

УТВЕРЖДЕН
приказом МУ Горномарийский РОО
от «17» августа 2016г. № 87-п

Руководитель  Н.Н.Тораев



УСТАВ

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Еласовская средняя общеобразовательная школа»
(новая редакция)**

с. Еласы
2016 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Еласовская средняя общеобразовательная школа» создано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 8 мая 2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Новая редакция настоящего Устава разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014, с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл, муниципального образования «Горномарийский муниципальный район».

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Еласовская средняя общеобразовательная школа», в дальнейшем именуемое «Учреждение», по организационно-правовой форме является учреждением, создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл, муниципального образования «Горномарийский муниципальный район», настоящим Уставом.

1.3. Тип Учреждения – бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.4. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Еласовская средняя общеобразовательная школа»,

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ «Еласовская СОШ».

1.5. Место нахождения Учреждения (юридический, фактический адрес): 425310, Республика Марий Эл, Горномарийский район, с. Еласы, ул. Советская, д. 24.

1.6. Учредителем Учреждения выступает муниципальное образование «Горномарийский муниципальный район».

Место нахождения Учредителя (юридический, фактический адрес): 425350, Республика Марий Эл, г. Козьмодемьянск, бульвар Космонавтов, д.14.

1.6.1. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» осуществляет муниципальное учреждение Отдел образования администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Место нахождения (юридический, фактический адрес): 425350, Республика Марий Эл, г. Козьмодемьянск, бульвар Космонавтов, д.14.

1.6.2. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Горномарийский муниципальный район» (в дальнейшем именуемое – «Собственник имущества»).

1.7. Учреждение создаётся учредителем и регистрируется в порядке, установленном действующим федеральным законодательством Российской Федерации.

Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счёт, открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени в соответствии с действующим федеральным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение в установленном порядке открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

1.10. Учреждение находится в муниципальной собственности муниципального образования «Горномарийский муниципальный район».

1.11. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества на праве оперативного управления осуществляет в пределах, установленных действующим федеральным законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями Собственника имущества и назначением имущества, права владения, пользования и распоряжения им.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

1.13. Муниципальное образование «Горномарийский муниципальный район» не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования «Горномарийский муниципальный район».

1.14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. У Учреждения имеется структурное подразделение.

Место нахождения структурного подразделения (юридический, фактический адрес):

- 425306, Республика Марий Эл, Горномарийский район, с. Картуково, ул. Школьная д. 26.

Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденном в порядке, установленном настоящим Уставом.

Положение о структурном подразделении утверждается директором Учреждения.

Руководитель структурного подразделения Учреждения назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения в порядке установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Назначение руководителя структурного подразделения Учреждения на должность оформляется приказом по Учреждению.

Директор Учреждения заключает с руководителем структурного подразделения Учреждения трудовой договор.

Запрещается занятие должности руководителя структурного подразделения Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Кандидаты на должность руководителя структурного подразделения Учреждения и руководитель структурного подразделения Учреждения проходят обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются муниципальным учреждением Отдел