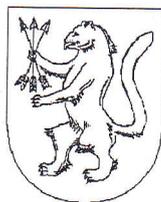


**«ВИЛОВАТ КЫДАЛАШ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ШКОЛ»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
УЧРЕЖДЕНИ**

САДОВЫЙ ОЛИЦА, 7, ВИЛОВАТ СОЛА, КЫРЫК
МАРЫ РАЙОН, МАРЫ ЭЛ, 425303

ТЕЛ. (8-3632) 6-44-52
E-mail: vil-soch@yandex.ru



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВИЛОВАТОВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

УЛ. САДОВАЯ, Д.7, С. ВИЛОВАТОВО
ГОРНОМАРИЙСКИЙ РАЙОН,
РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ, 425303

ТЕЛ. (8-3632) 6-44-52
E-mail: vil-soch@yandex.ru

ОКПО 24985265, ОГРН 1021202053047, ИНН/КПП 1202000848/120201001

П Р И К А З

от 02 сентября 2024 г. №62/3

О создании в МБОУ «Вилатовская СОШ» службы школьной медиации (примирения) на 2024-2025 учебный год

В целях снижения уровня конфликтности в школе, снижение числа вновь выявленных детей группы риска и улучшения психологического микроклимата в классах, школе, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций, формирования у учащихся умения регулирования конфликта без физического насилия и оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав школьной службы медиации:
 - Ванюкова Л.Г. –зам.директора по ВР;
 - Короткова В.Л.- социальный педагог;
 - Саличкина Т.В.- школьный педагог-психолог, медиатор ШСП;
 - Пакшандаева Е. – лидер совета старшеклассников;
 - Потокова П. – лидер ученического самоуправления;
 - Михадарова Е.О. – советник директора по воспитанию;
 - Классные руководители 1-11 классов.
 - 2.Руководителем службы медиации назначить Саличкину Т.В., педагога-психолога.
 3. Руководителю службы вести деятельность службы в течение учебного года по заявлению родителей, классных руководителей обучающихся.
 - 4.Ответственному за ведение сайта образовательной организации, разместить на сайте и систематически обновлять информацию о деятельности Службы школьной медиации.
 - 5.Утвердить план – график заседаний ШСП на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
 - 6.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
- И.О. директора школы

Васкина Н.И.

