

УТВЕРЖДАЮ

И.о руководителя муниципального
учреждения «Отдел образования
администрации Горномарийского
муниципального района»

Е.В.Смелов
« ____ » _____ 2023г.

**Организационно-технологическая модель проведения школьного
всероссийской олимпиады школьников на территории Горномарийского
муниципального района Республики Марий Эл
в 2023-2024 учебном году**

I. Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) определяет организационно-технологическую процедуру при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Горномарийского муниципального района Республики Марий Эл в 2023-2024 учебном году.

2. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году, подготовленные и утвержденные на заседаниях центральных предметно-методических комиссиях (далее – методические рекомендации).

3. Школьный этап Олимпиады на территории Горномарийского муниципального района проводятся по следующим общеобразовательным предметам:

Русский язык, английский язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, физическая культура, технология, искусству (мировой художественной культуре), основы безопасности в соответствии с Порядком.

4. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» проводится по следующим общеобразовательным предметам: физике, биологии, химии, астрономии, математике и информатике с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

5. Организатором школьного этапа Олимпиады является муниципальное учреждение «Отдел образования администрации Горномарийского муниципального района (далее – МУ Горномарийский РОО).

6. Школьный этап Олимпиады по общеобразовательным предметам: физике, биологии, химии, астрономии, математике и информатике проводится в даты, установленные Образовательным Фондом «Талант и Успех».

7. Оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» является

Образовательный Фонд «Талант и успех».

8. Региональным организационным координатором, осуществляющим информационное и организационно-техническое сопровождение школьного этапа Олимпиады, являются Центр по работе с одаренными детьми Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Многопрофильный лицей-интернат», региональный центр выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Волгенче».

9. МУ Горномарийский РОО вправе привлекать к проведению Олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады.

10. В школьном этапе Олимпиаде на добровольной основе принимают участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Горномарийского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Горномарийского муниципального района (далее - общеобразовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники школьного этапа Олимпиады).

11. Участники школьного этапа Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в школьном этапе Олимпиады на общих основаниях.

12. График проведения школьного этапа Олимпиады по предметам русский, английский язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, искусству (мировой художественной культуре) проводится по единым заданиям в единые сроки, которые устанавливает Министерство образования и науки Республики Марий Эл. Срок окончания школьного этапа Олимпиады не позднее 1 ноября 2022 г.

13. Время начала и окончания проведения школьного этапа Олимпиады по предметам русский, английский язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, искусству (мировой художественной литературе) устанавливает Министерство образования и науки Республики Марий Эл.

14. Продолжительность выполнения заданий школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций.

15. Местом проведения школьного этапа Олимпиады являются общеобразовательные организации Горномарийского муниципального района, в которых проходят обучение обучающиеся, заявившие о своем желании принять участие в школьном этапе Олимпиады.

16. Места проведения школьного этапа Олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзор, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

17. В местах проведения школьного этапа Олимпиады обеспечиваются условия по защите участников от возможной утечки информации. В этой связи все участники школьного этапа Олимпиады не вправе покидать место проведения школьного этапа Олимпиады, не вправе пользоваться какими-либо техническими средствами и совершать какие-либо иные действия, направленные на передачу

третьим лицам или получение от третьих лиц каких-либо сведений о содержании заданий Олимпиады в течение всего времени проведения школьного этапа Олимпиады.

18. В месте проведения школьного этапа Олимпиады вправе присутствовать представители МУ Горномарийский РОО, представители организационного комитета соответствующего этапа Олимпиады, жюри соответствующего этапа Олимпиады, организаторы в аудиториях, дежурные на этажах, медицинские работники, представители органов охраны правопорядка, также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей соответствующего этапа Олимпиады в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации (при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя установленного образца).

19. Руководители команд от общеобразовательных организаций (далее – сопровождающие) в места проведения муниципального этапа Олимпиады не допускаются, за исключением мест регистрации участников муниципального этапа Олимпиады.

20. Информационное сопровождение школьного этапа Олимпиады осуществляется в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» через официальную страницу всероссийской олимпиады школьников на сайте МУ Горномарийский РОО по адресу: <http://edu.mari.ru/mouo-gornomari/DocLib16/Forms/AllItems.aspx>.

