

Республика Марий эл  
Горномарийский район  
МБОУ «Усолинская средняя общеобразовательная школа»

«Утверждаю»  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_ Краснова Р.А.  
«01» сентября 2023 г.

# **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

# РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

## *1. Общая информация*

Численность учащихся – 103, из них:

1-4 классы – 42;

5-9 классы – 53;

10-11 классы – 8.

## *2. Режим работы школы*

Пятидневная учебная неделя в 1 классе;

шестидневная учебная неделя во 2-11 классах.

Продолжительность урока в 1 классе 35 минут, с 3й четверти 40 минут, во 2-11 классах 45 минут. Расписание составлено с учётом требований СанПиНа – уровень недельной учебной нагрузки не превышает предельно допустимого.

## *3. Характеристика управляющей системы школы*

Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития построена матричная структура управления, в которой выделяется 4 уровня управления:

**Первый уровень** - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Совет школы, педагогический совет, органы самоуправления учащихся. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

**Второй уровень** - заместители директора образовательного учреждения и завхоз, органы, входящие в сферу влияния каждого из членов администрации. Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы согласно своему административному статусу или общественной роли. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой.

Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, то есть добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов.

**Третий уровень** - методические объединения. К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей.

**Четвертый уровень** - обучающиеся, родители и учителя. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их



На республиканском этапе олимпиады приняли участие 2 учащихся: Корнилов Александр (10 класс) – по экологии и ОБЖ, Любимова Анастасия (9 класс) – по марийской литературе.

## 2. Результаты учебной деятельности

Классы	Кол-во учащихся	Итоги 2022-2023 учебного года				
		«5»	«4-5»	«2»	Качество	Успеваемость
2-4	35	8	13	-	60%	100%
5-9	57	3	17	-	35,1%	100%
10-11	5	-	3	-	60%	100%
Итого	97	11	33	-	45,4 %	100%

## 3. Результаты промежуточной аттестации

Предмет	Класс	Кол-во уч-ся	Результаты промежуточной аттестации учащихся						
			Оценки по предмету				Усп-сть (%)	Кач-во знаний (%)	Средний балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
рус. язык	2	11	4/3	2/5	4/3	1/0	100	63,6	3,8/4,0
	3	16	4/6	5/4	7/6	-	100	56,3	3,8/4,0
	4	8	1	4	3	-	100	62,5	4,1
	5	8	1	2	5	-	100	37,5	3,5
	6	13	1	6	6	-	100	53,85	3,6
	7	14	-	1	13	-	100	7,7	3,1
	8	10	-	4	6	-	100	40	3,4
	10	3	-/1	2/1	1/1	-	100	66,7	3,7/4,0
мат-ка	2	11	3	4	4	-	100	63,6	3,9
	3	16	1	8	7	-	100	56,3	3,6
	4	8	4	3	1	-	100	87,5	4,4
	5	8	2	1	5	-	100	37,5	3,6
	6	13	-	6	7	-	100	46,2	3,5
	7	14	-	1	13	-	100	7,7	3,1
	8	10	-	3	7	-	100	30,0	3,3
	10	3	-	3	-	-	100	100	4,0

## 4. Результаты всероссийской проверочной работы учащихся 4 класса

Предмет	Кол-во уч-ся в классе	Кол-во писавших	Успеваемость %	Кач-во знаний %	СОУ %	Ср. балл
Русский язык	8	8	87,5	62,5	55,5	3,63
Математика	8	8	100	87,5	78,5	4,38
Окр. мир	8	8	100	62,5	53,5	3,63

## 5. Результаты всероссийской проверочной работы учащихся 5 класса

Предмет	Кол-во уч-ся в классе	Кол-во писавших	Успеваемость %	Кач-во знаний %	СОУ %	Ср. балл
Русский язык	8	7	100	42,86	53,14	3,57

Математика	8	8	87,5	37,5	53	3,5
Биология	8	8	100	25	43	3,25
История	8	7	100	42,86	58,29	3,71

