

**«ОЗЁРКА КЫДАЛАШ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ШКОЛ»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
БЮДЖЕТ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
УЧРЕЖДЕНИ**

Озерка сола, Кырык Мары район,
Мары Эл 425331
ИНН 1202002073
тел.(883632)6-51-91 Факс: (883632)6-51-91
E-mail: ozerki-school1@yandex.ru



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОЗЕРКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

д.Озерки, Горномарийский район,
Марий Эл 425331
ИНН 1202002073
тел.(883632)6-51-91 Факс: (883632)6-51-91
E-mail: ozerki-school1@yandex.ru

П Р И К А З

от «01» сентября 2026 года № 142

**Об организации работы Родительского патруля по профилактике
дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся
в 2026 – 2027 учебном году**

В целях обеспечения безопасности обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, усиления контроля за соблюдением правил дорожного движения, а также в рамках реализации совместной работы с родительской общественностью по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в период с «01.09.2026г.» по «25.06.2027г.» общественное формирование Родительский патруль.
2. Утвердить состав Родительского патруля (Приложению 1).
3. Утвердить Положение о Родительском патруле (Приложение 2).
4. Возложить на членов Родительского патруля следующие функции:
 - контроль за соблюдением правил дорожного движения детьми по пути в школу и обратно;
 - выявление фактов нарушения детьми Устава школы и правил поведения;
 - контроль за использованием световозвращающих элементов на одежде обучающихся в темное время суток;
 - проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), нарушающими правила перевозки детей и правила дорожного движения;
 - патрулирование прилегающей к школе территории во время проведения массовых мероприятий.
5. Классным руководителям 1-11 классов оказать содействие членам Родительского патруля в их работе, своевременно информировать родителей о графике дежурств.
6. Преподавателю-организатору ОБиЗР Гавриловой Галине Николаевне осуществлять общее руководство и координацию

деятельности Родительского патруля, проводить инструктаж с членами патруля перед началом дежурств.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



OU=директор, O="

МБОУ ""Озеркинская

СОШ""", CN=Шемякина

Ирина Александровна,

E=ozersosh@mari-el.g

ov.ru

И.А. Шемякина

С приказом ознакомлены:

1. Гаврилова Г.Н.

«01» сентября 2026 г.

Подпись

СОСТАВ «РОДИТЕЛЬСКОГО ПАТРУЛЯ»

1. Мурыгина Любовь Юрьевна — председатель общешкольного родительского комитета, координатор.
2. Скворцова Надежда Николаевна — член патруля (родитель учеников 4 и 10 классов).
3. Чалова Ольга Витальевна Николаевна — член патруля (родитель учеников 2 и 7 классов).
4. Шпак Светлана Харитоновна — член патруля (законный представитель учеников 3, 6, 8 классов).
5. Якимова Юлия Вячеславовна – инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения Отдела Госавтоинспекции МО МВД России «Козьмодемьянский» — привлекаемый специалист (по согласованию).
6. Токтарева Мария Дмитриевна - инспектор ПДН МО МВД России «Козьмодемьянский» — привлекаемый специалист (по согласованию).
7. Гаврилова Галина Николаевна- преподаватель-организатор ОБиЗР — ответственный от школы.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском патруле
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Озеркинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом школы и регламентирует деятельность общественного формирования «Родительский патруль» (далее – Родительский патруль).

1.2. Родительский патруль является добровольным общественным формированием, созданным из числа родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников школы для участия в обеспечении безопасности детей, профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, контроля за соблюдением правил дорожного движения и общественного порядка на прилегающей к школе территории.

1.3. Родительский патруль осуществляет свою деятельность на принципах законности, гуманизма, добровольности, гласности, уважения личности, соблюдения и защиты прав и законных интересов участников образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности Родительский патруль руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта РФ, органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением и иными локальными актами образовательного учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Целью создания Родительского патруля является объединение усилий педагогического коллектива и родительской общественности для профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, предупреждения противоправных действий в отношении детей, выявления и устранения причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами Родительского патруля являются:

- контроль за соблюдением обучающимися правил дорожного движения (переход проезжей части, использование световозвращающих элементов в темное время суток);

- выявление фактов нарушения детьми дисциплины и правил поведения в общественных местах, на территории, прилегающей к школе;
- проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о необходимости соблюдения правил перевозки детей в автомобиле, использования ремней безопасности и детских удерживающих устройств;
- предупреждение случаев нахождения несовершеннолетних в вечернее и ночное время без сопровождения взрослых;
- контроль за внешним видом обучающихся (наличие сменной обуви, школьной формы, опрятность);
- содействие администрации школы в обеспечении порядка во время проведения массовых мероприятий (линеек, праздников, спортивных соревнований);
- оперативное информирование администрации школы и правоохранительных органов о выявленных нарушениях и фактах, угрожающих жизни и здоровью детей.