21. Настоящая Модель действительна на протяжении текущего учебного года.

II. Разграничение полномочий по организационно-технологическому обеспечению проведения школьного этапа Олимпиады

Функции организатора школьного этапа Олимпиады

22. Осуществляет общую организацию школьного этапа Олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников Олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

23. Формирует организационный комитет школьного этапа Олимпиады (далее – Оргкомитет), состав жюри школьного этапа Олимпиады, состав апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их состав не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения соответствующего этапа Олимпиады;

24. Принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения Олимпиады

25. Информировывает руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Горномарийского муниципального района, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала соответствующего этапа Олимпиады.

26. Осуществляет доставку комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету соответствующего этапа Олимпиады в Оргкомитет Олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

27. Устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которая составляет, которая составляет не более 30 процентов от общего числа участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели, при этом победителем школьного этапа Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии получения не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, призерами школьного этапа Олимпиады в пределах установленной квоты признаются участники школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету, следующие в рейтинговой таблице за победителем, при условии получения не менее 30 процентов от максимально возможного количества баллов по каждому общеобразовательному предмету;

28. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады.

29. Организует работу общественных наблюдателей за организацией и проведением школьного и/или муниципального этапа Олимпиады.

30. Устанавливает правила подачи апелляции школьного этапа Олимпиады.

31. Утверждает итоговые результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров.

32. Обеспечивает информационное сопровождение подготовки и проведения школьного этапа Олимпиады на официальной странице всероссийской олимпиады школьников на сайте МУ Горномарийский РОО по адресу: <http://edu.mari.ru/mouo-gornomari/DocLib16/Forms/AllItems.aspx>, в том числе, количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады; опубликование итоговых результатов школьного этапа Олимпиады с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

33. Обеспечивает своевременное заполнение региональной электронной системы учета всероссийской олимпиады школьников, размещенной в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://olymp.citoko.ru/> по итогам школьного этапа Олимпиады.

Функции Оргкомитета школьного этапа Олимпиады

34. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады.

35. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях¹.

36. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, и передает их организатору школьного этапа

¹ Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020. № 28 (далее – санитарно-эпидемиологические правила).

Олимпиады (приложения № 1-2).

37. Осуществляет тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий с применением или без применения автоматизации.

38. Осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады.

39. Формируют состав организаторов в аудиториях, рекреациях. Предупреждают всех задействованных во время школьного и/или муниципального этапа Олимпиады лицо недопустимости использования средств связи во время проведения школьного и/или муниципального этапа Олимпиады.

Функции жюри школьного этапа Олимпиады

40. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников школьного этапа Олимпиады.

43. Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

44. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа Олимпиады.

45. Определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа Олимпиады.

46. Направляет организатору соответствующего этапа Олимпиады протокол итоговых результатов соответствующего этапа Олимпиады, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

47. Рассматривает совместно с Оргкомитетом очно апелляции участников Олимпиады с видеозаписью.

48. Членам жюри школьного этапа Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

49. Основными принципами деятельности жюри школьного этапа Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

Функции образовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап Олимпиады

50. Организуют регистрацию участников школьного этапа Олимпиады.

52. Обеспечивают условия для работы организаторов, Оргкомитета школьного этапа Олимпиады, (кабинет, оборудованный компьютером, принтером, ксероксом).

63. Выделяют аудитории для проверки олимпиадных работ, проведения разбора заданий, показа работ, процедуры апелляции.