### **6. Результаты всероссийской проверочной работы учащихся 6 класса**

Предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во писавших	Успеваемость %	Кач-во знаний %	СОУ %	Ср. балл
Русский язык	13	12	83,33	58,33	52	3,5
Математика	13	13	92,31	46,15	46,15	3,38
История	13	12	100	58,33	58,33	3,67
География	13	13	100	38,46	38,46	3,38

### **7. Результаты всероссийской проверочной работы учащихся 7 класса**

Предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во писавших	Успеваемость %	Кач-во знаний %	СОУ %	Ср. балл
Русский язык	14	14	78,57	7,14	33,71	2,86
Математика	14	14	71,43	7,14	32,29	2,79
Англ. язык	14	13	76,92	23,08	37,85	3,0
История	14	14	100	14,29	40	3,14
Физика	14	14	85,71	7,14	35,14	2,93

### **8. Результаты всероссийской проверочной работы учащихся 8 класса**

Предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во писавших	Успеваемость %	Кач-во знаний %	СОУ %	Ср. балл
Русский язык	10	10	80	40	43,2	3,2
Математика	10	9	77,78	33,33	40,89	3,11
География	10	9	100	88,89	60,89	3,89
Химия	10	10	100	100	78,4	4,4

### **9. Результаты итоговой аттестации выпускников 9 класса**

Предмет	Количество выбравших экзамен					Качество знаний (%)	Усп-сть (%)	Средний балл
		5	4	3	2			
Математика	12	-	5	7	-	41,7	83,3	3,4
Русский язык	12	3	4	5	-	53,8	92,3	3,8
Обществознание	2	-	1	1	-	50	100	3,5
Физика	5	-	-	5	-	0	100	3,0
География	3	-	1	2	-	33,3	100	3,3
Биология	2	-	-	3	-	0	100	3,0
Информатика	3	-	2	1	-	66,7	100	3,7
Английский язык	1	-	1	-	-	100	100	4,0
Марийский язык	8	3	4	1	-	87,5	100	4,25

### **10. Результаты итоговой аттестации выпускников 11 класса**

Предмет	Количество выбравших экзамен	Средний балл (из 100)	Пороговое значение
---------	------------------------------	-----------------------	--------------------

Русский язык	2	65	24
Математика (проф.)	2	28	27
Физика	2	40	36
Информатика	1	34	40

### **РАЗДЕЛ III . ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Методическая тема: *«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по обновленным ФГОС».*

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагога для успешной реализации ФГОС, ФООП и воспитание личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

1. Обеспечение доступного и качественного образования.
2. Формирование среды, благоприятствующей становлению и росту развивающейся личности в соответствии со своими способностями и потребностями.
3. Развитие ключевых компетенций учащихся на основе использования современных образовательных технологий и методов активного обучения.
4. Совершенствование педагогического мастерства.
5. Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих учителей.

### **РАЗДЕЛ IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

#### ***1. Организация образовательного процесса***

Структура школы следующая:

- Школа первой ступени (1–4 классы)– начальное общее образование;
- Школа второй ступени (5–9 классы) – основное общее образование;
- Школа третьей ступени (10–11 классы) обеспечивает завершение обучения.

Все классы обучаются по учебному плану федерального государственного образовательного стандарта. Учебный план для 1-4 классов составлен на основании Федерального учебного плана начального общего образования (1 кл. – 5-дневная учебная неделя, 2-4 кл. – 6-дневная учебная неделя с изучением родного языка); для 5-9 классов – Федерального учебного плана основного общего образования для 6-дневной учебной недели (изучение родного и (или) государственного языка наряду с преподаванием на русском языке; для 10 класса – Федерального учебного плана универсального профиля с изучением родных языков; для 11 класса – Федерального учебного плана среднего общего образования.

