

Информационное письмо №1

XXII республиканская научно-практическая конференция «Марийское краеведение: опыт и перспективы развития»

Конференция будет проводиться по следующим направлениям:

1. Литературно-лингвистическое краеведение.
2. Историческое и культурно-этнографическое краеведение.
3. Краеведение как средство формирования гражданско-патриотического воспитания обучающихся.
4. Использование краеведческого материала во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС.
5. Элементы краеведения в педагогическом процессе ДОО в условиях реализации ФГОС ДО.
6. Методико-диагностическое сопровождение краеведческой деятельности детей.
7. Развитие этнотуризма для детей и юношества в Республике Марий Эл.
8. Электронные краеведческие информационные ресурсы: содержательные и технологические аспекты.

Основные даты конференции:

8 февраля – последний срок приема заявок на участие и материалов выступлений для публикации

26 февраля – 9:00 регистрация участников
10:00 торжественное открытие, пленарное заседание
12:00 работа по секциям
15:00 круглый стол, подведение итогов

Место проведения:

ГБОУ Республики Марий Эл «Национальная президентская общеобразовательная школа-интернат основного общего образования» г. Йошкар-Ола (по адресу: г. Йошкар-Ола, набережная Брюгге, д. 1).

Формы участия в конференции:

1. очное – выступление с докладами, публикация;
2. заочное – предоставление материалов для опубликования.

Работа конференции сопровождается выставкой книжной продукции.

Публикация материалов:

Материалы, отобранные оргкомитетом, будут опубликованы в специальном сборнике до начала работы конференции. Стоимость публикации составляет **150 руб. за 1 страницу**. Оргкомитет и редакционный совет оставляют за собой право отбора материалов к публикации. Автор

статьи несет полную ответственность за научное содержание работы, техническое и грамматическое оформление. Ссылки на использованные источники обязательны! **Материалы, не соответствующие требованиям, будут отклонены.**

Порядок оплаты за публикацию и банковские реквизиты будут направлены в информационном письме №2.

Требования к оформлению материалов

Материалы для публикации принимаются в одном из следующих форматов: документ Word для Windows (версии 97/2000/2003/2007/2010 с расширением doc); обогащённый текстовый файл (с расширением rtf).

При оформлении материалов просим соблюдать следующие требования:

1. Файл должен содержать построчно:
 - 1.1. Название публикации – строчными полужирными буквами.
 - 1.2. Фамилия, имя, отчество (полностью) и автора (-ов) ученая степень (если есть), ученое звание (если есть).
 - 1.3. Полное наименование ОУ (образовательного учреждения), город, район (если не следует из названия учреждения).
 - 1.4. Публикуемые материалы объемом **не более 5 страниц!** формата А4 (вместе с рисунками и таблицами).
 - 1.5. Библиографический список (а не список литературы или литература), оформленный по требованиям ГОСТ.

Например:

Поляков, С.Д. Управление развитием индивидуальности личности в учебном процессе / С.Д. Поляков, А.И. Резник, Г.В. Морозова, И.Г. Егорова. – М.: Сентябрь, 1999. – 144 с.

Малофеев, Н.Н. Интеграция и специальные образовательные учреждения: необходимость перемен / Н.Н. Малофеев, Н.Д. Шматко // Дефектология. 2008. №2. С. 86 – 94.

Электронный ресурс. Режим доступа: <http://school-sector.relarn.ru>

2. Формат страницы – А 4, ориентация книжная. Шрифт Times New Roman, 14 пунктов, межстрочный интервал – полупетит. Поля верхнее, нижнее и левое – 2 см, правое – 1 см. Абзацный отступ равен 3 знакам (1,25 см). Выравнивание текста по ширине. Выделение слов лучше выполнять светлым курсивом.

3. Форматирование текста:

- 3.1. запрещены следующие действия над текстом:

подчеркивания;

запрещено уплотнение интервалов.

- 3.2. наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если полноценное изложение в текстовой форме невозможно. В этом случае каждый объект не должен превышать указанные размеры страницы, а шрифт в нем не менее 12 пунктов. Все объекты должны быть черно-белыми без оттенков и сгруппированы.

4. При нарушении требований объекты удаляются из публикуемых материалов.

5. Необходимо следовать основным правилам компьютерного набора (например, перед знаком препинания пробел не ставить, после ставить обязательно). При сдаче в формате MSWord, там, где необходимо по правилам русского языка, ставить тире (комбинация клавиш <Ctrl>+<серый минус>), а не дефис.

Пересылка материалов и заявок на участие:

Материалы для публикации, заявки на участие и отсканированную копию квитанции об оплате публикации представляются в виде отдельных файлов по электронной почте на адрес: kafmar_mio@mail.ru

Заявка на участие в конференции

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)
1.	Форма участия
2.	Название секции
3.	Название доклада
4.	Ученая степень, ученое звание
5.	Город (район)
6.	Место работы
7.	Должность (полностью)
8.	Рабочий телефон (с указанием кода города)
9.	Домашний телефон (с указанием кода города)
10.	E-mail

Все командировочные расходы участников конференции производятся за счет направляющей организации.

Адрес оргкомитета: 424918, Республики Марий Эл, г. Йошкар-Ола, с. Семеновка, ул. Интернатская, д. 7 (ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования»).

Телефон: (8362) 56-91-00, Факс: (8362) 56-90-07.

Электронная почта: kafmar_mio@mail.ru

Контактные лица: заведующий кафедрой марийской филологии и культурологии Елизавета Ивановна Игнатьева, методист Галина Викентьевна Сергеева.