

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Вилловатовский детский сад «Петушок»

Согласовано

Председатель ПК
МБДОУ детский сад «Петушок»

М.И. Малова
Протокол № 5 от 07.11.2025г.



Утверждено

Заведующий



МБДОУ детский сад «Петушок»

М.Ю.Шестакова

Приказ № 27 от 07.11.2025г.

Положение

об организации работы с использованием цифровой платформы «МАХ»
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Вилловатовский детский сад «Петушок»

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует порядок использования цифровой платформы «МАХ» в МБДОУ детский сад «Петушок» (далее – Положение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2022 г. № 584-ФЗ, Федеральным законом от 24.06.2025 г. № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р «Об определении организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией».

1.2. Цифровая платформа «МАХ» (национальный мессенджер) – информационная система, предназначенная для безопасного обмена электронными сообщениями между пользователями, а также обеспечивающая взаимодействие с государственными информационными системами, в том числе с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ).

1.3. Использование платформы «МАХ» участниками образовательных отношений является добровольным.

1.4. Настоящее Положение распространяется на участников образовательных отношений: административных и педагогических

работников, родителей (законных представителей), использующих платформу «МАХ» для взаимодействия с ДОУ.

1.5. Основными целями использования платформы «МАХ» в ДОУ являются:

- Повышение оперативности и эффективности взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений.

- Создание защищенного канала для электронного документооборота и передачи официальной информации.

- Обеспечение возможности безопасной передачи сведений, содержащих персональные данные, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

- Информирование о деятельности ДОУ, учебном процессе, мероприятиях.

- Оптимизация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2. Порядок использования платформы «МАХ»

2.1. Для работы в платформе «МАХ» пользователи (работники, родители (законные представители)) осуществляют регистрацию самостоятельно с использованием учетной записи ЕСИА (портал «Госуслуги»).

2.2. Официальными каналами ДОУ в платформе «МАХ» являются:

- Каналы групп – для взаимодействия воспитателей и родителей обучающихся конкретной группы.

- Каналы структурных подразделений (методические объединения, службы) – для внутренней работы педагогического и административного состава.

2.3. Администрация ДОУ через официальные каналы доводит до сведения

пользователей информацию, касающуюся организации образовательного процесса, родительских собраний, мероприятий, а также иную официальную информацию.

2.4. Через платформу «МАХ» в целях соблюдения законодательства о персональных данных может осуществляться запрос и передача документов и сведений, необходимых для предоставления государственных (муниципальных) услуг, исполнения функций, в том числе:

- подтверждение права на льготы;
- подтверждение обучения в ДОУ;
- иные документы и сведения, интегрированные с ЕПГУ.

2.5. Важное условие: в соответствии с законодательством (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 29.12.2022 г. № 584-ФЗ, ч. 3.1 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ) передача персональных данных и сведений о платежах в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг может осуществляться только через российские мессенджеры. В случае отказа от использования платформы «МАХ» или иного российского мессенджера, получение и передача такой информации будет возможна исключительно при очном взаимодействии с администрацией ДОУ.

3. Права и обязанности пользователей

3.1. Администрация ДОУ обязана:

- Обеспечить информирование пользователей о порядке работы в платформе «МАХ».
- Назначить ответственных за ведение официальных каналов ДОУ.
- Обеспечить конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых через платформу.
- Не допускать размещения информации, не относящейся к деятельности ДОУ.

3.2. Педагогические работники обязаны:

- Использовать платформу «МАХ» для официального взаимодействия с родителями и коллегами в рамках своих должностных обязанностей.
- Соблюдать профессиональную этику и нормы сетевого этикета.
- Не использовать платформу для рассылки информации личного или рекламного характера, не связанной с образовательным процессом.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе:

- Получать через платформу «МАХ» официальную информацию от ДОУ.
- Запрашивать и передавать необходимые документы и сведения через защищенные каналы связи.

- Отказаться от использования платформы «МАХ», предварительно уведомив об этом воспитателя группы или администрацию ДОУ, с пониманием последствий такого отказа (п. 2.5 настоящего Положения).

3.4. Все пользователи обязаны:

- Соблюдать законодательство РФ о персональных данных и информации.
- Не распространять информацию, составляющую коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну.
- Не размещать информацию экстремистского характера, а также информацию, пропагандирующую насилие, наркоманию, иные противоправные действия.

4. Ответственность

4.1. Ответственным за общую организацию работы с платформой «МАХ», координацию действий ответственных за каналы и информационное обеспечение назначается – старший воспитатель МБДОУ детский сад «Петушок».

4.2. Ответственные за ведение общесадовского канала и каналов групп назначаются приказом заведующего ДОУ.

4.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется администрацией ДОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ДОУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОУ и иными локальными нормативными актами.