

Утверждаю
Директор школы: А.С.А Сарамбаев А.В.
Приказ от 30.06.2015 г. № 92

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете МБОУ «Кузнецовская СОШ»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МБОУ «Кузнецовская СОШ», являющегося одним из органов самоуправления.

Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ» создан в целях содействия школе и семье в получении начального, основного, среднего общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ» в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными законами и законами Марий Эл, другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением.

Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ» в своей работе взаимодействует с органами самоуправления школы и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района - по вопросам в пределах своей компетенции.

2. Основные задачи

2.1. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.2. Оказание школе помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

3. Функции общешкольного Родительского комитета школы

3.1. Координирует деятельность председателей классных родительских комитетов.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие и помощь администрации школы в проведении и организации внешкольных мероприятий, общешкольных родительских собраний.

3.4. Оказывает всемерное содействие повышению авторитета педагогических

организации внешкольных мероприятий, общешкольных родительских собраний.

3.4. Оказывает всемерное содействие повышению авторитета педагогических работников и других работников школы.

3.5. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы, в воспитательной работе по месту жительства обучающихся, содействует развитию самоуправления обучающихся.

3.6. Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.

3.7. Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

4. Права Родительского комитета школы

Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ» имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации школы по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления школы;

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов;

4.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классных родительских комитетов;

4.6. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье;

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете;

4.8. Оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;

4.9. Имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

5. Ответственность

Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ», в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ» отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
- выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления школы;

- установление взаимоотношений между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

6. Состав и организация работы

Представители в Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ» избираются ежегодно в начале учебного года на общешкольном родительском собрании.

В состав Родительского комитета школы входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по территориальному принципу:

1. д.Шерекей и д.Кожланангер – 1 представитель

2. д.Красногорка, д.Наумово – 1 представитель

3. с.Юльялы, д.Шунангер – 1 представитель

4. д.Заовражные Юльялы – 1 представитель
5. д.Кукшлиды, д.Паулкино, д. Токари – 1 представитель
6.д.Апшак-Пеляк, д.Тюманово, д.Ненайдарово, д.Тюмакаево – 1
представитель

7.д.Сараново, с.Кузнецово – 1 представитель.

Состав родительского комитета не менее 7 человек.

На первом заседании из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

На заседаниях комитета могут присутствовать директор, представители других органов самоуправления школы.

Председатель Родительского комитета МБОУ «Кузнецовская СОШ» может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

Работа комитета осуществляется по плану, который согласовывается с директором школы.

О своей работе председатель Родительского комитета школы и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании не реже одного раза в год.

Родительский комитет МБОУ «Кузнецовская СОШ» правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Делопроизводство

Заседания Родительского комитета МБОУ «Кузнецовская СОШ» оформляются протоколно. В книге протоколов заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

Книга протоколов заседаний Родительского комитета МБОУ «Кузнецовская СОШ» входит в номенклатуру дел, передается на хранение по акту и хранится в школе в течение 5 лет.

Книги протоколов заседаний пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора школы и гербовой печатью школы.