**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Еласовская средняя общеобразовательная школа**

**СПРАВКА**

**о реализации ФГОС ОО в 2018-2019 учебном году**

В 2018 - 2019 учебном году продолжилась работа по переходу на обучение по Федеральным государственным образовательным стандартам.

Всего по ФГОС НОО в 2018-2019 учебном году обучалось 66 младших школьников, что составляет 100 % учащихся начальных классов.

Всего по ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году обучается 70 человек, обучающиеся 5-8 классов. – 77 % учащихся основной школы.

1. **Нормативно – правовое обеспечение введения и реализации ФГОС ОО**

В ОУ создана нормативно-правовая база, включающая следующие документы федерального, регионального уровней, а также локальные акты ОУ:

* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
* Письмо Министерства образования и науки РФ от 19 апреля 2011 г. N 03-255"О введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";
* локальные документы ОУ по подготовке к введению ФГОС ООО

- приказ об утверждении Плана введения ФГОС основного общего образования в ОУ с 1 сентября 2012 г.;

- приказ о создании творческой группы по разработке ООП ООО;

- Учебный план основной школы (5 - 8 классы в соответствии с требованиями ФГОС ООО)

Школой проделана следующая работа по подготовке введения ФГОС ООО:

* Изучены нормативно- правовые документы по ФГОС ООО;
* Внесены в Устав ОУ изменения и дополнения в части организации образовательного процесса в связи с переходом на ФГОС ООО;
* Разработана школьная ООП ООО;
* Внесены изменения в локальные акты, регламентирующие, стимулирующие и компенсационные выплаты педагогам, изменения в должностные инструкции педагогов и заместителя директора по УВР связи с переходом на ФГОС ООО;
* В соответствии с Планом введения ФГОС основного общего образования школа работала по основным направлениям поэтапного перехода на новый федеральный государственный образовательный стандарт основной и средней школы:

- формирование УУД на всех ступенях обучения;

- переход на новую систему оценки учебных достижений обучающихся;

- модернизацию системы воспитательной работы;

-улучшение материально–технического обеспечения учебно-воспитательного процесса в соответствии с программируемыми изменениями;

* В план внутришкольного контроля ОУ включены мероприятия по контролю за подготовкой введения ФГОС ООО;
* Приняты локальные акты по организации внеурочной деятельности;
* Проведены классные и общешкольные родительские собрания по ознакомлению с требованиями ФГОС ООО;
* Заключены с родителями (законными представителями) школьников договора о предоставлении общего образования;
* Заключены договора о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования для организации внеурочной деятельности.

**Задачи совершенствования нормативно-правового обеспечения реализации ФГОС в ОУ:**

* внести изменения в план внутришкольного контроля ОУ на следующий учебный год, включив мероприятия по контролю введения ФГОС в 5-9 классах;
* проработать возможность организации сетевого взаимодействия с иными организациями для реализации ООП;
* проработать возможность организации психологического сопровождения реализации ФГОС ООО;
* доработать локальные акты по организации внеурочной деятельности;
* внести коррективы в ООП с учетом результатов реализации ФГОС в текущем учебном году.

**2. Методическое обеспечение введения ФГОС ОО**

Анализируя методическое сопровождение подготовки реализации ФГОС можно выделить следующие моменты:

* курсовая подготовка учителей основной школы по ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году составила - 94 %;
* в школе создан и пополняется банк КИМов, оценивающих метапредметные и предметные результаты освоения обучающимися ООП;
* разрабатываются задания уровневого характера входного, промежуточного и итогового контроля, оценивающие метапредметные результаты освоения ООП обучающимися;
* проводятся входная и итоговая диагностика;
* формируется система отслеживания динамики формирования универсальных учебных действий (далее – УУД) у школьников на всех ступенях обучения.

На педсовете школы были рассмотрены следующие вопросы:

* Новая система оценки учебных достижений обучающихся. Организация накопительной системы оценки. Портфолио.
* Разработка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД;
* Ведение мониторинга развития УУД;
* Основные принципы организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;

Подводя итоги по организации методического сопровождения перехода ОУ на работу по ФГОС, следует отметить, что проводилась работа:

- по просвещению педагогов в вопросах целей, задач, требований ФГОС ООО;

- по овладению современными образовательными технологиями (обучение с помощью интерактивной доски, метод проектов, проблемно - диалоговое обучение, технология продуктивного чтения, технология оценивания учебных достижений обучающихся, электронные журналы, дистанционное обучение педагогов)

- по формированию и развитию УУД у обучающихся; организована деятельность по мониторингу предметных, метапредметных и личностных результатов освоения школьниками на всех ступенях обучения через комплексные диагностические работы, тестовые задания,

- ведется систематическая работа с портфолио обучающихся и портфолио педагогов.