Часы учебного плана проводятся по общешкольному расписанию в 34 учебные недели для обучающихся 2–8 и 10, в 33 – 1, 9 и 11 классов выполняются в

соответствии с Федеральными учебными программами, рекомендованными Министерством просвещения Российской Федерации. Для реализации ФГОС используются учебники, рекомендованные и допущенные Министерством просвещения РФ к использованию.

Обучение детей в 1-м классе проводится с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся только в первую смену;
- 5-дневная учебная неделя;
- организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;
- проведение не более 4-х уроков в день;
- продолжительность уроков - не более 35 минут в 1-2 четвертях, 40 минут в 3-4 четвертях;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии;
- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебный план школы составлен с соблюдением санитарных требований, материально-технического обеспечения, с учетом условий, в которых находится школа на данный учебный год (кадры, желание учащихся, родителей, мнение и возможности педагогического коллектива, подвоз учащихся из близлежащих деревень).

## 2. Учебно-методическая деятельность

### 1. Учителя, подлежащие аттестации

№ п/п	ФИО учителя	Предмет
1.	Стапеева И.А.	Начальные классы
2.	Краснова Р.А.	Математика
3.	Токтарев С.М.	Физическая культура, технология

### 2. Учителя, подлежащие курсовой переподготовке

№ п/п	ФИО учителя	Предмет
1.	Мидякова А.И.	Математика
2.	Мельников Э.Ю.	Физика, информатика

### 3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация будет проводиться по математике и русскому языку – во 2-3, 10 классах. В остальных классах в качестве промежуточной аттестации учитываются результаты всероссийской проверочной работы по русскому языку и математике.

### **3. Сохранение и укрепление здоровья**

Педагогами школы ведется работа по сохранению здоровья учащихся по шести направлениям:

1. Создание здоровьесберегающей инфраструктуры
2. Рациональная организация учебного процесса
3. Организация двигательного режима и спортивно-оздоровительной работы
4. Просветительская работа с детьми по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни
5. Организация системы просветительской и методической работы с педагогами и родителями
6. Наблюдение за состоянием здоровья и профилактическая работа

Меры по охране и укреплению здоровья:

1. Организация утренней зарядки перед уроками
2. Ежедневная влажная уборка
3. Операция «Чистый класс»
4. Здоровьесберегающие технологии на уроках и внеурочной деятельности
5. Дни здоровья
6. Беседы по профилактике заболеваний
7. Вакцинация учащихся и сотрудников

### **4. Материально-техническая база**

Образовательный процесс осуществляется в одном здании школы. В школе 15 кабинетов, из них оборудованы кабинеты химии, физики, биологии, информатики, обслуживающего труда, механизации. При школе имеются музей, библиотека, столовая, слесарная и столярная мастерские, спортивный зал площадью 136 кв. м, спортивная площадка и стадион, в качестве актового зала используется спортзал. Библиотечный фонд школы насчитывает 15597 экземпляров: учебной – 2679 экз., художественной и другой литературы – 14918 экз. Имеется школьный автобус для подвоза детей на занятия из близлежащих деревень.

В школе созданы условия для качественного образования, однако школьные кабинеты нуждаются в оснащении современным оборудованием: оргтехникой, приборами, техническими средствами обучения, наглядными пособиями.

## **Раздел V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ**

### **1. Комплектование классов**

Классы	Кол-во учащихся	Комплект	Классный руководитель
1	9	1	Шатрова С.Ф.
2	5	1	Яковлева Н.А.
3	12	1	Минюкова З.Б.



4	16	1	Стапеева И.А.
5	8	1	Петухова С.Г.
6	8	1	Костина Т.Л.
7	14	1	Долгова В.П.
8	13	1	Ванюкова Н.Н.
9	10	1	Любимова Л.А.
10	5	1	Яковлева М.Г.
11	3	1	Маркова Н.Н.

## **2. Руководители методобъединений**

математики и физики – Мидякова А.И.  
гуманитарного цикла – Костина Т.Л.  
начальных классов – Яковлева Н.А.  
классных руководителей – Ванюкова В.Н.

