

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Микряковская СОШ»
_____ /Куприяшкина О.Г./

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ «Микряковская СОШ»
_____ /Л.С.Ефимова/
«20» февраля 2023 г.

« 20 » февраля 2023 г.

Приказ №25/2-од

Трудовой договор №
с работником муниципального учреждения

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Микряковская средняя общеобразовательная школа Горномарийского района, именуемая в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Ефимовой Л.С., действующего на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Микряковская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом муниципального учреждения Отдел образования администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» № 65-п от 24 мая 2022 года, с одной стороны, и гражданин _____

(Ф.И.О.

именуемый в дальнейшем «Работник», личность которого(ой) удостоверена паспортом серия _____ № _____, выданного _____

_____ с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет Трудового договора

Работник _____
принимается на работу и назначается на должность:

_____ наименование должности

Договор является договором по основной работе, договором по совместительству (Нужное подчеркнуть) Вид договора: на неопределенный срок (бессрочный), на определенный срок (срочный), нужно подчеркнуть

Срок действия договора:

Дата начала работы _____

Дата окончания работы _____

Срок испытания(нужное подчеркнуть)

- без испытания, продолжительность испытательного срока _____

II. Права и обязанности работника

. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества.

III. Права и обязанности работодателя

. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

Работнику в связи с выполнением трудовых обязанностей на время действия настоящего Трудового договора устанавливается:

- должностной оклад (тарифная ставка) _____ рублей ___ коп.
- надбавка _____ рублей ___ коп.
- надбавка _____ рублей ___ коп
- надбавка _____ рублей ___ коп
- надбавка _____ рублей ___ коп
- надбавка _____ рублей ___ коп
- _____ рублей ___ коп
- _____ рублей ___ коп
- _____ рублей ___ коп
- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

Сумма заработной платы по Трудовому договору устанавливается из фонда оплаты труда учреждения, выделенных учреждению бюджетных средств и выплачивается в сроки, определенные действующим трудовым законодательством Российской Федерации в день поступления целевых финансовых средств для выплаты заработной платы на расчетный счет. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка (указать конкретные даты).

На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов) 36 (40) часов в неделю (шестидневная рабочая неделя).

Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней (56 календарных дней).

Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Ответственность сторон трудового договора

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

VII Изменение и прекращение трудового договора

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель
МБОУ «Микряковская СОШ»
Юридический адрес:
с.Микряково, ул.Центральная, д.60
425317
тел. (83632) 6-34-65
ОКПО 54684199
ОГРН 1021202051067
ИНН/КПП1202005589/120201001

Работник

(Ф.И.О.)

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Тел.
Паспорт
Выдан

Руководитель: _____ Л.С.Ефимова

дата (число, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка)