**3. Организация внеурочной деятельности**

В ОУ организована внеурочная деятельность обучающихся 1-7 классов. Организация внеурочной деятельности осуществляется в рамках основной образовательной программы. Действует оптимизационная модель организации внеурочной деятельности в соответствии с ООП ООО. Изучаются потребности и интересы родителей (законных представителей) обучающихся во внеурочной деятельности через анкетирование.

Разработаны и утверждены Программа и план внеурочной деятельности, а также в течение года ведутся индивидуальные карты занятости обучающихся во внеурочной деятельности; составляются и анализируются общие карты занятости обучающихся классов во внеурочной деятельности; собираются данные о достижениях обучающихся во внеурочной деятельности. Данные инструменты обеспечивают реализацию программы внеурочной деятельности школы, а так же создают предпосылки для проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, включающих, в том числе, и их внеурочную деятельность.

Для ребенка создается особое образовательное пространство, позволяющее развивать собственные интересы, успешно проходить социализацию на новом жизненном этапе, осваивать культурные нормы и ценности. Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса и предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Внеурочная деятельность осуществляется после учебных занятий с учётом динамической паузы. Часы, отведённые на внеурочную деятельность, реализуются по выбору обучающихся и родителей, но не более 10 часов в неделю на одного обучающегося.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, направлено на реализацию Образовательной программы школы. Набор внеурочных модулей включает различные формы организации, такие как экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, викторины, познавательные игры, поисковые исследования и т. д.

Для реализации внеурочной деятельности привлечены педагоги школы, составляются Рабочие программы внеурочных курсов в соответствии с целями и задачами, изложенными в Образовательной программе школы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Общекультурное** | **Общеинтеллектуальное** | **Спортивно-оздоровительное** | **Духовно-нравственное** | **Социальное** |
| **1 класс** | Хоровое пение  *Ласточкина Л.И.* | Наш край (ИКН)  *Симакова Л.И.* | Ритмика  *Сергеева А.В.* | Дорогами добра  *Симакова Л.И* | Жизненные навыки  *Сидорова С.В.* |
| Веселые нотки  *Митрускова Е.Г.* | Мир букв и звуков  *Мидякова А.Ю.* | Хочу все знать  *Саканова И.Н.* |  |  |
| **2 класс** | Хоровое пение  *Ласточкина Л.И.* | Наш край (ИКН)  *Сергеева Л.А.* | Тропинка здоровья  *Леонтьева В.В.* | От ступени к ступени  *Сергеева Л.А.* | Россия –родина моя  *Леонтьева В.В.* |
| Танцевальный кружок  *ДК* | *Грамотейка*  Мидякова А.Ю. |  |  |  |
| **3 класс** | Хоровое пение  *Ласточкина Л.И.* | Математика и констуирование  *Беляева Л.Г.* |  | Я-ученик  *Беляева Л.Г.* | Веселый почемучка  *Сельск. библиотека* |
|  |  | Танцевальный кружок  *ДК* |  | Цветочная поляна  *Сидорова С.В.* |
| **4 класс** | Хоровое пение  *Ласточкина Л.И.* | Хочу все знать( мат-ка)  *Никифорова Л.Г.* |  | Через игру в жизнь  *Никифорова Л.Г.* | Веселый почемучка  *Сельск. библиотека* |
|  | Здоровейка  *Саканова И.Н.* | Танцевальный кружок  *ДК* |  |  |
| **5 класс** | Музыкальная школа  *Эшмякова Ф.В.* |  | СОГ  *Федоткин Ю.А.* | Ступени роста  *Данилова Т.К.* | Пресс-центр  *Кузнецова Л.Э.* |
| Студии Горномарийского Дома ремесел | Юный краевед  Данилова Т.К. |  |  |  |
| **6 класс** | Музыкальная школа  *Эшмякова Ф.В.* |  | В здоровом теле-здоровый дух  *Мидяков Н.С.* | Я расту  *Мидякова А.Ю.* | Пресс-центр  *Кузнецова Л.Э.* |
| Студии Горномарийского Дома ремесел | Юный краевед  Данилова Т.К. |  |  | Радуга  *Мидякова А.Ю.* |
| **7 класс** | Музыкальная школа  *Ласточкина Л.И.* |  |  | Я расту  *Шаланова В. А.* | Пресс-центр  *Кузнецова Л.Э.* |
| Студии Горномарийского Дома ремесел |  | В здоровом теле-здоровый дух  *Мидяков Н.С.* |  |  |
| **8 класс** | Музыкальная школа  *Эшмякова Ф.В.* | Юный краевед  Данилова Т.К. |  | Мы молоды, веселы, талантливы  *Сидорова С.В.* |  |
| Студии Горномарийского Дома ремесел |  | СОГ  *Федоткин Ю.А.* |  |  |
| **9 класс** | Музыкальная школа  *Эшмякова Ф.В.* |  |  | Я выбираю  *Егоров С.В..* |  |
| Студии Горномарийского Дома ремесел |  | Легкая атлетика  *Федоткин Ю. А.* |  |  |