## **3. Циклограмма работы**

Дни недели	Мероприятия
понедельник	«Разговоры о важном»
вторник	Совещание при директоре (1,3) Совещание при завуче (2,4)
среда	Работа с родителями (1) Совет старшеклассников
четверг	Педсовет Профсоюзные собрания Профминимум «Россия – мои горизонты»
пятница	Заседания профкома Санитарный день
суббота	Родительские собрания Заседания родительского комитета Сдача дежурства Соревнования

## **4. План работы по всеобучу**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Учет детей 5–7-летнего возраста (будущих первоклассников)	социальный педагог	январь
2.	Комплектование 1, 5 и 10 классов	директор	до 31 августа
3.	Проведение родительских собраний с родителями будущих первоклассников	завуч, учитель нач. класса	май
4.	Пробный сбор первоклассников	завуч, учитель нач. класса	февраль
5.	Организация горячего питания для учащихся 1–11 классов	директор	сентябрь

6.	Проверка списочного состава обучающихся по классам	кл. рук., завуч	до 5.09
7.	Проверка трудоустройства выпускников 9, 11 классов, анализ итогов трудоустройства	кл. рук., завуч	до 5.09
8.	Комплектование кружков	организатор	до 5.09
9.	Создание базы данных детей из многодетных, малообеспеченных и опекаемых семей	социальный педагог	сентябрь
10.	Выявление детей с ОВЗ совместно с комиссией по ППК и своевременное оформление документов для устройства в коррекционную школу	директор, завуч, кл. рук.	до 1.05
11.	Своевременное заполнение алфавитной книги, документов о прибытии и убытии обучающихся	делопр-ль	в течение года
12.	Оформление личных дел учащихся, классных журналов	кл. рук.	до 10.09
13.	Учет посещаемости школы обучающимися	кл. рук.	ежедневно
14.	Контроль выполнения рабочих программ по учебным предметам	завуч	раз в четверть
15.	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	завуч	по плану
16.	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	кл. рук.	в течение года
17.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	кл. рук., учителя-предметники	в течение года
18.	Создание нормального психолого-эмоционального климата, нормального температурного режима и освещенности для успешной работы школы по обучению и воспитанию	директор, завхоз	в течение года

## ***5. Поддержка и развитие одаренных детей***

Одним из приоритетных направлений учебно-образовательной и научно-методической деятельности школа считает создание и развитие мероприятий, поддерживающей учащихся, имеющих повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности и исследовательской работе. Одаренные дети имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению, творческие возможности и проявления; имеют доминирующую активную насыщенную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний, умственного труда. От результативности этой работы зависит удовлетворенность всех участников образовательного процесса своей деятельностью и рейтинг школы. Система работы с талантливыми детьми включает в себя решение следующих задач:

1. создать максимально-благоприятные условия для интеллектуального, морально-физического развития одаренных детей;
2. стимулировать творческую деятельность одаренных детей;
3. разработать и поэтапно внедрять новое содержание образования, прогрессивные технологии в работе с одаренными детьми;
4. определить формы послеконкурсной работы с победителями различных интеллектуальных соревнований;

5. воспитать сознательного гражданина России;
6. создать условия одаренным детям для реализации их личных творческих способностей в процессе научно-исследовательской и поисковой деятельности;
7. всесторонне поощрять инициативу детей, их самостоятельность в учебе, саморазвитии и самовоспитании.

