

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АКАДЕМИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

ЭКОНОМИКО-ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛОЙ

Рабочая тетрадь



Москва
2009

УДК 371
ББК 74.24

Экономико-финансовые основы управления современной школой: Рабочая тетрадь. – М.: АПКППРО, 2009. – 24 с.

Авторы:

Т.В. Абанкина, И.В. Абанкина, А.И. Вавилов, Н.Я. Осовецкая, М.Б. Савельева

Руководитель проекта:

А.И. Рытов

Научный руководитель проекта:

Э.М. Никитин, д.п.н., профессор

Издание осуществляется в рамках проекта ФЦПРО «Разработка и апробация модели многовекторной системы непрерывного образования (повышения квалификации) директоров школ в системе общего образования Российской Федерации с использованием модульных программ», реализуемого в рамках мероприятия 20 «Разработка и реализация комплекса мер по формированию управленческого корпуса для системы образования, соответствующего современным требованиям» Федеральной целевой программы развития образования на 2006–2010 годы

Настоящая рабочая тетрадь к учебному изданию входит в учебно-методический комплект, предназначенный для подготовки региональных тьюторов к реализации модульной программы обучения директоров школ. Материалы носят практико ориентированный характер, нацелены на деятельностное освоение теоретических основ и нормативной правовой базы современного менеджмента в образовательном учреждении. Комплект с одинаковым успехом может быть использован как для проведения курсов повышения квалификации, так и для самостоятельной работы.

Материалы адресованы руководителям образовательных учреждений, руководителям и специалистам региональных и муниципальных органов управления образованием, региональных, муниципальных проектных (стратегических) команд, команд развития (модернизации) образовательных учреждений, специалистам системы повышения квалификации работников образования.

ББК 74.24

Содержание

Глава 1. Тенденции экономического развития школьного образования	4
Глава 2. Модели финансирования образовательных учреждений	6
2.1. Общие подходы к разработке моделей финансирования образовательных учреждений	6
2.2. Модели финансирования образования с учетом возможностей межмуниципального сотрудничества.....	7
2.3. Модели финансирования образования с учетом возможностей межведомственного сотрудничества.....	8
2.4. Формирование целевого капитала и управление им	9
Глава 3. Новая система оплаты труда учителей.....	10
3.1. Системы оплаты труда за рубежом.....	10
3.2. Основные проблемы оплаты труда педагогов в России	11
3.3. Предложения по нормативно-правовому обеспечению новых моделей оплаты труда на региональном уровне	12
Глава 4. Автономные и бюджетные учреждения: сравнительный анализ	15
4.1. Сравнительный анализ автономных и бюджетных учреждений.....	15
4.2. Финансовая самостоятельность автономных учреждений.....	15
4.3. Основные критерии перевода бюджетных учреждений в автономные учреждения	16
Задания для самостоятельной работы	18
Итоговый тест	20
Примерный перечень тем для рефератов.....	23
Требования к реферату	23

ГЛАВА 1. ТЕНДЕНЦИИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Изучите главу 1 учебного пособия, ответьте письменно на следующие вопросы и выполните представленные задания.

Вопросы и задания по главе 1

1. Перечислите эффекты, проявившиеся в процессе внедрения моделей нормативно-подушевого финансирования общего образования, в т.ч. в Вашем регионе?

2. Назовите основные риски внедрения моделей нормативно-подушевого финансирования и пути их минимизации.

3. Опишите на примере Вашего региона взаимосвязь процессов реорганизации и развития сети общеобразовательных учреждений и внедрения нормативно-подушевого финансирования.

4. Назовите основные зоны неэффективного расходования бюджетных средств в общеобразовательном учреждении.

5. Перечислите основные недостатки действующей модели нормативного финансирования в регионах РФ.

6. Какая из форм финансовой самостоятельности общеобразовательного учреждения, по Вашему мнению, наиболее эффективна при внедрении моделей нормативно-подушевого финансирования?

7. Назовите основные подходы к формированию программы адаптации для регионов, внедряющих различные модели нормативно-подушевого финансирования.

8. Назовите критерии успешного внедрения моделей нормативно-подушевого финансирования общего образования региона.

