



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ТУНЫКТЫШ ДА ШАНЧЕ
МИНИСТЕРСТЫЖЕ
«ИНФОРМАЦИЙ ТЕХНОЛОГИЙ ДА
ТУНЕММЕ КУКШЫТ АКЛЫМЕ РУДЕР»
КУТЫЖАНЫШ БЮДЖЕТ ТОНЕНЖЕ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ»

П Р И К А З

от 09 сентября 2014 г. № 13 – о/д

Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО»

В целях приведения локальных актов ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» в соответствие с действующими нормативными документами, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение об Учебном центре, в ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» (Приложение № 1);

Положение об оказании платных образовательных услуг в ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» (Приложение № 2).

2. Возложить ответственность за организацию обучения на начальника отдела стратегического планирования Босович Раису Васильевну.

3. Закрепить за Учебным центром учебный класс № 1 (Кабинет № 25 по техническому паспорту помещения, арендуемого Центром).

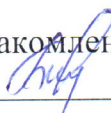
4. Считать утратившим силу приказ от 12.03.2013 г. № 04-о/д.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Комелина

Ознакомлены:

 (Босович Р.В.)

ПОЛОЖЕНИЕ
об Учебном центре в Государственном бюджетном учреждении
Республики Марий Эл «Центр информационных технологий и оценки
качества образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», иными нормативными актами и регулирует образовательную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Центр информационных технологий и оценки качества образования» (далее – Учебный центр).

1.2. Учебный центр не является юридическим лицом, приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии ГБУ Республики Марий Эл «Центр информационных технологий и оценки качества образования» (далее - ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО»).

1.3. Учебный центр создается по согласованию с учредителем на учебной базе ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО», оснащенной оборудованием, пособиями, техническими средствами обучения.

2. Цели и задачи структурного подразделения

2.1. Учебный центр является учебной базой в области информационных технологий и оценки качества образования.

2.2. Учебный центр в соответствии с имеющейся лицензией ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» вправе оказывать обучающимся, педагогам, населению и организациям (на основе договоров возмездного оказания услуг) следующие платные дополнительные образовательные услуги:

повышение профессиональных знаний педагогов в области информационно-коммуникационных технологий и оценки качества образования;

организация и проведение конференций, обучающих семинаров и курсов;

проведение диагностического тестирования обучающихся;

информационно-консультационные услуги;

другие платные образовательные услуги по согласованию с учредителем.

2.3. Основными задачами Учебного центра являются:

обучение педагогов в области оценки качества образования и применения информационных технологий в управлении образовательным учреждением по дополнительным образовательным программам;

обеспечение научно-методического сопровождения экспериментальной и инновационной деятельности по заявкам образовательных учреждений;

обеспечение методического сопровождения образовательных проектов на территории Республики Марий Эл;

оказание методической поддержки руководителей и специалистов органов управления образованием в области оценки качества образования и применения информационных технологий в управлении образовательным учреждением;

разработка и распространение учебных и методических пособий и рекомендаций (печатные, компьютерные, видео- и аудио-пособия), справочных и дидактических материалов для различных категорий специалистов системы образования Республики Марий Эл.

3. Организационные требования к Учебному центру

3.1. При создании Учебного центра ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» руководствуется следующими организационными требованиями:

структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;

структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, уставом учреждения и настоящим Положением.

3.2. Учебный центр создается по решению коллектива работников ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО». Положение о Учебном центре утверждается директором ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» и согласовывается с учредителем.

3.3. Структура Учебного центра утверждается руководителем ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО».

3.4. Оборудование и оснащение Учебного центра, организация рабочих мест в нем производится в соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

3.5. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением сроков и качества обучения слушателей курсов осуществляет администрация ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО».

3.6. Ответственность за организацию обучения возлагается на работника, назначенного приказом директора.

4. Образовательная деятельность

4.1. Учебный центр реализует в соответствии с лицензией программы дополнительного профессионального образования в области информационных технологий и оценки качества образования для руководителей, педагогических работников и специалистов учреждений образования всех типов и видов, специалистов органов управления образованием следующих направленностей:

научно-техническая,
научно-исследовательская,
методическая,
экспертная,
организационно-технологическая,
информационно-аналитическая,
опытно-экспериментальная.

