


 Утверждаю  
 Никитин О.Н.  
 27 августа 2024г.  
 Директор школы:

**План работы Штба воспитательной работы МБОУ «Троицко-Посадская ООШ»**  
**на 2024-2025 учебный год**

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 20 сентября	ЗДУВР — Мурыгин М.В., СДВ-Дунина Л.А.
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 20 сентября	Классные руководители, ЗДУВР
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	ЗДУВР
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов	До 7 сентября	Классный руководитель 9 класса, ЗДУВР
	Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 18 сентября	
5.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Классные руководители
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Педагог психолог, ЗДУВР
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	ЗДУВР
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	ЗДУВР, классные руководители
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Классные руководители
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Педагог психолог
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь февраль	Педагог психолог
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог психолог, классные

Утверждаю  
 Директор школы: Никитин О.Н.  
 27 августа 2024г.

## План работы Штаба воспитательной работы МБОУ «Троицко-Посадская ООШ» на 2024-2025 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 20 сентября	ЗДУВР — Мурыгин М.В., СДВ-Дунина Л.А.
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 20 сентября	Классные руководители, ЗДУВР
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	ЗДУВР
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов  Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 7 сентября  До 18 сентября	Классный руководитель 9 класса, ЗДУВР
5.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Классные руководители
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Педагог психолог, ЗДУВР
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	ЗДУВР
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	ЗДУВР, классные руководители
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Классные руководители
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Педагог психолог
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь февраль	Педагог психолог
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог психолог, классные

			руководители
13.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	ЗДУВР, СДВ
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	ЗДУВР
<b>Организационно-методическая работа</b>			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2020-2021 учебный год	В течение года	СДВ, страший вожатый
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Учитель истории, СДВ
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Старший вожатый, СДВ
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Старший вожатый, СДВ
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Старший вожатый, СДВ, учитель физической культуры
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Старший вожатый, СДВ, учитель физической культуры, ЗДУВР
21.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</li> <li>✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях</li> <li>✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде</li> <li>✓ Причины детской агрессии и суицида</li> <li>✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков</li> <li>✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков</li> <li>✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения</li> <li>✓ Круг общения детей. Личностный рост</li> <li>✓ Безопасные каникулы</li> </ul>	В течение года	ЗДУВР, СДВ, педагог психолог

22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	педагог психолог
<b>Информационная деятельность</b>			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	ЗДУВР, СДВ, педагог психолог
24.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время;</li> <li>• организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;</li> <li>• организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul>	В течение года	ЗДУВР, СДВ, педагог психолог
25.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> <li>• буклетов;</li> <li>• листовок;</li> <li>• виртуальных плакатов;</li> <li>• презентаций</li> </ul>	В течение года	ЗДУВР, СДВ, учитель ИЗО
<b>Работа со службами и ведомствами</b>			
26.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	ЗДУВР
27.	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> <li>• врачом-наркологом</li> <li>• представителями наркоконтроля</li> <li>• врачом-гинекологом</li> <li>• представителями прокуратуры</li> </ul>	В течение года	ЗДУВР
28.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасности жизнедеятельности</li> <li>• Профилактике вредных привычек</li> <li>• Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	ЗДУВР, СДВ