9. Что должны учитывать коэффициенты, сводящие риски к минимуму, применяемые в регионах при реализации нормативно-подушевого финансирования? _____

10. Что включает в себя подготовительная работа, требующаяся для перехода на принципы нормативно-подушевого финансирования общего образования? _____

11. Какие виды работ должна будет включать в себя универсальная карта-схема внедрения нормативно-подушевого финансирования общего образования на уровне образовательных организаций, муниципальных и региональных образовательных систем? _____



Задачи современного этапа

- Конкурентоспособность учащихся и педагогов;
- Внедрение инновационных образовательных программ
- Рост оплаты труда за счет стимулирования качества и результативности;
- Сокращение зон неэффективности – выбраковка устаревших программ и услуг низкого качества;
- Повышение академической мобильности и автономии учебных заведений;
- Освоение новых педагогических технологий и методов обучения;
- Повышение квалификации педагогов и администраторов образования;
- Обмен опытом, налаживание горизонтальных связей и сетевого взаимодействия.

Слайд 1

12. Опишите, каким образом в Вашем регионе (в Вашем образовательном учреждении) выполняются задачи, указанные на слайде 1. Приведите примеры по каждой задаче. Обсудите в группе слушателей признаки «хорошей школы» в соответствии с поставленными перед ней задачами.



При переходе на **принципы нормативного подушевого финансирования** должны быть предусмотрены такие **организационно-экономические механизмы**, которые **не мотивировали** бы муниципальные образования и образовательные учреждения **на неоправданное увеличение числа работающих, снижение наполняемости классов** ниже установленной типовым положением о соответствующем образовательном учреждении, **увеличение учебной нагрузки** выше установленных санитарных норм.

Слайд 2

13. Возникают ли у Вас в регионе (в Вашем образовательном учреждении) трудности, указанные на слайде 2? Что Вы делаете, чтобы избежать их?

ГЛАВА 2. МОДЕЛИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Изучите главу 2 учебного пособия, ответьте письменно на следующие вопросы и выполните представленные задания.

2.1. Общие подходы к разработке моделей финансирования образовательных учреждений

1. Что является целью оптимизации механизма управления бюджетными ресурсами?

2. Как Вы считаете, за счет чего достигается повышение эффективности экономических отношений?

3. Назовите основные компоненты модели бюджетного финансирования региональной системы общего образования.

4. Назовите основные составляющие схемы финансирования функционирования и развития общего образования с учетом разграничения полномочий по уровням государственной власти и местного самоуправления.

5. Какие ключевые соотношения должны использоваться при расчете норматива подушевого финансирования?

6. Перечислите составляющие государственного (муниципального) задания учредителя общеобразовательному учреждению.

7. Что означает термин «норматив развития»?

8. Какими, по Вашему мнению, должны быть рациональные значения соотношений «Учитель/Ученик», «Зарплата учителей/ Средняя зарплата в экономике региона», «ФОТ учителей/ ФОТ ОУ», чтобы обеспечить эффективное текущее функционирование системы образования Вашего региона?

2.2. Модели финансирования образования с учетом возможностей межмуниципального сотрудничества

1. Назовите правовые инструменты межмуниципального и межрегионального сотрудничества, предусмотренные законодательством РФ.

2. Назовите основные формы межмуниципального сотрудничества, предусмотренные законодательством РФ.

3. Назовите организационно-правовые модели финансирования образовательных учреждений, оказывающих населению комплексные образовательные услуги.

4. Что, по Вашему мнению, понимается под термином «многоканальное финансирование» применительно к образовательным учреждениям?

5. В чем состоят ограничения распространения образовательных учреждений, организованных по модели социокультурного комплекса?

6. Какова роль органов местного самоуправления в организации предоставления населению комплексных образовательных услуг?

7. Назовите подходы к реализации программной модели многоканального финансирования образовательных услуг населению.

2.3. Модели финансирования образования с учетом возможностей межведомственного сотрудничества

1. Назовите основные преимущества программно – целевого метода бюджетного планирования при решении межведомственных задач в сфере образования?

2. Какими критериями необходимо руководствоваться при определении целей межведомственного взаимодействия в сфере образования?

3. Перечислите требования к показателям результативности действий органов исполнительной власти различных уровней по решению проблемы финансового обеспечения социальных гарантий и доступности качественных социальных услуг для населения на базе кооперации и интеграции ресурсов учреждений социальной сферы.

4. Возможно ли создание социокультурных и образовательных комплексов на базе существующих учреждений образования (юридических лиц)?

5. Назовите особенности финансирования деятельности социокультурных комплексов.