3. Порядок формирования и организация деятельности

3.1. Родительский патруль формируется на добровольной основе из числа родителей (законных представителей) обучающихся 1–11 классов, желающих участвовать в охране общественного порядка и обеспечении безопасности детей. В состав патруля могут также входить педагогические работники школы, представители совета родителей, члены родительских комитетов классов.

3.2. Количественный состав Родительского патруля определяется администрацией школы совместно с общешкольным родительским комитетом, исходя из потребностей и возможностей. Минимальный состав дежурной группы – не менее двух человек.

3.3. Деятельность Родительского патруля организуется в соответствии с графиком дежурств, утверждаемым директором школы по согласованию с председателем общешкольного родительского комитета. График составляется на месяц или на четверть (полугодие) и доводится до сведения всех заинтересованных лиц.

3.4. Время дежурства определяется актуальной обстановкой:

- в утренние часы перед началом учебных занятий (с 7:30 до 8:30);
- во время окончания уроков;
- в вечернее время при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- в дни школьных каникул (рейды в места массового скопления детей);
- в период проведения профилактических акций («Внимание – дети!», «Безопасные каникулы» и т.п.).

3.5. Перед заступлением на дежурство члены Родительского патруля проходят краткий инструктаж у заместителя директора по воспитательной работе или ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма. Инструктаж включает разъяснение прав и обязанностей, правил личной безопасности, алгоритма действий в нештатных ситуациях.

3.6. Члены Родительского патруля при исполнении обязанностей могут использовать отличительную символику (жилеты со

световозвращающими элементами, бейджи, повязки), предоставляемые школой.

4. Права и обязанности членов Родительского патруля

4.1. Члены Родительского патруля имеют право:

- вносить предложения администрации школы по улучшению работы по профилактике правонарушений и обеспечению безопасности;
- требовать от обучающихся и их родителей (законных представителей) соблюдения правил поведения, установленных локальными актами школы;
- обращаться за разъяснениями и помощью к педагогическим работникам;
- при выявлении нарушений правил дорожного движения, общественного порядка сообщать об этом сотрудникам Госавтоинспекции, ПДН, участковому уполномоченному полиции;
- участвовать в разработке памяток, буклетов, иных материалов профилактической направленности;
- поощряться администрацией школы за активную работу (благодарственные письма, грамоты).

4.2. Члены Родительского патруля обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения, график дежурств и указания, полученные при инструктаже;
- проявлять вежливость, тактичность, уважение к участникам образовательного процесса;
- не допускать действий, унижающих честь и достоинство обучающихся и их родителей, не применять физическую силу и психологическое давление;
- при выявлении нарушений действовать в рамках своей компетенции, не подменяя функции сотрудников полиции и иных уполномоченных органов;
- своевременно информировать администрацию школы о происшествиях и конфликтных ситуациях;
- носить отличительные знаки (жилет, бейдж) в период дежурства;
- по окончании дежурства при необходимости оставлять запись в журнале учёта работы родительского патруля о выявленных замечаниях и принятых мерах.

5. Ответственность членов Родительского патруля

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей члены Родительского патруля несут моральную ответственность перед родительской общественностью и администрацией школы.

5.2. В случае превышения полномочий, некорректного поведения по отношению к детям или взрослым член Родительского патруля может быть отстранён от участия в дежурствах решением общешкольного родительского комитета.

5.3. Действия членов Родительского патруля могут быть обжалованы в установленном порядке директору школы или в совет родителей.

6. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики

6.1. Родительский патруль осуществляет взаимодействие с администрацией школы, педагогическим коллективом, советом родителей.

6.2. При необходимости члены патруля могут привлекать к совместным рейдам сотрудников Госавтоинспекции, ПДН ОМВД, КДН и ЗП, представителей общественных организаций.

6.3. Информация о фактах, требующих вмешательства правоохранительных органов, незамедлительно передаётся администрацией школы или непосредственно членами патруля в соответствующие органы.

7. Документация и отчетность

7.1. Деятельность Родительского патруля фиксируется в журнале учёта работы, который ведётся ответственным лицом (заместителем директора по ВР или председателем родительского комитета). В журнале отражаются дата, время дежурства, состав патруля, выявленные нарушения, принятые меры, отметки о проведении инструктажа.

7.2. Итоги работы Родительского патруля заслушиваются на заседаниях совета родителей, педагогических советах, совещаниях при директоре не реже одного раза в полугодие.

7.3. Отчёты о деятельности патруля могут размещаться на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с соблюдением требований законодательства о персональных данных).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы и действует до принятия нового.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению администрации школы и совета родителей и утверждаются приказом директора.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами школы.