План работы с одаренными детьми	Сроки	Ответственные
Организация работы занятий внеурочной деятельности.	В течение года	Замдиректора по УВР
Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми.	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
Участие в школьном туре Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь-октябрь	Замдиректора по УВР
Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Замдиректора по УВР
Участие в республиканском туре Всероссийской олимпиады школьников	Январь-февраль	Замдиректора по УВР
Участие в научно-практических конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах различного уровня.	В течение года	Учителя-предметники
Участие в творческих конкурсах	В течение года	Замдиректора по УВР, учителя-предметники
Участие в спортивных соревнованиях	В течение года	Замдиректора по УВР, учителя-предметники

### **6. Работа с родителями**

№ п/п	Основные формы работы	Сроки
1.	Общешкольные родительские собрания	2 раза в год
2.	Классные родительские собрания	раз в четверть
3.	Индивидуальная работа с родителями	1 раз в 2 месяца
4.	Вызовы в школу родителей для бесед	по необходимости

### **7. Работа с дошкольными группами**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Изучение социально-психологической адаптации детей к школе	январь-февраль	социальный педагог, учитель-логопед
2.	Круглый стол «Взаимодействие специалистов ДОО в вопросах подготовки к школьному обучению»	октябрь	воспитатели, учителя начальных классов
3.	Взаимопосещение уроков в школе и занятий в ДОО	в течение учебного года	воспитатель группы для детей 5-7 лет, учителя начальных классов
4.	Семинар «ФОП дошкольного образования и ФОП начального общего образования; проблемы	январь	воспитатели, учителя начальных классов

	преимущества»		
5.	Заседание ШМО учителей начальных классов с приглашением воспитателей ДОО «Подготовка к школе в системе «детский сад - семья-школа»	январь	воспитатели, учителя начальных классов
6.	Совместное заседание «Требования ФГОС к выпускнику ДОО: модель выпускника и первоклассника»	март	воспитатели, учителя начальных классов
7.	Работа Школы будущего первоклассника «Скоро в школу» (проведение адаптационных занятий с воспитанниками ДОО)	январь-май	завуч школы
8.	Родительское собрание для родителей, будущих первоклассников «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки к школьному обучению»	март	завуч школы, учитель начальных классов
9.	Родительский всеобуч, индивидуальные консультации	март-май	социальный педагог, учитель-логопед
10.	Проведение родительского собрания на тему «Школьная готовность». Презентация школы, школьных программ	май	учителя начальных классов
11.	День открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей в МБОУ «Усолинская СОШ» (открытые занятия, внеурочная деятельность)	февраль	завуч школы, учителя начальных классов

## РАЗДЕЛ VI. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Цель:

1. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.

2. Выявление и реализация образовательного потенциала учащихся.

3. Отслеживание динамики развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи:

1. Периодически проверять выполнение требований государственных, скорректированных программ по предмету;

2. формировать у учащихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками;

3. систематически контролировать качество преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;

4. поэтапно контролировать процесс усвоения знаний учащимися, уровень развития, владение методами самостоятельного приобретения знаний;

5. оказывать помощь учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства;

6. изучать опыт работы учителей;

7. постоянно проверять выполнение всех планов работы школы;
8. выявлять отклонения от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества;
9. разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала
10. совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

### **КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММ**

<b>Время</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методы контроля</b>
VIII	Собеседование с учителями	Готовность учителей к новому учебному году (учебно-методическое обеспечение образовательных программ, учебные кабинеты, обеспеченность учебниками)	Тематический	Беседа, проверка документации
IX	Посещение уроков учителей, нуждающихся в постоянной методической помощи	Выявление и предупреждение развития профессиональных затруднений у учителей	Тематический, персональный	Наблюдение на уроках, беседа, анкетирование
X	Посещение уроков в 5 классе	Адаптация учащихся к обучению на II степени обучения, качество их подготовки к продолжению образования	Классно-обобщающий. Предметно-обобщающий	Наблюдение, срезы знаний, беседа анкетирования, проверка документации
X	Посещение уроков в 1 классе	Адаптация учащихся к обучению	Классно-обобщающий	Наблюдение, беседа
	Посещение уроков аттестуемых учителей. Подготовка к аттестации	Роль учителя в формировании у учеников глубоких знаний	Персональный	Наблюдение, срезы знаний
XI	Посещение уроков в 6 классе	Уровень сформированности у учащихся ООУН	Тематический	Наблюдение на уроках, срезы знаний, проверка документации
XII	Посещение уроков в 7 классе	Выяснение воздействия разных учителей на учащихся одного класса, глубина этого воздействия	Планово-обобщающий контроль	Наблюдение, беседа, анкетирование учащихся
I	Посещение уроков в 5 – 11 классах	Технология личностно-ориентированного обучения учащихся	Тематический	Наблюдение, беседа, анкетирование учителей