6. Назовите особенности организации учебного процесса на базе социокультурных комплексов.

7. Какие требуются правовые основания для создания и функционирования социокультурных комплексов, межведомственных образовательных центров?

2.4. Формирование целевого капитала и управление им

1. Что такое «целевой капитал некоммерческой организации» в соответствии с требованиями ФЗ-275?

2. Какие схемы формирования целевого капитала некоммерческой организации предусмотрены в ФЗ-275?

3. Каким образом могут участвовать в процессе формирования и управления целевым капиталом государственные и муниципальные учреждения?

4. Кто является собственником целевого капитала некоммерческой организации согласно требованиям ФЗ-275?

5. Кто является получателем дохода от целевого капитала согласно требованиям ФЗ-275?

6. Предусмотрено ли формирование целевого капитала некоммерческой организации в виде ценных бумаг, объектов недвижимости и др.?

7. В каком случае бухгалтерская отчетность организации получателя дохода от целевого капитала подлежит обязательному ежегодному аудиту в соответствии с требованиями ФЗ-275?

8. Назовите основные правила управления целевым капиталом некоммерческой организации управляющей компанией согласно ФЗ-275.

9. Целевой капитал некоммерческой организации может быть сформирован:

A. за счет бюджетных средств;

B. за счет пожертвований, внесенных жертвователем (жертвователями). *(правильный ответ)*

10. Целевой капитал некоммерческой организации может быть сформирован за счет пожертвований, внесенных жертвователем (жертвователями):

A. в виде денежных средств; *(правильный ответ)*

B. в виде ценных бумаг;

B. в виде недвижимого имущества.

11. Выберите правильный ответ:

A. некоммерческие организации освобождены от уплаты налога на прибыль только на доходы, получаемые от благотворителей **на формирование (пополнение) целевого капитала;**

B. некоммерческие организации освобождены от уплаты налога на прибыль только на доходы от **инвестирования целевого капитала;**

B. некоммерческие организации освобождены от уплаты налога на прибыль, как на доходы, получаемые от благотворителей **на формирование (пополнение) целевого капитала**, так и доходы от **инвестирования целевого капитала**. *(правильный ответ)*

ГЛАВА 3. НОВАЯ СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА УЧИТЕЛЕЙ

Изучите главу 3 учебного пособия, ответьте письменно на следующие вопросы и выполните представленные задания.

3.1. Системы оплаты труда за рубежом

1. Проведите сравнительный анализ систем оплаты труда учителей в представленных в учебном пособии странах.

2. Сравните системы оплаты труда учителей в Англии, Франции, Германии, США с существующей тарифной системой оплаты труда учителей в России. Насколько сильны различия между ними? Какие Вы видите недостатки у нас? Есть ли преимущества?

3.2. Основные проблемы оплаты труда педагогов в России

1. Опишите систему оплаты труда, используемую в Вашем образовательном учреждении. Включите в описание:

- Цель и задачи введения НСОТ
- Характеристику правовых документов, которые регламентируют введение НСОТ
- Модель НСОТ
- Риски при введении НСОТ и механизмы их снижения
- Ожидаемые эффекты и результаты

2. Оцените преимущества и недостатки системы стимулирования труда педагогов, принятой в Вашем образовательном учреждении.

3. Опишите, как связаны механизмы аттестации педагогов и новая система оплаты труда.

4. Перечислите основные недостатки существующей тарифной системы оплаты труда учителей.

5. В чем основная цель введения новой системы оплаты труда учителей?

6. В чем основные преимущества введения новой системы оплаты труда учителей?

7. В чьей компетенции находится право устанавливать систему оплаты труда в сфере образования региона?

8. В чьей компетенции находится право устанавливать размеры должностных окладов работников образовательного учреждения, включая размеры надбавок и доплат?

3.3. Предложения по нормативно-правовому обеспечению новых моделей оплаты труда на региональном уровне

1. Назовите принципы, которые целесообразно закрепить законодательно для реализации перехода на новую систему оплаты труда.

2. Какие варианты трудовых договоров с учителями школы, переведенной на отраслевую систему оплаты труда, предлагается заключать в соответствии с Трудовым кодексом?

3. Опишите процедуру изменения администрацией школы существенных условий «старого» трудового договора с педагогом при введении новой системы оплаты труда нормы Трудового кодекса РФ.