4.2. Цели образовательного процесса:

повышение квалификации руководителей, педагогических работников и специалистов образовательных организаций Республики Марий Эл в области информационно-коммуникационных технологий и оценки качества образования;

обеспечение профессионально-личностного роста педагогов образовательных организаций Республики Марий Эл, удовлетворение их потребностей в непрерывном повышении квалификации;

повышение эффективности и качества реализации образовательных программ.

4.3. Содержание образовательного процесса определяется учебными планами и программами, разработанными самостоятельно и утвержденными директором ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО».

4.4. ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» самостоятельно устанавливает количество и контингент приема слушателей, которым оказываются платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.5. Зачисление слушателей на обучение производится приказом директора ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» на основании направлений (заявок) учреждений образования Республики Марий Эл или по личному заявлению граждан.

4.6. В состав слушателей могут входить любые категории граждан, педагогические, руководящие и другие работники государственных и негосударственных образовательных организаций, а также специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

4.7. В ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» применяются следующие формы организации учебных занятий: лекции, практические занятия, деловые и организационно-деятельностные игры, тренинги,

семинары, вебинары, видеоконференции, выездные занятия, стажировки, консультации.

4.8. Итоговая аттестация слушателей может проводиться в форме зачета, защиты курсовых, творческих работ и проектов, тестирования, собеседования.

4.9. При всех видах аудиторных занятий устанавливается академический час - 45 минут. Продолжительность ежедневных аудиторных занятий не должна превышать 8 академических часов.

4.10. Слушатель, выполнивший все требования учебного плана и программы, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой ему выдается сертификат образца, установленного ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО».

4.11. Отчисление слушателей производится:

по желанию слушателей;

за систематическое невыполнение программных требований;

за неоплату в срок и в полном объеме платных образовательных услуг, если это является необходимым условием обучения;

за несоблюдение правил техники безопасности во время занятий, практических работ, правил противопожарной безопасности, санитарии и гигиены, требований внутреннего распорядка.

Отчисление оформляется отметкой о выбытии в журнале учета выполнения учебной программы.

4.12. Формы обучения (очная, очно - заочная, очно-дистанционная, заочная, экстернат) регламентируются договором ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» с организацией-заказчиком образовательных услуг или с физическими лицами, получающими дополнительное профессиональное образование. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Режим занятий определяется программой курса, расписанием и утверждается приказом директора ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО».

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учебного центра

5.1. ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» обязано заключить договор, содержащий сведения, установленные федеральным законодательством, при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем платную услугу.

ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО», другой - у потребителя.

Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» и потребителем.

5.2. На оказание платных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

5.3. ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

5.5. Доход от дополнительной образовательной деятельности расходуется в соответствии с Положением о порядке формирования и расходования внебюджетных средств.

6. Порядок прекращения деятельности структурного подразделения

6.1. Прекращение деятельности Учебного центра ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора учреждения по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ Республики
Марий Эл «ЦИТОКО»
от 09.09.2014 г. № 13-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей» определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«обучающиеся» – слушатели курсов, семинаров, лекций;

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – физическое и (или) юридическое лицо, осуществляющее (-ие) на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее (-ие) платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы).

3. Оказание платных образовательных услуг в ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» осуществляет специально созданное структурное подразделение – Учебный центр.

4. К платным образовательным услугам относятся:

повышение профессиональных знаний педагогов в области информационно-коммуникационных технологий и оценки качества образования;

организация и проведение конференций, обучающих семинаров и курсов;

проведение диагностического тестирования обучающихся;

информационно-консультационные услуги;

другие платные образовательные услуги по согласованию с учредителем.

5. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

6. ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность,

не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающихся.

11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок заключения договоров

11. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

12. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

13. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

14. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) исполнителя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;

ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной деятельности;

з) форму обучения (при необходимости);

и) сроки выполнения договора;

к) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);

м) порядок изменения и расторжения договора;

н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

15. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

16. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГБУ Республики Марий Эл «ЦИТОКО» в сети «Интернет» на дату заключения договора.

III. Ответственность исполнителя и заказчика

17. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом государственной или муниципальной образовательной организации, негосударственной образовательной организации.

18. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

19. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

19. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок

недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

20. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

21. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

22. По инициативе исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.