III. Порядок организационно-технологического обеспечения проведения школьного этапа Олимпиады

Общий порядок

64. Школьные этапы Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету включают в себя ряд взаимосвязанных мероприятий и процедур, осуществляющихся в определённой последовательности:

регистрация участников школьного этапа Олимпиады;

проведение школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

оценивание жюри школьного этапа Олимпиады олимпиадных заданий, выполненных участниками школьного этапа Олимпиады;

подведение предварительных результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

процедура анализа (разбора) олимпиадных заданий, выполненных участниками школьного этапа Олимпиады и их решений с участниками школьного этапа Олимпиады;

показ проверенных жюри школьного этапа Олимпиады олимпиадных работ участникам школьного этапа Олимпиады с критериями и методикой оценивания;

процедура рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа Олимпиады (далее - Апелляция);

подведение итоговых результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

65. Официальным объявлением итогов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету является размещение на сайте МУ Горномарийский РОО списков участников с результатами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Порядок действий участника школьного этапа Олимпиады

66. Участник школьного этапа Олимпиады следует указаниям представителя организатора, оргкомитета, организатора в аудитории.

67. Участник школьного этапа Олимпиады обязан соблюдать требования, установленные Порядком и настоящей Моделью, а также выполнять все законные распоряжения организатора школьного этапа Олимпиады, указания организаторов в аудиториях или дежурных в рекреации.

68. Участнику школьного этапа Олимпиады во время проведения туров Олимпиады категорически запрещается:

разговаривать с другими участниками школьного этапа Олимпиады;

вставать со своего места, меняться местами с другими участниками школьного этапа Олимпиады без указания и (или) разрешения организатора в аудитории,

обмениваться с другими участниками школьного этапа Олимпиады любыми материалами и предметами,

брать в аудиторию и использовать свою бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, наручные смарт-часы (smart watch), диктофоны и любые другие технические средства, если иное не установлено Требованиями по соответствующему общеобразовательному предмету;

выносить из аудитории и места проведения школьного этапа Олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы.

69. В случае нарушения данных правил участником школьного этапа Олимпиады организатор в аудитории обязан удалить участника школьного этапа Олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется (приложение № 3).

70. Все олимпиадные задания выполняются на специальных бланках, на

листах ответов или заранее проштампованных листах, или листах формата А4.

71. Задания выполняются ручками с черными, фиолетовыми или синими чернилами.

72. Участник получает чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Черновики не проверяются.

73. Участник школьного этапа Олимпиады может задавать в письменном виде вопросы по условиям задач. Записка с вопросами передается в жюри, ответ сообщается автору вопроса. Устные вопросы не принимаются.

74. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в Требованиях ЦПМК по каждому общеобразовательному предмету.

75. Участник школьного этапа Олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий. Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного времени, могут покинуть место проведения школьного этапа Олимпиады.

76. Участники школьного этапа Олимпиады, которые были удалены, не допускаются к участию во всероссийской олимпиаде школьников по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Порядок действий членов жюри школьного этапов Олимпиады

77. Члены жюри при проверке олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады, разборе заданий, показе работ и проведении апелляции руководствуются методическими рекомендациями по соответствующему общеобразовательному предмету.

78. Для оценивания принимаются закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников школьного этапа Олимпиады.

79. Письменные работы участников оцениваются, результаты оценки заносятся в предварительный протокол школьного этапа Олимпиады.

80. В установленное Оргкомитетом Олимпиады время жюри Олимпиады проводит с участниками школьного этапа Олимпиады разбор олимпиадных заданий, осуществляет показ выполненных работ участников школьного этапа Олимпиады (по запросу), рассматривает апелляции участников школьного этапа Олимпиады.

81. После проведения апелляций жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету, готовит итоговые протоколы (результаты) школьного этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады), протоколы заседания жюри по определению победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

Порядок действий организатора в аудитории и дежурного в рекреации

82. Дежурный предлагает участникам отключить мобильные телефоны, убрать их и другие электронные приборы в сумку, оставить свои вещи в специально отведенном для этого месте (столы, стулья и т.п.).

83. Организатор в аудитории размещает участников, рассаживает участников Олимпиады с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил.

84. Организатор в аудитории объявляет регламент школьного этапа Олимпиады. Время начала и окончания туров школьного этапа Олимпиады организаторы должны зафиксировать на доске (например, 09.10 - 11.10.). За 30 и за 5 минут до окончания тура организатор в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

85. Организатор в аудитории не отвечает на вопросы по задачам или заданиям.