Вопросы и задания по главе 3

1. Каковы основные характеристики системы оплаты труда, основанной на тарификации?

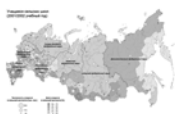
2. Каковы основные недостатки существующей системы оплаты труда учителей?

3. Какие ключевые принципы заложены в новую систему оплаты труда учителей?

4. В чем проявляется взаимосвязь экономических механизмов нормативно-подушевого финансирования и введения новой системы оплаты труда учителей?

5. Каковы полномочия руководителя образовательного учреждения по установлению стимулирования в новой системе оплаты труда учителей?

6. Какими конкурентными преимуществами должна обладать школа, чтобы обеспечить эффективное функционирование?



Необходимые действия:

- Разработка и принятие на региональном уровне закона о новой системе оплаты труда
- Проведение необходимых расчетов и обоснований
- Разработка и принятие необходимой нормативно-правовой базы на региональном и муниципальном уровнях
- Уведомление учителей и работников образовательных учреждений о введении НСОТ
- Внесение изменений и дополнений в уставные документы образовательных учреждений
- Проведение разъяснительной работы

Слайд 3

8. Возникают ли у Вас какие-либо вопросы при реализации действий, указанных на слайде 3? Сформулируйте такие вопросы. Попробуйте ответить на них совместно на занятиях, используя учебное пособие.

Тестовые вопросы по главе 3

1. Оплачиваемое рабочее время учителя-предметника – это:

- А.** время работы на уроках + проведение родительских собраний;
- Б.** совокупное время пребывания в школе;
- В.** время работы на уроках + время, необходимое для их подготовки;
- Г.** все ответы неправильные. *(правильный ответ)*

2. В соответствии с модельной методикой, рекомендованной МОН России, в норму рабочего времени педагогических работников, применяемую образовательным учреждением при исчислении заработной платы, а соответственно, и в стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час), входит:

- А.** аудиторная и неаудиторная занятость педагога; *(правильный ответ)*
- Б.** только аудиторная занятость педагога;
- В.** только неаудиторная нагрузка педагога;
- Г.** все ответы неправильные.

3. Кто устанавливает заработную плату руководителю образовательного учреждения?

- А.** профсоюз;
- Б.** трудовой коллектив;

В. учредитель ОУ; *(правильный ответ)*

Г. сам руководитель.

4. Какое соотношение базовой и стимулирующей частей в новой системе оплаты труда считается целевым ориентиром?

А. 90–95% базовая – 5–10% стимулирующая;

Б. 60–70% базовая – 30–40% стимулирующая; *(правильный ответ)*

В. 30–40% базовая – 60–70% стимулирующая;

Г. 5–10% базовая – 90–95% стимулирующая.

5. Для какой из категорий работников образования продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю:

А. учителя-предметника;

Б. учителя начальных классов;

В. воспитателя детских домов;

Г. руководителя образовательного учреждения. *(правильный ответ)*

6. Какие категории работников НЕ включаются сегодня в штатное расписание школ?

А. педагоги (учителя); *(правильный ответ)*

Б. директор;

В. библиотекарь;

Г. уборщица.

7. В соответствии с модельной методикой, рекомендованной МОН России, специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включает в себя:

А. выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом РФ либо нормативными актами субъекта РФ, повышающие коэффициенты (например, за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения и за квалификационную категорию педагога); *(правильный ответ)*

Б. учет стажа работы педагога;

В. учет уровня образования;

Г. все ответы правильны.

8. В соответствии с модельной методикой, рекомендованной МОН России, размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются:

А. в актах субъекта Российской Федерации;

Б. в актах муниципального образования;

В. в документах профсоюза;

Г. в локальных правовых актах образовательного учреждения и (или) в коллективных договорах. *(правильный ответ)*

9. В соответствии с трудовым Кодексом Российской Федерации по чьей инициативе может производиться работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени:

А. только по инициативе работника (совместительство);

Б. только по инициативе работодателя (сверхурочная работа);

В. как по инициативе работника (совместительство), так и по инициативе работодателя (сверхурочная работа); *(правильный ответ)*

Г. все ответы неправильные.

10. Какими актами школьный совет может быть наделен полномочиями по распределению стимулирующей части оплаты труда?