Для организации внеурочной деятельности школа располагает оборудованным спортивным залом, библиотекой с местами для работы с литературой, кабинетами по предметам.

Школа располагает кабинетами, оборудованными компьютерной техникой, шесть кабинетов подключены к локальной сети Интернет, один из них оснащены интерактивным оборудованием, в кабинетах есть аудиоматериалы, видеотехника, проекторы, экраны и др.

Кроме того используется потенциал Дома детского творчества, Горномарийского Дома ремесел, Дома культуры, спортивной школы, музыкальной школы, сельской библиотеки и других учреждений, с которыми составлены договора о социальном взаимодействии и сотрудничестве.

В рамках ВШК осуществляется контроль этого направления работы. В течение учебного года обучающиеся имеют возможность показать свои способности и результаты внеурочной деятельности на общешкольных мероприятиях, концертах, спортивных соревнованиях, конкурсах и др.

Внеурочная деятельность оказывает существенное воспитательное воздействие на обучающихся: способствует возникновению у ребенка потребности в саморазвитии; формирует у ребенка готовность и привычку к творческой деятельности; повышает собственную самооценку ученика, его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Согласно учебному плану основного общего образования, который направлен на реализацию целей и задач общего образования, выполнения федерального государственного образовательного стандарта, организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Эта деятельность позволяет эффективно решать задачи воспитания и социализации обучающихся.

**4. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОО**

Во всей системе требований к условиям и ресурсному обеспечению реализации основных образовательных программ основного общего образования стержневыми являются требования к кадровым условиям. Школа укомплектована педагогическими кадрами.

Внесены изменения в должностные инструкции работников ОУ в соответствии с требованиями ФГОС и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н а также внесены дополнения в должностные инструкции заместителя директора по УВР.

Разработан План повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с введением и реализацией ФГОС ООО.

Общее количество учителей уровня основной школы (работающих в 5-9 классах) – 20, из них работающих по ФГОС ООО – 17.

В школе выстроена система повышения квалификации по вопросам введения и реализации ФГОС общего образования (обмен опытом, открытые уроки, семинары, круглые столы, мастер –классы).

В школе есть учитель – логопед, педагог – психолог.

**5. Информационное обеспечение введения ФГОС ОО в ОУ**

Школой были предприняты следующие шаги по информационному обеспечения реализации ФГОС основного общего образования

* Были проведены классные и общешкольные родительские собрания, где родителям была дана информация о ФГОС, представлен План действий по реализации стандарта
* Организовано информирование участников образовательного процесса и изучение общественного мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам введения ФГОС на родительских собраниях.
* Размещена информация о ходе введения ФГОС ООО на сайте школы

В задачи школы на следующий учебный год включены:

* Добавление в публичный доклад ОУ раздела, содержащего информацию о ходе реализации ФГОС ООО;
* Систематическое обновление информации на школьном сайте по результатам реализации ФГОС в ОУ.

**6. Материально – техническое обеспечение перехода ОУ на ФГОС**

Для достижения современного качества образования и эффективного информационного обеспечения реализации ООП в ОУ создается информационно-образовательная среда в соответствии с требованиями ФГОС, которая включает в себя совокупность технологических средств:

- информационно-коммуникационные средства обучения и воспитания (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.),

- культурные и организационные формы информационного взаимодействия,

- компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ-технологий).