II	Посещение уроков в 8-11 классах	Уровень сформированности основных мыслительных операций	Тематический	Наблюдение, срезы знаний, анкетирование
III	Посещение уроков в 9 классе	Уровень образовательной подготовки учащихся, готовность к продолжению образования на третьей ступени обучения	Класно-обобщающий	Наблюдение, срезы знаний, контрольные работы, анкетирование учащихся
IV	Посещение уроков в 9, 11 классах	Развитие творческого потенциала и самостоятельности учащихся	Тематический	Наблюдение, беседа
V	Посещение уроков во 2-11 классах	Организация повторения программного материала. Выполнение рекомендаций итоговой аттестации	Тематический	Наблюдение, срезы знаний, беседа, анкетирование

### КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ШКОЛЕ

Время	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля
IX	Работа МО	Проверка планов работы МО	Тематический	Проверка документации
	Самообразование учителей	Проверка программ саморазвития	Персональный	Проверка программ самообразования
X	Подготовка и проведение предметных недель	Повышение уровня мотивации учения	Персональный	Наблюдение, опрос, беседа
XI	Работа МО	Выполнение решений и нормативных документов вышестоящих органов	Тематический	Беседа, проверка документации
XII	Самообразование учителей	Выявить успехи, достигнутые учителями, с целью трансляции в коллективе	Персональный	Собеседование
	Подготовка и проведение предметных недель	Развитие познавательных предметов учащихся	Тематический	Наблюдение, опрос учащихся
I	Самообразование учителей	Повышение квалификации учителей	Персональный	Собеседование, проверка документации
II	Самообразование учителей	Выявить успехи, достигнутые учителями, с целью трансляции в коллективе	Персональный	собеседование
	Проведение предметных недель	Выявить % уч-ся, принимающих участие во внеклассной работе по предмету	Персональный	Наблюдение, беседа, анкетирование
III	Работа МО	Роль МО в повышении методической квалификации учителей	Тематический	Проверка документации, анкетирование

	Самообразование учителей	Оказание помощи учителям в реализации принципов и метод, приёмов обучения и воспитания	персональный	собеседование
IV	Самообразование учителей	Выявить успехи, достигнутые учителями, с целью трансляции в коллективе	персональный	собеседование
V	Работа МО с учащимися	Анализ эффективности работы МОУ по формированию и развитию у уч-ся интереса к предметам	тематический	Беседа, устный опрос, проверка документации

### КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ДОКУМЕНТАЦИИ

Сроки	Содержание контроля	Цель контроля	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	Проверка классных журналов. Культура оформления. Своевременность заполнения	Контроль за соблюдением учителями правил ведения классных журналов	Завуч
	Проверка личных дел учащихся	Проверка списочного состава учащихся	Администрация
	Проверка планов работы руководителей МО		Завуч
	Проверка дневников учащихся	Контроль за соблюдением учителями и учащимися правил ведения дневников	Администрация
	Проверка тематического планирования		Завуч
<b>ОКТАБРЬ</b>	Проверка классных журналов. Накопляемость оценок у сильных и слабых учащихся. Система выставления оценок за контрольные и практические работы.	Оценка системы проверки знаний учащихся учителями предметниками.	Завуч
	Проверка дневников у «трудных» учащихся.	Выставление оценок учителями. Фиксирование домашних заданий по всем предметам.	Завуч
<b>НОЯБРЬ</b>	Проверка классных журналов. Содержание требований программ по темам и фактическое отражение их в журналах. Выполнение практической части программ. Объективность выставления оценок по предметам.	Контроль за выполнением учебных программ, практической части программы	Завуч

