

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Виловатовская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № ____ от «25» мая 2026 г.

Утверждаю
Директор школы

А.В.Замятин

Приказ от 25.05.2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о летней трудовой практике/
о летних практических работах

с. Виловатово, 2026г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение (далее Положение) регламентируется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 479-ФЗ от 04.08.2023 «О внесении изменений в ФЗ № 273 от 29.12.2012 года».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом школы и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в школе.

1.3. Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся 2-4, 5-8, 10 классов, кроме учащихся, обучающихся на дому, и кроме освобожденных обучающихся по состоянию здоровья.

1.4. Ответственность за организацию летней практики несёт лицо, на которое возложена подготовка, организация и проведение летней трудовой практики (заместитель директора по воспитательной работе).

1.5. Ответственность за проведение летней практики возлагается на специально назначенного приказом директора школы педагога (заведующий учебно-опытным участком)

1.6. Ответственность за явку учащихся для прохождения летней практики, ознакомление родителей и учащихся с графиком практики возлагается на классных руководителей.

1.7. Результаты летней практики не учитываются при промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Цели проведения летней трудовой практики:

- воспитание у учащихся любви к своей малой Родине, земле, готовности личного участия в приумножении трудовых традиций;
- воспитание осознания необходимости у каждого учащегося распоряжаться имуществом школы, поддерживать чистоту и порядок;
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству школы и школьной территории;
- приобретение практических навыков организации трудовой деятельности и участие в ней;
- эколого-трудовое воспитание обучающихся.

2.2. Задачи проведения летней трудовой практики:

- обеспечение в период летних каникул организованное трудовое участие в благоустройстве и озеленении школы на пришкольном участке, охране природы;
 - способствование физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья;
 - формирование осознанной потребности в труде;
 - формирование уважения к людям труда;
 - воспитание заботливого и бережного отношения к общественному достоянию и родной природе;
 - воспитание трудовой и производственной дисциплины;
 - формирование интереса к профессиям;
 - практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, экологии, географии;
 - трудовое воспитание обучающихся с учётом их возраста, пола и состояния здоровья;
 - привитие интереса к общественно-полезной деятельности;
 - организация активного отдыха детей;
 - активизация деятельности обучающихся по благоустройству территории школы, города.
- Девиз участия в практике: «Делай то, что в твоих силах, ты в ответе за все, что тебя окружает».

3. Организация летних практических работ

3.1. Педагогическая и экономическая эффективность летних практических работ / летней трудовой практики обучающихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов обучающихся, планирования их труда, подбора и подготовки кадров руководителей, формирования у обучающихся необходимых знаний и

практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

3.2. Планирование летних практических работ / летней трудовой практики состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждого трудового коллектива обучающихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

3.3. К летним практическим работам / летней трудовой практики в полном объёме привлекаются только здоровые обучающиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объёме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.4. К прохождению летней трудовой практики в период летних каникул привлекаются в организованном порядке обучающиеся 2-4, 5-8, 10 классов кроме учащихся, обучающихся на дому, и кроме освобожденных обучающихся по состоянию здоровья.

3.5. Продолжительность летней трудовой практики составляет:

для 2-4 классов - 5 дней до 1 часа,

для 5-6 классов - 5 дней до 1,5 часа,

для 7, 8 классов - 5 дней до 1,5 часа.

для 10 классов - 5 дней до 2 часов с перерывом на каждый час.

3.6. Летняя трудовая практика проводится по утвержденному графику работ.

3.7. График работ утверждается директором школы, доводится до сведения учащихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в практике. Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

3.8. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся поощряются грамотами, подарками на школьной линейке.

3.9. Допускается изменение сроков летней трудовой практики, её перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам на территории других учреждений (при предоставлении справки об обучении с указанием сроков обучения), а также по личным заявлениям родителей.

3.10. Занятость обучающихся в общественно-полезных делах и других видах работ вне школы не освобождает обучающихся от прохождения летней трудовой практики.

3.11. Школа на время летних практических работ обучающихся горячим питанием не обеспечивает, транспортные расходы не оплачивает и ответственность за проезд возлагается на родителей.

4. Содержание и формы летних практических работ

4.1. Деятельность летней практики включает привлечение обучающихся к различным работам для своей школы: к труду на пришкольном участке (уход за цветами, зелеными насаждениями, вскапывание земли), благоустройству школьной территории.

4.1.1. Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста школьников.

4.1.2. Виды и характер выполняемых работ:

- работа на пришкольном участке (вскапывание клумб, посев семян, высадка рассады, полив клумб, прополка клумб и иной уход за цветами и зелеными насаждениями);
- работа по благоустройству территории (уборка территории школы от мусора, озеленение территории, побелка бордюров, высаживание саженцев и т.д.);
- работа в библиотеке (ремонт книг и учебников);
- оформительские и другие работы.

5. Руководство летними практическими работами.

5.1 Руководство летними практическими работами обучающихся осуществляется администрацией школы.

5.2. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает начальник летней практик. На него возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- создание безопасных и здоровых условий труда
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью
- составляет план работы.

5.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- планирует летние практические работы обучающихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете школы;
- руководит формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- обеспечивает чёткую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ.

5.4. Заведующий учебно-опытным участком школы:

- определение содержания труда обучающихся;
- пополнение, учёт и сохранность необходимой материальной базы;
- создание безопасных условий труда.

5.5. Классные руководители, учителя – предметники в тесном контакте с активом класса участвуют

- в подготовке к летним практическим работам (планируют, формируют трудовые коллективы, обучают)
- в проведении (организуют, контролируют, корректируют работу)
- в создании безопасных условий труда.

5.6. В проведении производственной и воспитательной работы во время летней трудовой практики оказывают помощь выделенные для этого учителя и работники школы.

5.7. Ответственные классные руководители и учителя ведут документацию:

- журнал по технике безопасности;
- журнал учёта посещаемости;
- журнал учёта проделанной работы.

6. Права и обязанности руководителей по организации и проведению летних практических работ

6.1. До начала работ руководители летней практики должны провести с обучающимися инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

6.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

6.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по летней практике.

6.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней практики (начальник практики, заместитель директора по воспитательной работе, заведующий учебно-опытным участком школы, классные руководители)

6.5. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

7. Права и обязанности обучающихся при прохождении летних практических работ

7.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.

7.2. В соответствии с заказами и требованиями руководителей летней практики обучающиеся

должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

7.3. От отработки летней трудовой практики освобождаются обучающиеся школы по состоянию здоровья на основании заключения врача и при наличии медицинской справки.

7.4. Трудоустройство обучающихся через центр занятости засчитывается в счет отработки летней трудовой практики.

7.5. Обучающиеся по состоянию здоровья на дому освобождаются от прохождения летней практики.

7.8. В случае необходимости администрация может предложить школьникам перенести сроки летней трудовой практики на осенние каникулы.

7.9. Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, могут быть привлечены к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.

8. Охрана труда

8.1. Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанными с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

8.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

9. Делопроизводство

9.1. При проведении летней трудовой практики обязательно ведение журнала летней практики и журналов вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте.

9.2. Приказ «О начале летней трудовой практики учащихся».

9.3. Тетрадь учета рабочего времени.

9.4. Журнал инструктажей по технике безопасности.

10. Контроль

10.1. Итоги подводятся в первой декаде октября заместителем директора по воспитательной работе на педагогическом совете и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на совещании при директоре и линейках.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение действует до принятия нормативных документов, являющихся основанием для внесения в него дополнений и изменений.

11.2. Текст настоящего Положения размещается для ознакомления на официальном сайте Школы в сети Интернет.