Функционирование информационно-образовательной среды обеспечивается средствами ИКТ-ресурсов, ИКТ – технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В соответствии с требованиями ФГОС учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

В школе проводится работа:

* создание единого образовательного пространства для всех учащихся школы за счет внутренних возможностей учреждения;
* осуществление ремонта учебных кабинетов;
* расширение библиотечного фонда основной школы новыми учебниками, справочной и художественной литературой

Подводя итоги анализа материально-технического обеспечения перехода ОУ на работу по ФГОС следует сказать, что материально-техническая база ОУ не в полной мере соответствует требованиям ФГОС к материально-техническому обеспечению образовательного процесса в основной школе. Поэтому на 2020 - 2021 учебный год поставлена задача дальнейшего совершенствования материально-технической базы ОУ для успешной реализации ФГОС СОО.

**7. Мероприятия, планируемые на 2020 – 2021 учебный год**

Для полной реализации условий и ресурсного обеспечения образовательной программы основного общего образования педагогический коллектив школы должен решить следующие задачи:

1. обеспечение современным нормативно-программным и учебно-методическим сопровождением содержательной части новых стандартов;

2. своевременное обеспечение комплектом учебников в соответствии с требованиями ФГОС;

3. обеспечение диагностическим инструментарием по оценке достижения планируемых результатов обучения;

4. сформировать электронные ресурсы для обеспечения деятельности учителей основного общего образования;

5. разработать методические рекомендации по введению новых форм оценивания;

6. ввести в структуру образовательного процесса современные методики и технологии оценивания, позволяющие увидеть динамику роста и развития ребенка;

7. осуществить преемственность в содержании, формах и методах обучения, воспитания и развития, в педагогических требованиях к условиям образования детей на 1 и 2 уровнях образования;

8. создать условия для повышения квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС ООО

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | | | | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| 1 ***Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования*** | | | | | | |
| Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС СОО на 2020-2021 г. | август | | | Рабочая группа | | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО в 2020-2021 |
| Планирование работы рабочей группы по введению ФГОС СОО | август | | | Чл. группы | | План работы рабочей группы |
| Анализ условий  и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС | август | | | Администрация | | Оценка условий с учетом требований ФГОС СОО |
| Планирование  необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | август | | | Администрация | | План ресурсного обеспечения образовательного процесса средней школы. |
| Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС СОО. Комплектование библиотеки   УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО, в соответствии с Федеральным перечнем | июнь – август | | | Администрация, Педагог-библиотекарь | | Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями |
| Мониторинг внедрения ФГОС среднего общего образования | Ежегодно Январь-февраль | | | Администрация, чл. рабочей группы | | Проведение педагогического совета |
| *2.****Нормативное обеспечение*** | | | | | | |
| Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц | В течение года | | | | Администрация | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность МБОУ «Еласовская средняя общеобразовательная школа» |
| Подготовка учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС СОО | май-август | | | | Администрация | Учебный план |
| Моделирование образовательного плана с учетом социального запроса родителей обучающихся | Август | | | | Администрация | Создание модели образовательного процесса в средней школе |
| Организация работы по разработке рабочих программ и программ внеурочной деятельности с учетом требований ФГОС СОО | В течение года | | | | Рабочая группа | Наличие рабочих программ и программ внеурочной деятельности |
| ***3.Кадровое обеспечение*** | | | | | | |
| Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников и внесение изменений в план курсовой подготовки Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения. | | Август-сентябрь | | | Администрация, чл. рабочей группы | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС СОО. |
| Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО | | По отдельному графику | | | Администрация, чл. рабочей группы | Ликвидация профессиональных затруднений Повышение профессиональной квалификации педагогов |
| Организация  ВШК по реализации ФГОС СОО. Участие в мониторинге | | сентябрь –май | | | Администрация, чл. рабочей группы | Отслеживание результатов внедрения ФГОС |
| Анализ работы и обобщение опыта педагогов | | В течение года | | | педагоги | Формирование электронного банка методических разработок |
| ***4. Информационное обеспечение*** | | | | | | |
| Организация доступа работников гимназии к электронным образовательным ресурсам,  Интернет | | | В течение года | | Администрация Педагог-библиотекарь Методист по информационным системам | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия |
| Участие педагогических работников в подготовке и проведении семинаров, конкурсов, конференций | | | В течение года | | Администрация | Распространение позитивного педагогического опыта. Повышение профессиональной квалификации педагогов |
| Информирование родителей обучающихся о подготовке к внедрению ФГОС  и результатах их ведения через школьный сайт, газеты, буклеты, информационные стенды, родительские собрания | | | Раз в полугодие | | Администрация | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС |
| Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС | | | январь ежегодно | | Администрация |
| ***5. Финансовое обеспечение*** | | | | | | |
| Определение  финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС за счет субвенций по школе | | | Ноябрь-декабрь | | Директор | Проект бюджета на 2021 г. с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС |