

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Микряковская средняя общеобразовательная школа»**

**«Принято»**  
на заседании педагогического совета  
Протокол №1 от 23.08 2018 г.

Утверждаю»  
Директор школы  
\_\_\_\_\_/Л.С.Ефимова

Приказ №-68 от 28. 08. 2018г.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников структурных подразделений дошкольная группа с.Микряково и дошкольная группа с.Емангаши**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Микряковская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) и определяют внутренний распорядок воспитанников дошкольной группы Учреждения, режим образовательной деятельности в дошкольной группе и защиту прав воспитанников.

Настоящие правила действуют в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, посещающих дошкольную группу Учреждения, и работников Учреждения.

Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в дошкольной группе Учреждения.

1.5. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в информационных сетях общего пользования, информационном стенде Учреждения, в помещении дошкольной группы Учреждения и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений путем ознакомления с ними под личную роспись.

1.7. Участниками образовательных отношений Учреждения являются:

- воспитанники дошкольной группы Учреждения;
- родители (законные представители) несовершеннолетних детей;
- педагогические работники Учреждения;
- иные работники Учреждения.

**2. Режим осуществления образовательной деятельности**

2.1. Для каждой возрастной группы в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных организаций, разрабатывается и утверждается приказом Учреждения режим дня на теплый и холодный периоды года.

2.2. Все режимные моменты в дошкольной группе осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

2.3. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников, проводимых в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных организаций.

2.4. Приводя ребенка в дошкольную группу, родитель (законный представитель), исходя из интересов своего ребенка и других детей дошкольной группы, должен учитывать время работы дошкольной группы, план деятельности дошкольной группы, режим дня дошкольной группы (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

2.5. Воспитатель проводит беседу с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 07.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с воспитанниками в дошкольной группе.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, родителям (законным представителям) необходимо переодеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.7. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает его лично воспитателю, и также забирает ребенка в присутствии воспитателя.

Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в дошкольную группу и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

2.8. Воспитателю категорически запрещается отдавать ребенка лицам, не достигшим возраста 14 лет, незнакомым лицам и лицам в нетрезвом состоянии (в этом случае воспитатель имеет право вызвать полицию).

2.9. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из дошкольной группы Учреждения, они должны заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей).

2.10. Если родители (законные представители) не забрали воспитанника в установленное время, воспитатель принимает меры по устройству ребенка, оставшегося в дошкольной группе, в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка из дошкольной группы, о том, что ребенок находится в дошкольной группе Учреждения;

- информирует руководителя Учреждения;

- в случае отсутствия возможности передать ребенка родителям (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка, сообщает в дежурную часть полиции;

- передает ребенка сотруднику полиции, получив копию акта о передаче ребенка с фиксацией времени и даты;

- сообщает руководителю Учреждения о проведенных мероприятиях и месте нахождения ребенка.

2.11. Родители (законные представители) воспитанников обязаны посещать родительские собрания.

2.12. Родители (законные представители) и воспитанники к работникам Учреждения должны обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

### **3. Охрана здоровья воспитанников**

3.1. Ежедневный утренний приём проводит воспитатель дошкольной группы, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в дошкольную группу здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольную группу не принимаются.

Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) незамедлительно об этом извещаются и должны как можно быстрее забрать ребенка из дошкольной группы Учреждения.

3.3. О возможном пропуске ребенком посещения дошкольной группы по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны известить воспитателя. Ребенок, не посещающий дошкольную группу более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.4. Если у ребенка аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. Запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства родителем (законным представителем), воспитателями групп.

### **4. Обеспечение безопасности воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю дошкольной группы об изменении номера телефона, места жительства, места работы и иных существенных изменениях.

4.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях Учреждения (в т.ч. дошкольной группы) и на его территории без разрешения администрации Учреждения.

4.3. Запрещается оставлять велосипеды, санки, коляски в помещении дошкольной группы в целях исполнения требований пожарной безопасности.

Использование личных велосипедов, самокатов, роликовых коньков (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

4.4. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Учреждения.

4.5. Запрещается угощение ко Дню рождения воспитанников в виде тортов, пирожных, пирогов и некоторых других сладостей. Запрещается приносить воспитанникам жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты.

4.6. Необходимо проводить ежедневный осмотр карманов детей на наличие острых, режущих, колющих и других опасных предметов (спичек, зажигалок и др.).

4.7. Запрещается ношение воспитанниками украшений (в том числе золотых) и бижутерии (цепочек, сережек, и пр.).

Воспитанник может принести с собой личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных организаций.

За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатель и Учреждение ответственности не несут.

Запрещено приносить игровое оружие. Категорически запрещено приносить монетки и другие мелкие предметы, которые ребенок может нечаянно проглотить.

4.8. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

4.9. В помещениях и на территории Учреждения строго запрещается курение.

4.10. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

4.11. В здании Учреждения и на его территории всем участникам образовательных отношений запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

## **5. Требования к внешнему виду и одежде воспитанников**

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в чистой, опрятной и удобной одежде. Для формирования навыков самообслуживания нужно, чтобы ребенок мог снять и надеть ее самостоятельно.

5.2. Если одежда ребенка источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

Вид ребенка, свидетельствующий о его ухоженности:

- опрятные одежда и обувь;
- умытое лицо;
- чистые нос, руки, подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчесанные волосы;
- отсутствие налёта на зубах;
- чистое нижнее бельё;
- наличие носовых платков.

5.3. В дошкольной группе у ребенка имеется специальное место (шкафчик) для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в дошкольной группе родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша всё время чётко фиксировалась и не «западала» на стороны).

Основное требование – удобство для ребёнка в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъёме стопы;

- не менее одного комплекта сменного белья: мальчикам – шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам – колготки, майки, трусики, платье или юбочка с кофточкой. В теплое время года – носки, гольфы;

- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты, носочки и чешки (строго по размеру ноги);

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

- головной убор (в теплый период – панамка или легкая шапочка);

- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку как в помещении, так и на прогулке), на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения;

- для пребывания на улице необходима одежда, удобная для активного движения ребенка и легко просушиваемая;
- в зимний период и сырую погоду необходимо обеспечить ребенка запасными сухими варежками и одеждой.

5.5. Вещи ребенка должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

5.6. В шкафу ребенка должен быть пакет для загрязненной одежды. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение перчаток вместо рукавиц.

## **6. Права воспитанников**

6.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на общедоступное и бесплатное дошкольное образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Воспитанники имеют право на:

предоставление условий для образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, творческой деятельности;

оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

организацию питания;

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия физической культурой и спортом;

обеспечение безопасности и профилактику несчастных случаев во время пребывания в дошкольной группе Учреждения.

6.3. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

6.4. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-

педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом Учреждения.

6.5. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам с письменного согласия их родителей (законных представителей).

6.7. В случае прекращения деятельности дошкольной группы, аннулирования лицензии Учреждения на осуществление образовательной деятельности учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

## **7. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам дошкольной группы не применяются.

7.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников предусмотрены по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения дипломов, грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **8. Защита прав воспитанников**

8.1. Учреждение обязано осуществлять образовательную деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

- создавать безопасные условия получения дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками;

- соблюдать права и свободы воспитанников и их родителей (законных представителей).

8.2. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с учебным планом, качество образования воспитанников, а также за жизнь и здоровье воспитанников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

---