<b>ДЕКАБРЬ</b>	Проверка классных журналов. Объективность оценки знаний учащихся. Содержание, характер, объем домашних заданий	Оценка объема домашних заданий	Завуч
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	Проверка журналов. Контроль за посещаемостью учащихся	Выявить учащихся, которые пропускают систематически занятия в школе	Завуч
<b>МАРТ</b>	Проверка журналов. Объективность выставления четвертных оценок. Выполнение практической части программы. Проверка дневников	Проверка объективности выставления оценок.  Работа учителей с дневниками и контроль родителей	Завуч  Рук. МО
<b>МАЙ</b>	Проверка классных журналов. Система работы классных руководителей и учителей-предметников с классными журналами	Выявление основных недочетов в работе по оформлению журналов	Завуч

### **КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ УСЛОВИЙ УЧЕНИЯ ШКОЛЬНИКОВ**

<b>Время</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методы контроля</b>
IX	Состояние учета детей в микрорайоне	Выполнение программы всеобуча	Фронтальный	Проверка
X	Посещаемость учащимися школы	Уровень посещаемости уч-ся занятий как результат деятельности педагогического коллектива	Тематический	Изучение школьной документации, беседа
XI	Работа с родителями, дети которых склонны к отставанию в учёбе	Информирование родителей о результатах учёбы детей	Персональный	Беседа, изучение школьной документации
I	Санитарно-гигиенический режим в школе	Создание реальных санитарно-гигиенических условий, способствующих укреплению здоровья	Фронтальный	Проверка
II	Профилактика заболеваний и охрана здоровья школьников	Пропаганда и организация здорового образа жизни		
III	Посещаемость учащихся школы	Уровень посещаемости учащихся занятий, как результат совместной работы учителей и родителей	тематический	Изучение школьной документации, беседа
III	Работа с родителями, дети которых склоны к отставанию в учёбе	Информирование родителей о результатах учёбы детей	Персональный	



IV	Предупреждение детского травматизма			
----	-------------------------------------	--	--	--

## КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ УЧАЩИХСЯ

Время	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Методы контроля
IX	Диагностические контрольные работы, тестирование учащихся. Учет пробелов в знаниях учащихся.	Выявление уровня знаний, умений и навыков учащихся. Система работы учителей по ликвидации пробелов в ЗУН учащихся.	Контроль ЗУН.	Стартовые контрольные работы, срезы знаний.
	Физическая подготовленность учащихся на начальном этапе.	Выявление уровня физической подготовленности учащихся.	Контроль ЗУН.	Тестирование.
IX-X	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников			
X	Проверка техники чтения, письма, счета.	Выявление уровня сформированности ОУУН.	Контроль ЗУН.	Срезы знаний.
XII	Контрольные работы.	Определение уровня обученности учащихся по итогам I полугодия.	Контроль ЗУН	Контрольные работы.
II	Контрольные срезы по физике в 9-11 классах.	Проверить уровень сформированности у учащихся умения решать задачи.	Контроль ЗУН.	Срезы знаний.
III-V	Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах.	Оценка ЗУН учащихся по итогам года.	Контроль ЗУН.	Работы учащихся, мониторинг.
IV	Мониторинг ОУУН в 1 классе.	Проверить уровень сформированности у учащихся ОУУН.	Контроль ЗУН.	Комплексная контрольная работа.
V	Физическая подготовленность учащихся на конец года.	Выявление уровня физической подготовленности учащихся.	Контроль ЗУН.	Тестирование.
	Промежуточная аттестация учащихся 2-3, 10 классов.	Оценка ЗУН учащихся по итогам года.	Контроль ЗУН.	Контрольная работа.
V- VI	Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов.	Уровень соответствия достижений обучающихся требованиям государственных программ.	Контроль ЗУН.	Наблюдения, экзаменационные работы.