

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноволжская СОШ»
Горномарийского района Республики Марий Эл

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол № 10
от «18» августа 2023 г.



Положение
о порядке выставления текущих, четвертных, полугодических, годовых и итоговых
отметок

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом МБОУ Красноволжская СОШ и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодических и годовых отметок в школе.
- 1.2. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера отметки знаний учащихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.
- 1.3. Все педагогические работники (далее учителя) МБОУ «Красноволжская СОШ» (далее ОО) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.
- 1.4. Все учащиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.
- 1.5. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся учащемуся.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок

- 2.1. В первых классах в течение учебного года осуществляется безотметочная система оценивания знаний.
- 2.2. Оценка знаний учащихся в школе осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа учащегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Положением не определяются.
- 2.4 Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований стандарта образования или в совместной с учащимися деятельности, но эти критерии должны быть сформулированы, открыты, известны учащимся и их родителям.
- 2.5. Отметки, выставляемые учащемуся, подразделяются на:
 - текущие
 - четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» и дневник по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных учащимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале АСУ «Сетевой Город. Образование» текущих отметок;
 - полугодические - отметки, выставляемые учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» и дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодической отметки является совокупность всех

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноволжская СОШ»
Горномарийского района Республики Марий Эл

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол № _____
от «__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Е.А.Виноградова
Приказ № _____
от «__» _____ 2023г.

Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом МБОУ Красновожская СОШ и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в школе.
- 1.2. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера отметки знаний учащихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.
- 1.3. Все педагогические работники (далее учителя) МБОУ «Красновожская СОШ» (далее ОО) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.
- 1.4. Все учащиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.
- 1.5. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся учащемуся.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок

- 2.1. В первых классах в течение учебного года осуществляется безотметочная система оценивания знаний.
- 2.2. Оценка знаний учащихся в школе осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа учащегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Положением не определяются.
- 2.4 Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований стандарта образования или в совместной с учащимися деятельности, но эти критерии должны быть сформулированы, открыты, известны учащимся и их родителям.
- 2.5. Отметки, выставляемые учащемуся, подразделяются на:
 - текущие
 - четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» и дневник по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных учащимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале АСУ «Сетевой Город. Образование» текущих отметок;
 - полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» и дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных учащимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;
 - годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» и дневник по итогам учебного года в 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления

годовой отметки является совокупность всех полученных учащимся четвертных (полугодовых) отметок.

2.6. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

3. Выставление текущих отметок

3.1. Текущий учёт успеваемости учащихся осуществляется по всем предметам учебного плана ежедневно по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний.

3.2. Текущая отметка выставляется учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» исключительно в целях оценки результатов по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.3. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

3.4. Учитель *имеет право* выставить текущую отметку за:

- устный ответ учащегося;
- выполненное и предъявленное учащимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация, проект), подготовленное учеником дома; домашнее сочинение;
- практические работы;
- аудирование.

3.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» и дневник учащегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.6. В случае получения учащимся отрицательной текущей отметки учитель организывает индивидуальную работу по ликвидации пробела в знаниях учащегося. Положительная отметка выставляется рядом с отрицательной отметкой (например, 23), либо в следующей за отрицательной отметкой клетке без дроби.

3.7. Учитель *обязан* выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» во время проведения, которых присутствует учащийся:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа (если она предусмотрена на весь урок);
- практическая работа (если она предусмотрена на весь урок);
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения;
- зачёт.

3.8. Учитель имеет право обязать учащегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 5. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или надругом уроке, на котором присутствует учащийся, в срок не позже 10 учебных дней после пропусков уроков.

В случае отсутствия на уроках по уважительной причине, учащийся может получить консультацию учителя по непонятным ему вопросам, темам.

В случае отсутствия на уроках по неуважительной причине, учащийся должен подготовиться самостоятельно и выполнить работу.

3.9. Учителю запрещается выставлять отрицательную текущую отметку за:

- поведение учащегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у учащегося необходимых учебных материалов, спортивных шорт при занятии в спортивных брюках на уроках физической культуры;
- работу, которую учащийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

4. Выставление отметок за четверть, полугодие, год.

4.1. Четвертную (полугодичную) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора ОО, или заместитель директора по УВР.

4.2. За 2 недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

4.3. Четвертная (полугодичная) и годовая отметки по предмету выставляются учителем в классный журнал АСУ «Сетевой Город. Образование» за 2 дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года), но не позднее, чем за два календарных дня до первого дня каникул.

4.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено программой безотметочное обучение.

4.5. Для объективной аттестации по итогам четверти учащиеся должны иметь не менее трех оценок (при 1- часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5 оценок (при учебной нагрузке не менее 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний учащихся по контрольным лабораторным и практическим работам.

4.6. Для объективной аттестации по итогам полугодия учащиеся должны иметь в полугодии:

- не менее 5 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету;
- не менее 7 отметок при двухчасовой учебной нагрузке с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным и практическим работам.

4.7. Выставление отметок по предмету за четверть и полугодие должно быть своевременным и равномерным в течение четверти. Количество отметок за четверть может быть уменьшено по решению педагогического совета в случае уменьшения количества учебных недель в четверти из-за активированных дней, карантина, иных уважительных причин.

4.8. Четвертная отметка выставляется обучающимся со второго по девятый класс, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимся в период учебной четверти по данному предмету. Четвертная (полугодичная) отметка по предмету выставляется обучающимся как округлённое до целого числа среднее арифметическое текущих отметок в пользу обучающегося, полученных обучающимися в период учебной четверти (полугодия) (**приложение №1**).

4.9. Полугодичная отметка выставляется учащимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок в пользу обучающегося, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету.

4.10. Четвертные (полугодичные), годовые и итоговые отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором ОО, в предпоследний учебный день.

4.11. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике и двум предметам, сдаваемым по выбору обучающегося определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

5. Выставление отметок за год

5.1. В конце учебного года учащимся выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

5.2. Годовая отметка по предметам выставляется учащимся 2-9 классов как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных учащимся по данному предмету в пользу обучающегося (**Приложение № 2**).

5.3. Годовая отметка по предметам выставляется учащимся 10 и 11 классов, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету в пользу обучающегося (**Приложение № 3**).

5.4. Итоговая отметка в 2-8, 10 классах по предметам годовой промежуточной аттестации выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое годовой и отметки, полученной учащимися по данному предмету на годовой промежуточной аттестации в пользу обучающегося (**Приложение № 4**).

6. Ответственность учителей, администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

6.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора ОО по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. Все учителя ОО несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся о текущей успеваемости учащихся по своему предмету через выставление отметок в дневник, выступление на родительских собраниях, приглашая родителей в школу.

6.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи учащемуся, отсутствующему по болезни, в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

6.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- присутствовать на родительских собраниях,
- постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка,
- создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения домашнего задания учащимся по предмету и подготовке к урокам,
- обеспечивать контроль за посещением учащимся дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки) за четверть (полугодие, год) по предмету

6.5. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за ликвидацию задолженности по предмету в случае отсутствия ребенка по личным причинам (соревнования, турпоездки и др.).

В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) учащегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора ОО по учебно-воспитательной работе или директору ОО с просьбой о проверке ее объективности.

6.6. Директор ОО издает приказ о рассмотрении объективности отметки и передаёт заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) и учителя, выставившего оспариваемую отметку, проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, учащемуся предоставляется возможность обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок осуществляется педагогическим советом, Советом школы

7.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня утверждения приказом директора ОО.

Приложение №1

О порядке выставления четвертных отметок

Среднее арифметическое текущих отметок	Четвертная, полугодовая отметки
От 2 до 2,4	2
От 2,5 до 3,4	3
От 3,5 до 4,4	4
От 4,5 до 5	5

Приложение №2

**Выставление годовой отметки по предметам
учащимся 2-х – 9-х классов**

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая отметка
5	4	5	4	5
5	5	4	4	5
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	5
4	3	4	3	4*
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	4
3	3	2	2	3
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
2	3	3	2	3

Приложение №3

**Выставление годовой отметки по предметам
учащимся 10-х – 11-х классов**

I п/г	II п/г	Годовая отметка
5	4	5
4	5	5
4	3	4
3	4	4
2	3	3
3	2	3

Приложение №4

О порядке выставления итоговой отметки с учётом годовой промежуточной аттестации

Годовая отметка	Годовая промежуточная аттестация		Итоговая отметка
5	2	3	3
5	3		4 (если есть «4» за четверти и полугодия)
5	4		5
5	2	4	4
5	2	5	4
4	5		5 (если есть «5» за четверти и полугодия)
4	3		4
4	2	3	3
4	2	4	3
4	2	5	4
3	5		4 (если есть «4» за четверти и полугодия)
3	4		4 (если есть «4» за четверти и полугодия)
3	2	2	3
3	2	3	3
3	2	4	3
2	2	3	3
2	3		3
2	4		3
2	5		3