяет основные направления деятельности учителя и учащихся, формы их взаимодействия.

II. Порядок разработки и утверждения рабочей программе по предметам учебного плана и курсам внеурочной деятельности

2.1. Рабочая программа является составной частью ООП образовательной организации и представляет совокупность учебно-методической документации, которая самостоятельно разрабатывается педагогом на основе учебного плана и примерных основных образовательных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, авторских программ, с учѐтом целей и задач ООП образовательной организации и отражает пути реализации содержания учебного предмета.

2.2. Рабочие программы разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП образовательной организации с учетом программ, включенных в ее структуру.

2.3. Рабочие программы разрабатываются на уровень обучения. Рабочие программы по курсу (элективному, факультативному, внеурочной деятельности) могут разрабатываться на учебный год.

2.4. Рабочие программы рассматриваются на заседании педагогического совета на предмет соответствия структуры и содержания программ установленным требованиям.

2.5. Рабочая программа согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия учебному плану, а также проверяется наличие в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования. Согласование проводится не позднее следующего рабочего дня после заседания педагогического совета.

2.8. Директор образовательной организации приказом утверждает рабочие программы урочной и внеурочной деятельности в срок до 1 сентября текущего года.

2.9. Грифы рассмотрения, согласования, утверждения рабочей программы (рассмотрена и рекомендована педагогическим советом, согласовано с заместителем директора по УВР, утверждена приказом директора образовательной организации) располагаются на титульном листе.

2.10. Утвержденный экземпляр рабочей программы хранится у заместителя директора по УВР.
2.11. Администрация образовательной организации осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.
2.12. Рабочие программы учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:
-изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение федеральных государственных образовательных стандартов;
- переход на другую систему обучения в начальной, основной и средней школе

III. Структура рабочих программ по предметам учебного плана и курсам внеурочной деятельности

3.1. Рабочая программа по предметам учебного плана включает следующие обязательные разделы:
- титульный лист;
- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы
3.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности включает следующие обязательные разделы:
- титульный лист;
- пояснительную записку;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование

IV. Содержание и оформление рабочих программ по предметам учебного плана и курсам внеурочной деятельности

4.1. Рабочая программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений. Текст набирается в текстовом редакторе на листах формата А4 шрифтом Times New Roman, размер 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля слева – 2 см, с других сторон- 1 см.
4.2. Нумерация страниц начинается с титульного листа. Номер страницы на титульном листе не проставляется.
4.3. На ***титульном листе*** (приложение 1) указываются:
- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);
- название учебного предмета, курса или курса внеурочной деятельности;

- годы, на которые составлена рабочая программа;
- грифы рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы

4.4. ***Пояснительная записка*** *(приложение 2)* включает в себя сведения:
- перечень нормативных документов, на основании которых разработана рабочая программа;
- наименования учебников (линии учебников) с указанием авторов, используемых для изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- количество часов в год;
- срок реализации рабочей программы.

4.5. **Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса** включают:
- личностные, метапредметные, предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса за весь период реализации рабочей программы по годам обучения в соответствии с примерными основными образовательными программами, рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации;
- предметные результаты освоения учебного предмета, курса приводятся в блоках «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».

4.6. **Результаты освоения курса внеурочной деятельности** включают:
- личностные результаты;
- метапредметные результаты (познавательные, регулятивные и коммуникативные)

4.7. **Содержание учебного предмета, курса** включает перечень разделов, тем изучаемого материала. Формулировки тем должны строго соответствовать темам, указанным в примерных основных образовательных программах, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.8. **Содержание курса внеурочной деятельности** расписывается с учётом форм организации и видов деятельности *(приложение 3).*

4.9.**Тематическое планирование** *(приложение 4)* содержит перечень разделов, тем, расположенных в порядке их изучения с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы. В графе 1 тематического планирования указываются номера уроков. Используется сквозная нумерация. Если для изучения темы отводится несколько уроков, то указываются номера первого и последнего урока темы через дефис. В графе 2 указывается тема урока. Формулировки разделов, тем в тематическом планирование должны строго соответствовать разделам, темам, указанным в содержании учебного предмета, курса. В графе 3 указывается количество часов, отводимых на освоение каждой темы.

Приложение 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Емешевская средняя общеобразовательная школа

Рекомендовано к использованию решением педсовета Протокол №___ от «__ » _____ 201_г.	Согласовано Зам. директора по УВР _____/ ФИО/	**«УТВЕРЖДАЮ»** Директор образовательной организации _____/ ФИО/ Приказ № __ от «__» _____ 201_г.

Рабочая программа

по _____ ____ класс
(наименование учебного предмета/курса, класс)

_____
(уровень общего образования)

20---20--_учебный год
(срок реализации программы)

Составил: ФИО
учитель (предмет)

с.Емешево

г

Приложение 2

Пояснительная записка

Рабочая программа по (название предмета) разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального/ основного/ среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Емешевская средняя общеобразовательная школа с учётом Примерной программы начального /основного/ среднего общего образования по (название предмета) *и (полное название авторской программы с указанием ФИО авторов, издательства, года издания).*

Рабочая программа ориентирована на учебники (название учебников, авторы, издательство, год издания).

Согласно учебному плану на изучение (название предмета) отводится _____ часов:

в 5 классе (указывается количество часов в год),

в 6 классе (указывается количество часов в год),

в 7 классе (указывается количество часов в год),

в 8 классе (указывается количество часов в год),

в 9 классе (указывается количество часов в год),

Срок реализации рабочей программы _____ лет

Приложение 3

Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности

№ п/п	Темы разделов	Кол-во часов	Содержание	Формы организации	Виды деятельности

Приложение 4

Тематическое планирование

№ п/п	Тема раздела, урока	Кол-во часов
1		
2		
3-5		
		Итого:

Календарно – тематическое планирование.

№ п/п	Раздел, тема урока	Кол-во часов	Дата проведения		Примечание
			план	факт	
					Карантин