

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
работников Государственного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации) специалистов
«Марийский институт образования»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Марийский институт образования» (далее – Положение) разработано на основе постановления Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 г. № 283 «О новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл».

2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Марийский институт образования» (далее – Институт).

3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Института за счет средств республиканского фонда и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Заработная плата работников Института (без учета премий и иных стимулирующих выплат), не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

II. Порядок и условия оплаты труда

7. Оплата труда работников Института устанавливается на основе ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8. Системы оплаты труда работников Института устанавливаются с учетом:
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами ставок заработной платы (должностных окладов) по ПКГ;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

9. Фонд оплаты труда работников Института формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Фонд оплаты труда Института формируется учреждением самостоятельно за счет средств, выделяемых учредителем на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и иных не запрещенных законом источников.

Фонд оплаты труда работников Института состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть фонда оплаты труда включает ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) работников и компенсационные выплаты, стимулирующая часть - выплаты стимулирующего характера.

10. Размер заработной платы работников Института состоит из:

ставки заработной платы, оклада (должностного оклада);

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

11. Размер ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) работника определяется путем произведения базовых ставок (базовых окладов), установленных на основе отнесения должностей к ПКГ, на повышающие коэффициенты.

Базовая ставка (базовый оклад) по профессиональной квалификационной группе работников - фиксированный размер оплаты труда работника Института, осуществляющего профессиональную деятельность по должностям специалистов и служащих, профессиям рабочих, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных настоящим Положением.

12. Базовые ставки (базовые оклады) педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала Института устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н:

12.1. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовая ставка (базовый оклад), рублей
3	методист	4 500

13. К базовым ставкам (базовым окладам) работников предусматриваются повышающие коэффициенты, формирующие ставку заработной платы, оклад (должностной оклад):

13.1. По должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников, применяются повышающие коэффициенты в зависимости от:

13.1.1 наличия среднего или высшего профессионального образования с учетом квалификаций (степеней) и ученой степени:

среднее профессиональное образование - 1,0;

высшее профессиональное образование - 1,15;

кандидат наук - 1,2;

доктор наук - 1,25.

Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем уровне образования.

Требования к уровню образования педагогических работников определяются Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;

13.1.2 наличия квалификационной категории:

вторая квалификационная категория - 1,2 (до окончания срока ее действия);

первая квалификационная категория - 1,3;

высшая квалификационная категория - 1,4.

14. Базовые оклады работников Института, относящихся к должностям профессорско-преподавательского состава, научных работников и руководителей структурных подразделений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 217н, от 3 июля 2008г. № 305н:

14.1. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
1	преподаватель начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела помощник ректора и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	5 600
2	старший преподаватель и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	6 000
3	доцент ученый секретарь совета учреждения и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	6 400
4	профессор и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	8 400
5	заведующий кафедрой и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	8 700

14.2. Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
1	младший научный сотрудник научный сотрудник и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	5 600

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
2	старший научный сотрудник заведующий (начальник) структурного подразделения и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	6 000
3	ведущий научный сотрудник заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (лаборатории, отделения) и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	6 400
4	главный научный сотрудник, заведующий (начальник) научно-исследовательским (конструкторским) отделом (лабораторией, отделением, сектором) и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	6 800

15. Базовые оклады рабочих устанавливаются в соответствии разрядами работ Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих:

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Базовый оклад, рублей
1 разряд	2 800
2 разряд	3 000
3 разряд	3 100
4 разряд	3 300
5 разряд	3 500
6 разряд	3 700

Высококвалифицированные рабочие, постоянно занятые на важных и ответственных работах, имеющие 6 разряд 4 200

16. Базовые оклады работников, занимающих должности, относящиеся к общеотраслевым должностям служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н:

16.1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности

служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
1	бухгалтер документовед инженер по охране труда и технике безопасности инженер-программист (программист) специалист по кадрам экономист юрисконсульт и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	4 400
2	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4 600
3	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	4 800
4	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5 000

17. Базовые оклады работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570:

17.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
библиотекарь и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	4 600

18. Базовые оклады работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников печатных средств массовой информации, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 342н:

18.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад, рублей
2	редактор и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	5 000

19. С учетом специфики работы в учреждениях предусматриваются повышающие коэффициенты к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам), установленным в соответствии с пунктами 12 - 20 настоящего Положения:

19.1. Специалистам и руководителям структурных подразделений за работу в Институте, расположенном в сельской местности, - 1,25.

20. Повышение ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренное в пункте 21 настоящего Положения, образует новую ставку заработной платы, оклад (должностной оклад), которые применяется при исчислении заработной платы с учетом объема учебной нагрузки, а также при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Компенсационные выплаты

21. К компенсационным выплатам относятся:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

22. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) в процентах или в абсолютных размерах.

23. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда устанавливается в повышенном размере по сравнению со ставками заработной платы, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Работникам Института в соответствии с аттестацией рабочих мест за работу в неблагоприятных условиях труда предусматриваются доплаты в размере:

до 12 процентов ставки (оклада) за тяжелые и вредные условия труда;

Ректор Института проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

24. Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

24.1. Каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Конкретный размер доплаты за работу в ночное время закрепляется учреждением в локальном нормативном акте.

24.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, - если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

24.3. Ректор Института с учетом мнения представительного органа работников учреждения может вводить ненормированный рабочий день с доплатой до 25 процентов оклада (должностного оклада) за отработанное время для водителей легковых автомобилей, при условии не предоставления отпуска за ненормированный рабочий день.

