



Авасир сола,
Кырык Мары район,
Мары Эл Республики, 425314
Тел. (8-232) 9-13-41
ИНН 1202005726

д. Новая Слобода,
Горномарийский район,
Республика Марий Эл, 425314
Тел.(8-232) 9-13-41
ИНН 1202005726

П Р И К А З

от «12» сентября 2025 г. № 50

О работе службы школьной медиации

На основании приказа МУ Горномарийский РОО от 12 мая 2022 года № 53-п «О создании в общеобразовательных организациях Горномарийского муниципального района служб школьной медиации (примирения)», письма Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 13.04.2022 года №3591, приказа Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 29 сентября 2016 года №1224 «О создании в общеобразовательных организациях Республики Марий Эл школьных служб примирения (медиации), в соответствии с методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направленными Министерством Просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 года №ДГ-375/07 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать рабочую группу школьной службы медиации в следующем составе:

Руководитель ШСМ: Николаева О.Н., директор

Члены рабочей группы: Осинкина М.Н., учитель математики;

Иванушкина И.В., родитель;

Онюшкина Е., обучающаяся 8 класса.

2. Утвердить:

- план работы школьной службы медиации на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1);
- форму медиативного соглашения (Приложение № 2);
- форму регистрационной карточки (Приложение № 3);
- форму мониторинга деятельности школьной службы медиации (Приложение № 4).

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



О.Н.Николаева

С приказом ознакомлены:

1. Осинкина Магдалина Николаевна

«__» _____ 20__ г. _____
подпись

2. Иванушкина Ирина Валериановна

«__» _____ 20__ г. _____
подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу № 50

от 12.09.2025 года

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1	Формирование состава школьной службы медиации (примирения)	Сентябрь	Администрация школы
2	Издание приказа о создании Школьной службы медиации	Сентябрь	Администрация
3	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Директор
4	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности СШМ	Сентябрь	Директор
5	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года при необходимости	Директор
Реализация восстановительных процедур			
6	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Медиатор
7	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Медиатор
8	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Директор
9	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Директор, психолог, классные руководители
10	Ведение курса по социально-эмоциональному развитию в 1-4, 5-8 классах.	В течение учебного года.	Педагог-психолог классные руководители
11	Реализация серии «Уроков доброты» в 1-4 классах	В течение учебного года	Классные руководители
12	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Директор

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу № 50
от 12.09.2025 года

Форма медиативного соглашения

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников встречи Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу № 50
от 12.09.2025 года

Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата информирования руководителя СШМ	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)			
Категория случая (подчеркнуть)	Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в ОО, другое		
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс			
Сторона конфликта		Сторона конфликта	
Представитель/родитель (телефон)		Представитель/родитель (телефон)	
Описание ситуации			
Дополнительная информация для медиатора			
ФИО медиатора (ов)			
ФИО остальных участников программы			
Какая программа проводилась*			

Число участников (взрослых)		Число участников (обучающихся)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	
Результат			
Комментарии			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу № 50

от 12.09.2025 года

Форма мониторинга деятельности школьной службы медиации

[illegible]

