

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования и науки
Республики Марий Эл



Швецова Г.Н.

« 31 » декабря 2015 года

Государственное задание

Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл
«Центр информационных технологий и оценки качества образования»

(наименование государственного учреждения Республики Марий Эл)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Инициатива - развитие

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении государственного задания одновременно на выполнении государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ I

1. Наименование государственной работы

Организационно-технологическое сопровождение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного (ГИА-9) и среднего общего (ЕГЭ) образования, в том числе в форме единого государственного экзамена

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Значения показателей качества государственной услуги				
		Отчетный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	Первый год планового периода 2016	Второй год планового периода 2017
		Показатели, характеризующие качество государственной работы:				
Организационно-технологическое сопровождение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные	1. Соблюдение сроков обработки и выдачи результатов ЕГЭ и ГИА-9	-	да	да	да	да
	2. Отсутствие обособленных и подтвержденных жалоб на нарушение	-	да	да	да	да

Наименование работы	Содержание работы	Значения показателей качества государственной услуги				
		Отчетный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	Первый год планового периода 2016	Второй год планового периода 2017
программы основного (ГИА-9) и среднего общего (ЕГЭ) образования, в том числе в форме единого государственного экзамена	информационной безопасности в период подготовки и проведения ГИА-9 и ЕГЭ					
	3. Формирование региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в установленные законодательством сроки	-	да	да	да	да

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

- 1. Ликвидация учреждения
- 2. Реорганизация учреждения
- 3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
- 4. Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ)

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Республики Марий Эл (государственный орган Республики Марий Эл), осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл или государственного автономного учреждения Республики Марий Эл/ главный распорядитель средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находится государственное казенное учреждение Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом–графиком выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 2 года; По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб	Министерство образования и науки Республики Марий Эл

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Республики Марий Эл (государственный орган Республики Марий Эл), осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл или государственного автономного учреждения Республики Марий Эл/ главный распорядитель средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находится государственное казенное учреждение Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство образования и науки Республики Марий Эл

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
---	--	--

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания

Ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

- 1. Предоставление пояснительной записки об исполнении государственного задания.
- 2. Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением)

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной работы

Развитие механизмов региональной системы оценки качества

2. Характеристика работы

Наименование	Содержание работы	Значения показателей качества государственной услуги
--------------	-------------------	--

работы		Отчетный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	Первый год планового периода 2016	Второй год планового периода 2017
Развитие механизмов региональной системы оценки качества	1. Количество апробированных процедур и инструментария оценки качества образования, ед.	-	2	6	6	6
	2. Количество проведенных мониторинговых исследований, ед.			8	8	8
	3. Соблюдение сроков сбора и обработки информации			да	да	да

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

5. Ликвидация учреждения
6. Реорганизация учреждения
7. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
8. Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ)

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Республики Марий Эл (государственный орган Республики Марий Эл), осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл или государственного автономного учреждения Республики Марий Эл/ главный распорядитель средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находится государственное казенное учреждение Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом–графиком выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 2 года; По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство образования и науки Республики Марий Эл

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания

Ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

- 3. Предоставление пояснительной записки об исполнении государственного задания.
- 4. Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением)

Проводимые мониторинги: ежеквартальный мониторинг развития образования (<http://www.krto.ru>), ежеквартальный мониторинг национальной стратегии в интересах детей (<http://мониторингсид.рф>), ежемесячный мониторинг по форме № ЗП Образование, мониторинг размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации (1 раз в полугодие)

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование государственной работы

Создание ресурсного обеспечения информационной образовательной среды Республики Марий Эл

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Значения показателей качества государственной услуги				
		Отчетный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	Первый год планового периода 2016	Второй год планового периода 2017
Создание ресурсного обеспечения информационной образовательной среды Республики Марий Эл	1. Доля образовательных организаций, поддерживающих узлы на образовательном портале в актуальном состоянии, %	-	75	85	95	95
	2. Отсутствие обоснованных и подтвержденных жалоб на организационное и технологическое сопровождение использования	-	да	да	да	да

Наименование работы	Содержание работы	Значения показателей качества государственной услуги				
		Отчетный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	Первый год планового периода 2016	Второй год планового периода 2017
	электронных журналов успеваемости и электронных дневников обучающихся					

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

- 9. Ликвидация учреждения
- 10. Реорганизация учреждения
- 11. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
- 12. Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ)

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Республики Марий Эл (государственный орган Республики Марий Эл), осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл или государственного автономного учреждения Республики Марий Эл/ главный распорядитель средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находится государственное казенное учреждение Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом—графиком выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 2 года; По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство образования и науки Республики Марий Эл

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания

Ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

- 5. Предоставление пояснительной записки об исполнении государственного задания.
- 6. Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением)

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование государственной работы

Управление информационными потоками субъектов информационной образовательной среды Республики Марий Эл

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Значения показателей качества государственной услуги				
		Отчетный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	Первый год планового периода 2016	Второй год планового периода 2017
Управление информационными потоками субъектов информационной образовательной среды Республики Марий Эл	1. Доля исполняющих корпоративную электронную почту системы образования Республики Марий Эл, %	-	80	80	90	90
	2. Отсутствие обоснованных и подтвержденных жалоб на собой в работе образовательного портала Республики Марий Эл, АИС	-	да	да	да	да

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

13. Ликвидация учреждения

14. Реорганизация учреждения
15. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
16. Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ)

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Республики Марий Эл (государственный орган Республики Марий Эл), осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл или государственного автономного учреждения Республики Марий Эл/ главный распорядитель средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, Марий Эл, в ведении которого находится государственное казенное учреждение Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом–графиком выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 2 года; По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований	Министерство образования и науки Республики Марий Эл

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Республики Марий Эл (государственный орган Республики Марий Эл), осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл или государственного автономного учреждения Республики Марий Эл/ главный распорядитель средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, Марий Эл, в ведении которого находится государственное казенное учреждение Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	правоохранительных органов) По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство образования и науки Республики Марий Эл

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
---	--	--

--	--	--

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания

Ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

7. Предоставление пояснительной записки об исполнении государственного задания.

8. Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением)