А. уставом образовательного учреждения и коллективным договором; *(правильный ответ)*

Б. решением профсоюза;

В. приказом мэра или главы местного самоуправления;

Г. распоряжением органов управления образованием субъекта Российской Федерации.

ГЛАВА 4. АВТОНОМНЫЕ И БЮДЖЕТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ: СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ

Изучите главу 4 учебного пособия, ответьте письменно на следующие вопросы и выполните представленные задания.

4.1. Сравнительный анализ автономных и бюджетных учреждений

1. Как Вы понимаете, что создает основу для привлечения в систему отраслей социальной сферы дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов?

2. Назовите секторы экономики, представленные в социальной сфере. Какие условные названия им можно дать? Почему названия носят условный характер? Что Вы можете добавить по этому вопросу, ссылаясь на опыт своего региона?

3. Как Вы считаете, какое направление развития реформ в социальной сфере является магистральным? Происходит ли в Вашем регионе развитие реформ в социальной сфере по этому направлению? Обоснуйте свой ответ.

4. Назовите преимущества частных некоммерческих организаций перед государственными структурами. Почему некоторые преимущества частных некоммерческих организаций при определенных условиях могут стать их недостатком?

4.2. Финансовая самостоятельность автономных учреждений

1. Кем определяются условия и порядок формирования задания учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания?

2. От чего зависит успешность реорганизации бюджетных учреждений в форму автономных учреждений?

3. Назовите основные условия и порядок формирования задания автономному учреждению.

4. Что выступает основным предметом планирования и контроля деятельности АУ?

5. Что делает деятельность автономных учреждений открытой и прозрачной?

4.3. Основные критерии перевода бюджетных учреждений в автономные учреждения

1. Назовите два критерия перевода существующих бюджетных учреждений в автономные учреждения, содержащихся в пункте 4 статьи 5 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

2. Каковы этапы работы по переводу бюджетных учреждений в автономные учреждения? Назовите, что соответствует каждому этапу.

3. Обсудите с коллегами опыт перевода бюджетного учреждения в автономное учреждение. Запишите кратко результаты обсуждения.

4. Изучив алгоритм перевода бюджетных учреждений в автономные учреждения, предложите свой план перевода бюджетного учреждения в автономное.

Вопросы и задания по главе 4

1. Проанализируйте выгоды и риски перехода Вашего образовательного учреждения в статус автономного учреждения.

2. Охарактеризуйте нормативную правовую базу, регулиующую вопросы перехода в автономное учреждение.

Включите в характеристику:

- Федеральное законодательство
- Региональное законодательство
- Местные нормативные правовые акты
- Локальные нормативные акты на уровне образовательного учреждения (организации)

3. Проведите сравнительный анализ механизмов финансирования, которые могут использоваться для финансирования бюджетного и автономного учреждения.

Тестовые вопросы по главе 4

1. **Автономным учреждением** признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта.

- Да; (правильный ответ)
- нет.

2. Имущество автономного учреждения:

- передается ему в собственность;
- закрепляется за ним на праве оперативного управления; (правильный ответ)
- закрепляется за ним на праве хозяйственного ведения.

3. Автономное учреждение:

- не отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. (правильный ответ)

4. Выберите правильное сочетание:

- Автономное учреждение **не отвечает** по обязательствам собственника имущества автономного учреждения. Собственник имущества автономного учреждения **несет** ответственность по обязательствам автономного учреждения.

- Автономное учреждение **не отвечает** по обязательствам собственника имущества автономного учреждения. Собственник имущества автономного учреждения **не несет** ответственность по обязательствам автономного учреждения. (правильный ответ)

- Автономное учреждение **отвечает** по обязательствам собственника имущества автономного учреждения. Собственник имущества автономного учреждения **не несет** ответственность по обязательствам автономного учреждения.

5. Автономное учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

- Да; (правильный ответ)
- нет.

6. Доходы автономного учреждения:

- поступают в распоряжение собственника имущества автономного учреждения;
- поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом. (правильный ответ)

7. Собственник имущества автономного учреждения:

- **не имеет права** на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за автономным учреждением имущества; (правильный ответ)

- **имеет право** на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за автономным учреждением имущества.

8. Финансовое обеспечение деятельности автономного учреждения по выполнению установленного учредителем задания осуществляется:

- в виде субвенций и субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и иных не запрещенных федеральными законами источников; (правильный ответ)
- в виде бюджетных ассигнований по смете доходов и расходов.

9. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания:

- **с учетом** расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития автономных учреждений в рамках программ, утвержденных в установленном порядке; (правильный ответ)

• **без учета** расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития автономных учреждений в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

10. Автономное учреждение может быть создано:

(отметьте все правильные варианты ответа)

- путем его учреждения; (правильный ответ)
- путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения; (правильный ответ)
- путем преобразования существующей негосударственной некоммерческой организации.

Задания для самостоятельной работы

Ответы должны быть основаны на примере базового образовательного учреждения, которое выбрал слушатель.

1. Опишите, как происходит тарификация в базовом образовательном учреждении. Приведите примеры ограничений, которые ставит тарификация. Выявите причины отказа от ЕТС в базовом образовательном учреждении.

2. Сделайте анализ социальных рисков при переходе на новую систему оплаты труда, ориентированную на учет результативности труда и качества образования.

3. Сформулируйте основные проблемы нормирования труда педагогов и предложите пути решения этих проблем в базовом образовательном учреждении.

4. Предположим, что Вы готовитесь к проведению собрания трудового коллектива по вопросу перехода на новую систему оплаты труда в базовом образовательном учреждении. Сформулируйте аргументы ЗА введение новой системы оплаты труда учителей. Подумайте, какие из них окажутся понятными для учителей, а какие вызовут вопросы и сопротивление.

5. Рассчитайте базовую часть зарплаты учителя математики по модельной методике, рекомендованной МОН России, если он преподает в 3 классах численностью 24, 25 и 22 ученика в каждом из них. Аудиторная нагрузка учителя математики составляет в этих классах 12 часов в неделю, внеаудиторная нагрузка, включая проведение кружка по шахматам, составляет 12 часов в неделю. Количество учебных недель в году составляет 35. Стоимость бюджетной образовательной услуги равна 1,95 руб.

6. Рассчитайте базовую часть зарплаты всех учителей математики, преподающих с 5-го по 9-й класс в базовом образовательном учреждении, по модельной методике, рекомендованной МОН России (учителей, работающих по совместительству можно в расчет не принимать).

7. Предложите механизм наделения полномочиями общественного Совета базового образовательного учреждения при распределении стимулирующей части оплаты труда.

8. Предложите проект Положения о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогов в базовом образовательном учреждении.

9. Разработайте критерии (не более 5) для оценки результативности труда педагога-предметника, работающего в общеобразовательной школе.

10. Предложите перечень выплат стимулирующего характера:

- для лица или гимназии;
- для сельской школы;
- для школы-интерната.

Итоговый тест

Краткие рекомендации по проведению итогового тестирования

- Продолжительность итогового теста – 1 час.
- Тест включает 20 вопросов по всем разделам курса.
- В каждом вопросе 4 варианта ответа.
- Правильным является только один вариант ответа.
- Слушатель должен выбрать правильный ответ и отметить его «галочкой».
- Тест оценивается по 10-балльной шкале.
- Каждый правильный ответ оценивается 0,5 балла.
- За неправильный ответ балл не снимается.
- Тест считается сданным, если слушатель набрал 7 и более баллов.
- Допускается пересдача теста **один раз**.
- Если при повторной сдаче оценка снова окажется менее 7 баллов, то тест считается несданным, а слушатель считается не прошедшим итоговую аттестацию.
 - Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, может быть выдана только справка о прослушивании курсов повышения квалификации, документ, подтверждающий повышение квалификации, им не выдается.

Вопросы для итогового теста

1. Оплачиваемое рабочее время учителя-предметника – это:

- А.** время работы на уроках + проведение родительских собраний;
- Б.** совокупное время пребывания в школе;
- В.** время работы на уроках + время, необходимое для их подготовки;
- Г.** все ответы неправильные.

2. В соответствии с модельной методикой, рекомендованной МОН России, в норму рабочего времени педагогических работников, применяемую образовательным учреждением при исчислении заработной платы, а соответственно, и в стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час), входит:

- А.** аудиторная и неаудиторная занятость педагога;
- Б.** только аудиторная занятость педагога;
- В.** только неаудиторная нагрузка педагога;
- Г.** все ответы неправильные.

3. Кто устанавливает заработную плату руководителю образовательного учреждения?

- А.** Профсоюз;
- Б.** трудовой коллектив;
- В.** учредитель ОУ;
- Г.** сам руководитель.