24.4. Водителям легкового автотранспорта устанавливается доплата за классность (за исключением водителей автобусов и специальных автомобилей, занятых перевозкой детей) в следующих размерах: водителям 2 класса - 10 процентов, водителям 1 класса - 25 процентов должностного оклада за отработанное время.

Квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса», «водитель автомобиля первого класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «Д», «Е»).

Квалификационная категория «водитель автомобиля первого класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля второго класса» не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля второго класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

24.5. Работникам Института, занимающим должности рабочих и водителей автотранспортных средств, могут устанавливаться доплаты в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада) за профессиональное мастерство.

24.6. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников в размере до 100% должностного оклада.

Работникам Института (в том числе работающим по совместительству), выполняющим наряду со своей основной деятельностью, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной деятельности, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

25. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором и соглашениями.

26. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Стимулирующие выплаты

27. К стимулирующим выплатам относятся:
 выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
 выплаты за качество выполняемых работ;
 премиальные выплаты по итогам работы.

28. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается комиссионно с учетом мнения представительного органа работников Института за работу, направленную на применение в практике передовых методов организации деятельности Института, повышение авторитета и имиджа Института.

Размер надбавки устанавливается в процентном отношении к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу).

29. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоены почетные звания, знаки отличия в сфере образования и науки, в следующих размерах:

29.1. За наличие почетного звания:

«Заслуженный учитель Российской Федерации» - 2 000 рублей;

«Народный учитель Республики Марий Эл» - 1 500 рублей;

«Заслуженный работник образования Республики Марий Эл» - 1 000 рублей;

При наличии двух и более почетных званий устанавливается доплата по максимальному значению соответствующего звания.

Надбавки за наличие почетного звания могут устанавливаться работникам при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или деятельности работника.

29.2. За наличие знаков отличия в сфере образования и науки:

нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», Почетная грамота Правительства Республики Марий Эл и Благодарность Главы Республики Марий Эл - 500 рублей;

Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации – 300 рублей;

Работникам Института, имеющим другие знаки отличия, может устанавливаться соответствующая надбавка при условии соответствия знака отличия профилю учреждения или деятельности работника.

30. Премии по итогам работы.

30.1. Размер премий по итогам работы устанавливается комиссионно с учетом мнения представительного органа работников Института.

30.2. Выплата премии производится из экономии фонда оплаты труда.

30.3. Сотрудникам, имеющим дисциплинарное взыскание, премия не начисляется и не выплачивается на период действия дисциплинарного взыскания.

31. Материальная помощь.

31.1. Сумма материальной помощи работнику устанавливается комиссионно с учетом мнения представительного органа работников Института, независимо от стажа работы и занимаемой должности:

- в связи со смертью работника или его близких родственников (матери, отца, брата, сестры, мужа, жены, детей) – в размере от 2000 до 5000 руб.;

- в случаях длительной болезни и лечения в стационарном медицинском учреждении, необходимости дорогостоящих лекарственных средств, медикаментов и дорогостоящей операции - от 1000 до 3000 руб.;

- в случае тяжелого материального положения работника - от 1000 руб. до 3000 руб.;

- в случае причинения работнику материального ущерба в результате квартирной кражи, затопления квартиры и других чрезвычайных обстоятельств - в размере от 1000 до 10 000 руб.;

31.2. Для получения материальной помощи на имя ректора Института оформляется личное заявление работника (его близкого родственника) с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

31.3. При выплате материальной помощи в связи со смертью близких родственников, самого работника (работавшего или уволенного) в бухгалтерию института необходимо представить копию свидетельства о смерти. В таких случаях выдача материальной помощи производится:

- работнику (в случае смерти близких родственников);
- близким родственникам работника (в случае смерти самого работника - работавшего или уволенного) при представлении копий документов, подтверждающих родственные связи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и т.д.).

31.4. Материальная помощь по вышеуказанным пунктам оказывается при наличии экономии фонда оплаты труда.

III. Условия оплаты труда ректора, проректоров и главного бухгалтера

32. Заработная плата ректора, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

33. Должностной оклад ректора определяется ежегодно трудовым договором, устанавливается по 1 группе оплаты труда руководителей и составляет до трех размеров средней заработной платы работников учреждения.

34. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера учреждения устанавливаются ректором на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада ректора.

35. Исчисление средней заработной платы для определения размера должностного оклада ректора осуществляется путем деления годового фонда оплаты труда работников списочного состава Института без внешних совместителей (за исключением фонда оплаты труда ректора, проректоров и главного бухгалтера) на 12 месяцев и на среднесписочную численность работников списочного состава Института без внешних совместителей (за исключением ректора, проректора и главного бухгалтера) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада ректора.

36. Министерство образования и науки Республики Марий Эл (далее – Министерство) может устанавливать ректору выплаты стимулирующего характера с учетом результатов его деятельности в соответствии с показателями эффективности работы Института, установленными Министерством, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, и выплачивать материальную помощь в пределах лимитов бюджетных обязательств Института на соответствующий финансовый год.

VI. Другие вопросы оплаты труда

37. Штатное расписание Института ежегодно утверждается ректором и согласовывается Министерством.

38. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), установленного Министерством.

VIII. Заключительные положения

- 6.1. Положение принимается на общем собрании работников института;
- 6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся работниками

института на общем собрании;

6.3. Настоящее Положение является неотъемлемой частью Коллективного договора.