86. В случае нарушения участниками регламент школьного этапа Олимпиады требований, установленных Порядком и настоящей Моделью, дежурный в аудитории информирует представителей организатора, председателя жюри о данных фактах.

87. Дежурные в рекреации должны:

следить за соблюдением тишины и порядка;

сопровождать участников школьного этапа Олимпиады, выходящих из аудиторий в медицинский кабинет.

Порядок действий общественных наблюдателей школьного этапа Олимпиады

88. Общественные наблюдатели присутствуют на школьном этапе Олимпиады с целью обеспечения соблюдения порядка проведения школьного этапа Олимпиады.

89. Общественные наблюдатели осуществляют контроль за процедурой организации и проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491.

90. Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с Порядком, с правами и обязанностями общественного наблюдателя и неукоснительно их соблюдать.

91. Общественный наблюдатель все возникающие вопросы может адресовать: представителю организатора, оргкомитета в месте проведения школьного этапа Олимпиады.

92. Общение общественного наблюдателя с участниками Олимпиады не допускается.

93. Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по месту проведения школьного этапа Олимпиады (в том числе, находиться в аудиториях, где проводятся олимпиадные испытания), при этом он не должен вмешиваться в работу, создавать помехи выполнению обязанностей организаторами и участникам школьного этапа Олимпиады.

94. При регистрации общественный наблюдатель обязан предъявить удостоверение общественного наблюдателя установленного образца, а также документ, удостоверяющий личность.

95. До начала олимпиадных испытаний общественный наблюдатель должен получить акт общественного наблюдения об организации и проведении школьного этапа Олимпиады (далее – Акт) .

96. Заполненный по результатам общественного наблюдения Акт подписывается общественным наблюдателем и представителем организатора (приложение № 4).

97. Акт передается в составе итоговых отчетных документов представителем организатору школьного этапа Олимпиады.

Порядок разбора олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады

98. Анализ (разбор) олимпиадных заданий и их решений проводится в общеобразовательных организациях на следующий день после выполнения олимпиадных заданий

99. На разборе олимпиадных заданий присутствуют все желающие участники школьного этапа Олимпиады.

100. Анализ (разбор) олимпиадных заданий осуществляется учителями-предметниками, членами жюри школьного этапа Олимпиады.

Порядок показа работ

101. Показ работ проводится в очном формате на **третий** день после школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, анализа (разбора) олимпиадных заданий.

102. Показ работ носит заявительный характер. Участник школьного этапа Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

103. В процедуре показа работ могут присутствовать только участники школьного этапа Олимпиады, родители и сопровождающие на показ работ не допускаются.

104. Показ работ будет организован следующим образом.

На следующий день опубликования предварительных результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – день показа работ) в промежуток времени **с 8.00 до 8.30** участник школьного этапа Олимпиады может подать заявку в произвольной форме по электронной почте **в** общеобразовательное учреждение. Письма должны направляться строго с адреса электронной почты образовательной организации, в которой обучается участник Олимпиады.

105. Показ работ осуществляется с 13.00 лично участнику школьного этапа Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

106. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

107. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

108. В том случае, если после ответа жюри компромисс между участником Олимпиады и жюри не будет найден, организуется апелляция.

Порядок рассмотрения апелляций участников школьного этапа Олимпиады

109. Апелляция о нарушении процедуры проведения школьного этапа Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения школьного этапа Олимпиады до выхода из кабинета, в котором он выполнял задания. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения школьного этапа Олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя организатора, оргкомитета, представителя образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник школьного этапа Олимпиады, согласие/несогласие участника школьного этапа Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

110. Апелляцией о несогласии с выставленными баллами признается аргументированное письменное заявление (приложение №5).

111. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

112. Для проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами оргкомитет школьного этапа Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек) (далее – комиссия). Председателем комиссии

назначается председатель жюри Олимпиады.

113. Видеозапись проведения апелляции хранится до 25 декабря года, следующего за годом проведения олимпиады.

114. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

115. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника школьного этапа Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

116. Продолжительность апелляции одного участника Олимпиады составляет не более 7 минут.

117. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении участника школьного этапа Олимпиады. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

118. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

119. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение № 6), который подписывается председателем и членами комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

120. Информация об итогах апелляции передается комиссией в Оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников школьного этапа Олимпиады. Измененные данные в итоговых таблицах являются основанием для пересмотра списка победителей и призеров завершённого этапа Олимпиады.

121. Апелляция не принимается:

по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

по вопросам, связанным с нарушением участником Олимпиады правил выполнения олимпиадной работы.

Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

122. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые результаты школьного этапа Олимпиады, итоговые протоколы заседания жюри с утверждением списков победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждому предмету в каждой параллели классов.

123. Итоговые результаты школьного этапа Олимпиады оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

124. Результаты участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с подписями всех членов предметных жюри, утверждаются организатором школьного этапа Олимпиады.

125. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

126. Жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, утверждённой организатором школьного этапа Олимпиады в

соответствии с пунктом 27 настоящей Модели, оформляет протокол (приложение №7).

127. Статус участника школьного этапа Олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговый протокол школьного этапа Олимпиады.

128. Рейтинг победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, публикуются на сайте МУ Горномарийский РОО (вкладка «Олимпиады»).

129. Победители, призёры, участники школьного этапа Олимпиады, набравшие необходимое количество баллов, установленное МУ Горномарийский РОО, направляются на муниципальный этап Олимпиады.

Приложение № 1
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Горномарийском муниципальном
районе Республики Марий Эл
в 2023-2024 учебном году

**ЗАЯВЛЕНИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)**

о согласии на обработку персональных данных **несовершеннолетнего ребенка** –
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о размещении
сведений

о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
в том числе в региональных информационных ресурсах
Я,

_____, *(фамилия, имя, отчество)*
проживающий(ая) _____ по _____ адресу:
_____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____
_____ г.
_____, *(наименование органа, выдавшего паспорт)*
действующий(ая) _____ в _____ качестве _____ законного _____ представителя

_____, *(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)*
_____, *(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)*

своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка

в целях организации участия моего ребенка в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие**

- муниципальному учреждению «Отдел образования администрации Горномарийского муниципального района»;
- Государственному бюджетному учреждению Республики Марий Эл «Центр информационных технологий и оценки качества образования»;
- Региональному центру выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Волгенче»;
- Министерству образования и науки Республики Марий Эл;
- Образовательному Фонду «Талант и Успех»

на сбор, запись, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество), персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию олимпиадной работы моего ребенка в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений о ребенке в региональные и федеральные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением школьного этапа вероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству моего ребенка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

_____ / _____
(дата)

(подпись/расшифровка)

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет

Приложение № 2
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Горномарийском муниципальном
районе Республики Марий Эл
в 2022-2023 учебном году

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных **совершеннолетнего** участника
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о размещении сведений
об участнике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
в том числе в региональных информационных ресурсах

Я,

_____, (фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) _____, по _____ адресу:
_____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____
_____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

своей волей и в своих интересах

в целях организации моего участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие**

- муниципальному учреждению «Отдел образования администрации Горномарийского муниципального района»;
- Государственному бюджетному учреждению Республики Марий Эл «Центр информационных технологий и оценки качества образования»;
- Региональному центру выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Волгенче»;
- Министерству образования и науки Республики Марий Эл;
- Образовательному Фонду «Талант и успех»

на сбор, запись, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию моей олимпиадной работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений обо мне в региональные и федеральные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть

скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

(дата)

(подпись/расшифровка)

Приложение № 3
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Горномарийском муниципальном
районе Республики Марий Эл
в 2023-2024 учебном году

АКТ
об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
2023-2024 учебного года

по _____

(ФИО полностью)
обучающегося _____ класса

(полное наименование образовательной организации)

Место проведения олимпиады _____

Аудитория _____

Дата _____, время _____

Краткая запись разъяснений по сути причин удаления

Председатель жюри _____
(ФИО, подпись)

Представитель оргкомитета

(ФИО, подпись)

Приложение № 4
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Горномарийском муниципальном
районе Республики Марий Эл
в 2022-2023 учебном году