4. Какое соотношение базовой и стимулирующей частей в новой системе оплаты труда считается целевым ориентиром?

- А.** 90–95% базовая – 5–10% стимулирующая;
- Б.** 60–70% базовая – 30–40% стимулирующая;
- В.** 30–40% базовая – 60–70% стимулирующая;
- Г.** 5–10% базовая – 90–95% стимулирующая.

5. Основные фонды общеобразовательного учреждения НЕ включают:

- А.** библиотечный фонд;
- Б.** электроэнергию, топливо, реактивы;
- В.** учебное и научное оборудование;
- Г.** все ответы правильные.

6. Какую продукцию создают и поставляют обществу работники общеобразовательных школ?

- А.** Квалифицированную рабочую силу;
- Б.** знания;
- В.** образовательные услуги;
- Г.** плановую прибыль.

7. Для какой из категорий работников образования продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю?

- А.** Учителя-предметника;
- Б.** учителя начальных классов;
- В.** воспитателя детских домов;
- Г.** руководителя образовательного учреждения.

8. Реальная заработная плата учителя – это:

- А. количество денег, получаемое учителем на руки;
- Б. количество товаров и услуг, которые учитель может приобрести на свою зарплату;
- В. сумма заработанных денег без вычета налогов;
- Г. сумма заработанных средств, которая соответствует рациональным нормам потребления.

9. Какие категории работников НЕ включаются сегодня в штатное расписание школ?

- А. Педагоги (учителя);
- Б. директор;
- В. Библиотекарь;
- Г. уборщица.

10. Какие расходы НЕ должен покрывать региональный подушевой норматив финансирования на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования?

- А. оплату труда работников ОУ + ЕСН;
- Б. коммунальные расходы ОУ;
- В. расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса;
- Г. иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса.

11. На каких уровнях реализуется принцип нормативного подушевого финансирования государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования?

- А. На уровне межбюджетных отношений;
- Б. на уровне внутрибюджетных отношений;
- В. на уровне образовательного учреждения;
- Г. все ответы правильные.

12. В соответствии с модельной методикой, рекомендованной МОН России, специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включает в себя:

- А. выплаты компенсационного характера и повышающие коэффициенты;
- Б. учет стажа работы педагога;
- В. учет уровня образования;
- Г. все ответы правильны.

13. В соответствии с модельной методикой, рекомендованной МОН России, размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются:

- А. в актах субъекта Российской Федерации;
- Б. в актах муниципального образования;
- В. в документах профсоюза;
- Г. в локальных правовых актах образовательного учреждения и (или) в коллективных договорах.

14. По чьей инициативе может производиться работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации?

- А. Только по инициативе работника (совместительство);
- Б. только по инициативе работодателя (сверхурочная работа);
- В. как по инициативе работника (совместительство), так и по инициативе работодателя (сверхурочная работа);
- Г. все ответы неправильные.

15. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации работа в режиме гибкого рабочего времени определяется:

- А. по инициативе работника;
- Б. по требованию работодателя;
- В. по предложению профсоюза;
- Г. по соглашению сторон.

16. При определении образовательными учреждениями режима рабочего времени работников в периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся и не совпадающие с ежегодными основными и дополнительными отпусками работников, являются для них:

- А. каникулярным временем;
- Б. рабочим временем;
- В. свободным временем;
- Г. все ответы неправильные.

17. Об уменьшения учебной нагрузки в течение учебного года по независящим от учителя причинам он должен быть поставлен в известность не позднее чем:

- А.** за неделю;
- Б.** за месяц;
- В.** за два месяца;
- Г.** за полгода.

18. В соответствии с гигиенические требования к условиям и режиму обучения в общеобразовательных учреждениях число уроков в день в начальных классах должно быть не более:

- А.** 3;
- Б.** 4;
- В.** 5;
- Г.** 6.

19. Запрещается ли в Трудовом кодексе Российской Федерации работа в выходные и праздничные нерабочие дни?

- А.** Да, строго запрещается;
- Б.** как правило, запрещается, но разрешается в исключительных случаях по письменному согласию;
- В.** нет, не запрещается;
- Г.** все ответы неправильные.

20. Какими актами школьный совет может быть наделен полномочиями по распределению стимулирующей части оплаты труда?

