

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Красноволжская средняя
общеобразовательная школа»

Протокол № от «___» _____ 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ
«Красноволжская средняя
общеобразовательная школа»

от «___» _____ 2024 г. №___
Директор Е.А. Виноградова

Положение о Совете музея

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете музея (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Уставом МБОУ «Красноволжская средняя общеобразовательная школа», Положением о школьном музее.

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБОУ «Красноволжская средняя общеобразовательная школа» и утверждается директором школы.

1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся путём открытого голосования простым большинством голосов на Педагогическом совете и утверждаются директором.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок формирования, задачи, организацию деятельности, компетенцию Совета музея, права и обязанности его членов.

1.5. Совет музея создаётся в целях развития демократических основ управления, инициативы обучающихся, повышения их влияния на решение вопросов функционирования и развития музея, осуществления текущей работы, разработки и использования разнообразных форм и методов поисково-исследовательской работы.

1.6. Совет музея является детским общественным объединением, служит средством дополнительного образования, духовно-нравственного развития, гражданско-патриотического воспитания, формирования навыков самоуправления обучающихся.

1.7. Совет музея действует на правах органа школьного самоуправления.

1.8. В основе деятельности музея лежат общечеловеческие ценности, принципы гуманизма и демократии.

1.9. Совет музея в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов Управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

1.10. Совет музея работает в контакте с органами детского самоуправления школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета музея

Совет музея создаётся для решения следующих задач:

- 2.1. Разработка основных направлений деятельности музея;
- 2.2. Формирования целей и задач функционирования музея;
- 2.3. Организация просветительской, научно-исследовательской деятельности, направленной на функционирование и развитие музея;
- 2.4. Организация сбора, накопления, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;
- 2.5. Осуществление поисковой работы по всем направлениям деятельности музея;
- 2.6. Обеспечение сохранности музейных материалов и документов;
- 2.7. Проведение экскурсий, бесед, лекций;
- 2.8. Сотрудничество с другими музеями города Козьмодемьянска и района, учреждениями культуры и общественными организациями;
- 2.9. Организация встреч с мастерами народно-прикладного творчества;
- 2.10. Проведение конкурсов, выставок, конференций и других мероприятий, посвященных народно-прикладному творчеству;
- 2.11. Создание и обновление экспозиций, стационарных и передвижных выставок, уголка музея;
- 2.12. Развитие системы детского самоуправления школы;
- 2.13. Создание условий для самореализации творческих, коммуникативных способностей обучающихся, приобретение обучающимися знаний, умений и навыков самоуправления, демократического стиля взаимоотношений с детьми и взрослыми.

3. Порядок формирования и организация деятельности Совета музея

- 3.1. Совет музея формируется на один учебный год.
- 3.2. Совет музея создаётся путём привлечения к работе в музее обучающихся 5-11 классов, представителей общественности, ветеранов, педагогических работников школы. Количественный состав – 5-9 человек.
- 3.3. Членом Совета музея может стать учащийся 5-11 классов, имеющий желание вести общественную работу в музее, а также любой представитель общественности.
- 3.4. Курирует работу Совета музея руководитель музея.
- 3.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета музея осуществляет председатель Совета музея, выбираемый из числа членов Совета музея.
- 3.6. Деятельность Совета музея регламентируется настоящим Положением и осуществляется в соответствии с Программой развития музея на основе годового плана работы музея.
- 3.7. Заседания Совета музея проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.8. Решения Совета музея являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего количества членов Совета.

3.9. Совет музея принимает решения в коллегиальном порядке открытым или тайным голосованием на своих заседаниях.

3.10. Заседания Совета, как правило, являются открытыми.

3.11. Решения принимаются простым большинством голосов, председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете музея.

3.12. По решению Совета музея внутри Совета могут быть сформированы рабочие группы, разрабатывающие отдельные направления работы школьного музея.

4. Права и обязанности членов Совета музея

4.1. Члены Совета музея имеют право:

4.1.1. вносить предложения администрации школы по любому вопросу функционирования и развития музея;

4.1.2. входить в одну из рабочих групп Совета музея, активно участвовать в её деятельности, принимать участие в решении любых проблем по повестке дня, ставить на обсуждение рабочие вопросы, отстаивать свою точку зрения;

4.2. Члены Совета музея обязаны:

4.2.1. присутствовать на заседаниях Совета;

4.2.2. оказывать поддержку Совету музея в любой доступной форме: организаторской, информационной, личным участием, посредничеством и пр.;

4.2.3. выступать проводниками идей, предложений, выработанных в детских коллективах по работе музея;

4.2.4. организовывать классы и группы на участие в делах школьного музея;

4.3. Председатель Совета музея выполняет следующие обязанности:

4.3.1. возглавляет, организует и проводит работу Совета музея в соответствии с Уставом школы, настоящим Положением, Положением о музее и регламентом заседаний;

4.3.2. подготавливает и проводит заседания Совета музея;

4.3.3. обеспечивает протоколирование заседаний Совета музея;

4.3.4. совместно с руководителем музея готовит планирование деятельности музея и анализ результатов;

4.3.5. подписывает решения, принятые Советом музея;

4.3.6. организует информирование участников образовательных отношений о решениях, принятых Советом музея.

5. Компетенция Совета музея

5.1. Материально-техническое обеспечение и оснащение музея.

5.2. Утверждение и предоставление Педагогическому совету школы ежегодного отчёта о деятельности школьного музея.

5.3. Учёт музейных предметов музея, принятие решения об обмене, реставрации или приёме и передаче предметов основного и вспомогательного фондов во временное пользование.

6. Документация и отчётность

6.1. Заседания и решения Совета музея оформляются протоколом.

6.2. Протокол Совета музея подписывается председателем Совета.

6.3. Протоколы Совета музея хранятся в документации музея в течение 1 года.

6.4. Анализ деятельности Совета музея предоставляется в конце учебного года заместителю директора школы по воспитательной работе.