12				20
----	--	--	--	----

(регион) _____ (предмет) _____
(дата месяц год)

АКТ
о результатах общественного наблюдения при проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ)

Я _____
(Ф.И.О. общественного наблюдателя)

Присутствовал(а) в пункте проведения ВсОШ в качестве общественного наблюдателя, при этом зафиксировано:

- | | | | |
|---|----|-----|------------------|
| 1.1. Доставка пакетов поступили без нарушения упаковки | Да | Нет | Не присутствовал |
| 1.2. Аудитории, не задействованные для проведения ВсОШ, закрыты | Да | Нет | Не присутствовал |

на этапе проведения ВсОШ в аудитории: _____
(номер аудитории)

- | | | | |
|--|----|-----|------------------|
| 2.1. Выявлены случаи оказания организаторами помощи участникам при выполнении олимпиадной работы | Да | Нет | Не присутствовал |
| Замечено использование средств связи: | | | |
| 2.2. - участниками | Да | Нет | Не присутствовал |
| 2.3. - организаторами в аудитории | Да | Нет | Не присутствовал |
| 2.4. Выявлены случаи использования справочных материалов, кроме разрешенных | Да | Нет | Не присутствовал |

на этапе проведения ВсОШ:

- | | | | |
|---|----|-----|------------------|
| 3.2. Выявлено присутствие посторонних лиц в месте, отведенном для проведения ВсОШ | Да | Нет | Не присутствовал |
|---|----|-----|------------------|

Замечания, предложения

Общественный наблюдатель

_____ (подпись)

Приложение № 5
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Горномарийском муниципальном
районе Республики Марий Эл
в 2023-2024 учебном году

Заявление
участника олимпиады на апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
2023-2024 учебного года

по _____
(указать предмет)

от обучающегося _____ класса

(полное наименование образовательной организации)

(ФИО участника)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____ (указывается предмет), задание _____ (указывается номер олимпиадного задания), так как я не согласен/сна с выставленными мне баллами (обоснование).

С критериями и методикой оценивания на этапе показа (разбора) работ ознакомлен.

Дата

Подпись

Приложение №6
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Горномарийском муниципальном
районе Республики Марий Эл
в 2023-2024 учебном году

ПРОТОКОЛ №
по итогам рассмотрения апелляции участника
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
2023-2024 учебного года по _____
о несогласии с выставленными баллами

Обучающегося _____ (ФИО полностью)
_____ класса _____

(полное наименование образовательной организации)

Место проведения олимпиады _____
(образовательная организация)

Дата и время рассмотрения апелляции _____

Присутствуют члены жюри:

(указываются ФИО - полностью)

Краткая запись разъяснений по сути апелляции:

Результат апелляции:

- Баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
- Баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____;

Председатель жюри:

Члены жюри:

С результатом апелляции ознакомлен

(подпись заявителя)

Приложение № 7
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в Горномарийском муниципальном
районе Республики Марий Эл
в 2023-2024 учебном году

ПРОТОКОЛ
заседания жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года
по _____
от «___» _____ 20___ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

▪ Председатель жюри

▪ Члены жюри

Голосование членов Жюри:

«за» _____

«против» _____

В ходе проведения школьного этапа олимпиады было удалено _____ участников, рассмотрено _____ апелляций, из них удовлетворено _____, отклонено _____.

По итогам рассмотрения апелляций, были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов по итогам рассмотрения апелляции, приложение № 1 к протоколу).

По итогам выполнения заданий олимпиады в соответствии с балльным рейтингом жюри предложило оргкомитету признать победителями _____ участников и призерами _____ участников Олимпиады.

Решение: предложить муниципальному координатору список участников с результатами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ для утверждения (приложение № 1 к протоколу).

Председатель Жюри

Члены жюри

ФИО

Подпись

Список с изменениями результатов по итогам рассмотрения апелляций

№ п\п	ФИО участника	Сокращенное наименование ОО	Класс обучения	Количество баллов до рассмотрения апелляций	Количество баллов после рассмотрения апелляции
1					
2					
3					