- А.** Уставом образовательного учреждения и коллективным договором;
- Б.** решением профсоюза;
- В.** приказом мэра или главы местного самоуправления;
- Г.** распоряжением органов управления образованием субъекта Российской Федерации.

Правильные ответы:

- 1. Г
- 2. А
- 3. В
- 4. Б
- 5. Б
- 6. В
- 7. Г
- 8. Б
- 9. А
- 10. Б
- 11. Г
- 12. А
- 13. Г
- 14. В
- 15. Г
- 16. Б
- 17. В
- 18. В
- 19. Б
- 20. А

Примерный перечень тем для рефератов

1. Анализ недостатков существующей системы нормирования труда педагогов в базовом образовательном учреждении.
2. Система тарификации при установлении заработной платы педагогов в базовом образовательном учреждении: основные характеристики, недостатки и ограничения.
3. Принципы и подходы к учету результативности труда педагогов в базовом образовательном учреждении.
4. Социальные риски при переходе к новым принципам нормирования труда педагогов в базовом образовательном учреждении.
5. Расчет стоимости бюджетной образовательной услуги в базовом образовательном учреждении по модельной методике, рекомендованной МОН России.
6. Принципы расчетов базовой части заработной платы педагогов в базовом образовательном учреждении.
7. Принципы расчетов стимулирующей части заработной платы педагогов в базовом образовательном учреждении.
8. Правовое регулирование участия органов общественного управления в распределении стимулирующей части оплаты труда педагогов в базовом образовательном учреждении.
9. Подходы к оценке качества педагогической деятельности в базовом образовательном учреждении.
10. Организационный и финансовый план перевода базового образовательного учреждения на новую систему оплаты и нормирования труда педагогов.

Требования к реферату

В реферате должна быть проанализирована проблема, представлены различные точки зрения на эту проблему, рассмотрены возможные пути ее решения, обоснована позиция автора, сделаны выводы.

Реферат включает

- **Введение.** Во введении обосновывается выбор темы реферата, место темы реферата в проблематике вопросов перехода к новым принципам и подходам нормирования труда педагогов.
- **Основную часть.** Основная часть должна содержать анализ проблемы, рассмотрение и обобщение различных точек зрения на проблему, поднятую в реферате, отношение к этим точкам зрения автора реферата. В основной части должны быть рассмотрены пути решения поднятой проблемы и обоснован выбор приемлемых решений с учетом контекста современного уровня развития, оценены социальные риски.
- **Заключение.** В заключении приводятся выводы, к которым пришел автор при рассмотрении проблематики по теме реферата, могут быть предложены перспективы развития этой темы в будущем.

Общий объем реферата должен составлять не менее 0,5 п.л. (примерно 10–12 страниц машинописного текста).

Положительно оценивается в реферате использование регионального опыта введения новой системы оплаты и нормирования труда, сравнение статистических данных, знание зарубежного опыта.

Оценка реферата

Реферат оценивается преподавателем по 10-балльной шкале в соответствии с требованиями к реферату и качеством его содержания.

Реферат считается сданным, если слушатель получает за него 5 и более баллов.

Если слушатель получил за реферат менее 5 баллов, ему предоставляется право **один раз** доработать реферат и сдать его повторно.

Если при повторной сдаче окажется 5 и более баллов, реферат считается сданным.

Если при повторной сдаче снова окажется менее 5 баллов, то реферат считается не сданным, а слушатель считается не прошедшим итоговую аттестацию.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, может быть выдана только справка о прослушивании курсов повышения квалификации, документ, подтверждающий повышение квалификации, им не выдается.

Учебное издание

Абанкина Т.В., Абанкина И.В., Вавилов А.И. и др.

**ЭКОНОМИКО-ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ
УПРАВЛЕНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛОЙ**

Рабочая тетрадь

Редактор *Н.А. Песняева*
Верстка *А.В. Кубрака*

Лицензия серия ЛР № 021321 от 14.01.99.
Подписано в печать 11.03.09.
Формат 60x90/₁₆. Объем 3,0 п.л.
Гарнитура Times New Roman Cyt.
Печать офсетная. Бумага офсетная.
Тираж 160 экз. Заказ № 15.

Издательство Академии повышения квалификации
и профессиональной переподготовки работников образования
125212, Москва, Головинское шоссе, д. 8, корп. 2

Отпечатано в типографии Академии повышения квалификации
и профессиональной переподготовки работников образования,
107014, Москва, ул. Короленко, д. 2/23.