

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ТУНЫКТЫШ ДА ШАНЧЕ  
МИНИСТЕРСТЫЖЕ

МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

Марий Эл Республикын ешартыш  
профессионал шинчымашым пуышо  
«Марий туныктыш институт»  
кугыжаныш бюджет тӱнежше

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования Республики Марий Эл  
«Марийский институт образования»

## П Р И К А З

от «29» декабря 2023 г. № 42

### Об утверждении инструкции должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях принятия мер по предупреждению коррупции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Инструкцию должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования» и разместить на сайте Института в разделе «Противодействие коррупции» (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Л.А.Овчинникова

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**должностного лица, ответственного за профилактику**  
**коррупционных и иных правонарушений в ГБУ ДПО Республики**  
**Марий Эл «Марийский институт образования»**

**1. Общие положения**

1.1. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования» (далее – Институт) назначается из числа проректоров или иных должностных лиц, наиболее подготовленных по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.

1.2. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений отчитывается о своей работе непосредственно перед ректором Института.

1.3. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен регулярно проходить обучение по антикоррупционной тематике.

1.4. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен знать:

- законодательство об образовании;
- антикоррупционное законодательство;
- трудовое законодательство;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов со слушателями, педагогическими и иными работниками Института;
- антикоррупционную политику Института.

1.5. В своей деятельности ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен руководствоваться:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом РФ;
- Уголовным кодексом РФ;
- Кодексом об административных правонарушениях;
- Уставом, антикоррупционной политикой и иными локальными нормативными актами Института, в том числе настоящей инструкцией.

**2. Функциональные обязанности**

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений выполняет следующие обязанности:

2.1. Анализирует действующее антикоррупционное

законодательство, коррупционные риски в Институте.

2.2. Планирует и организует:

– деятельность в Институте по профилактике коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений;

– разработку локальных нормативных актов по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

– осуществление систематического контроля за соблюдением требований антикоррупционной политики.

2.3. Контролирует выполнение требований антикоррупционной политики всеми работниками Института и его контрагентами.

2.4. Корректирует антикоррупционную политику Института и иные локальные нормативные акты, регламентирующие противодействие коррупции.

2.5. Обеспечивает:

оценку коррупционных рисков;

– выявление и урегулирование конфликта интересов;

– принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами;

– своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции;

– взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, и правоохранительными органами;

– участие представителей Института в коллективных инициативах по противодействию коррупции;

– работу комиссии по противодействию коррупции.

2.6. Организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников Института.

### **3. Права**

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Знакомиться с любыми договорами Института, с участниками образовательных отношений и контрагентами.

3.2. Предъявлять требования работникам Института и его контрагентам по соблюдению антикоррупционной политики.

3.3. Представлять к дисциплинарной ответственности ректору Института работников, нарушающих требования антикоррупционной политики.

3.4. Принимать участие в:

– рассмотрении споров, связанных с конфликтом интересов;

– ведении переговоров с контрагентами Института по вопросам противодействия коррупции.

3.5. Запрашивать у ректора, получать и использовать

информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих обязанностей.

3.6. Повышать свою квалификацию по вопросам профилактики и предотвращения коррупции и связанным с ними проблемами.

#### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, повлекшее коррупционные правонарушения или правонарушения, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.2. За виновное причинение Институту или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих обязанностей, а также неиспользованием прав, предоставленных настоящей инструкцией, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и гражданским законодательством РФ.

#### **5. Взаимоотношения. Связи**

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

5.1. Информировывает ректора обо всех случаях коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений.

5.2. Получает от ректора информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

5.3. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с работниками Института.

5.4. Передает ректору Института информацию, полученную на совещаниях и семинарах различного уровня, непосредственно после ее получения.

---